

MØTEPROTOKOLL

Utvalg: **KONTROLLUTVALGET**
Møtested: Formannskapssalen, Skien rådhus
Møtedato: Fredag 7. juni 2024 Tid: 09:00 – 11:30

Tilstede på møtet:

Funksjon:	Navn:	Møtt for:
Leder	Torhild Jensen	
Nestleder	Atle Aastad	
Medlem	Jennie Johnsen	
Medlem	Rune Mathisen	
Varamedlem	Trine Bratsberg larsen	Nils-Olav Skilbred (fritatt)
Varamedlem	Elin Nordbø	Svein Gustaf Martinsen
Varamedlem	Jorun Mack	Synnøve Lund

Fra administrasjonen møtte: Kommunalsjef Ellen Sofie Øvrum og Anne Lene Watn (sak 36)
kommuneadvokat Kristin Albretsen (sak 37) og
eiendomssjef Anita Ballestad (sak 38)

Fra revisjon møtte: Elizabeth Kasin og Anne Sæterdal (sak 39 og 40)

Sekretær: Anne Torunn Berge

Følgende saker ble behandlet:

Sak 35/24 GODKJENNING AV INNKALLINGEN.

Vedtak: Innkallingen ble enstemmig godkjent.

Sak 36/24: SAMTALER MED KOMMUNALSJEF FOR HELSE OG VELFERD, ELLEN SOFIE ØVRUM, INKL. REDEGJØRELSE OM BRUDD PÅ OVERTIDSBESTEMMELSER OG TILTAK MOT DETTE.

Vedtak: Kontrollutvalget takker for orientering/redegjørelse/samtaler fra kommunalsjefen og HR-leder.

Sak 37/24: KOMMUNEADVOKAT KRISTIN ALBRETSEN – SAMTALER/OPPLÆRING.

Vedtak: Kontrollutvalget takker kommuneadvokaten for hennes orientering.

Sak 38/24: FORVALTNINGSREVISJONSRAPPORT - EIENDOMSFORVALTNING.
TILBAKEMELDING FRA EIENDOMSENHETEN.

Vedtak: Kontrollutvalget tar til orientering Eiendomsenhetens svar på hvordan anbefalingene er fulgt opp.

Saksutredning og svarbrevet oversendes bystyret til orientering.

Sak 39/24: FORVALTNINGSREVISJONSRAPPORT: KLIMAARBEID – ORGANISERING, MÅL OG TILTAK.

Vedtak: Kontrollutvalget slutter seg til anbefalingene fra Vestfold og Telemark revisjon IKS i forvaltningsrevisjonsrapport «Klimaarbeid – organisering, mål og tiltak» som anbefaler kommunen å:

- tydeliggjøre krav og forventninger til kommunalområdene i klimaarbeidet.
- sikre tilstrekkelige ressurser og kompetanse på klimaarbeid og grønne anskaffelser
- sørge for oppdaterte planer for reduksjonen av klimagassutslipp
- rapportere om gjennomføring og status på vedtatte mål og tiltak

Rapporten oversendes bystyret.

Kontrollutvalget forutsetter at kommunen aktivt følger opp anbefalingene, og at Kontrollutvalget får en tilbakemelding fra administrasjonen innen 1. februar 2025 om hvordan anbefalingene er fulgt opp, og som deretter videresendes Bystyret.

Sak 40/24: FORVALTNINGSREVISJONSPROSJEKT: PERSONALFORVALTNING – PROSJEKTPLAN.

Vedtak: Kontrollutvalget slutter seg til den fremlagte prosjektplan i forvaltningsrevisjonsprosjektet om Personalforvaltning, med de bemerkninger som fremkom i møtet.

Sak 41/24: KONTROLLUTVALGSSAKER 2024 – OVERSIKT OG STATUS.

Vedtak: Oversikten tas til orientering.

Sak 42/24: EVENTUELT.

Det inviteres noen fra Post- arkiv og dokumentcenteret til å komme å informere Kontrollutvalget om virksomheten.

Revisors ga Kontrollutvalget en kort generell orientering.

Sak 43/24: SAKER TIL NESTE MØTE – 06.09.2024

Vedtak:

- Eierskapskontroll: Eierskapsmelding inkl. eiermelding og styrevalgprosesser i Skien kommune
- Samtaler med personvernombud Grim Eide.

- Samtaler med kommunalsjef for Oppvekst; Robert Rognli
- Budsjett 2025 for Kontrollutvalget
- Revisors orientering
- Kontrollutvalgssaker 2024 – oversikt og status.
- Innkomne skriv
- Eventuelt
- Saker til neste møte
- Godkjenning av protokoll fra dagens møte

Sak 44/24: GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA DAGENS MØTE.

Vedtak: Protokollen ble gjennomgått, godkjent og undertegnet.

Torhild Jensen

Atle Aastad

Rune Mathisen

Jennie Johnsen

Trine Bratsberg Larsen

Elin Nordbø

Jorun Mack

Anne Torunn Berge