

Årsmelding 2024

Skien kommune



Innhold

Årsmelding 2024.....	1
Skien kommune.....	1
Kommunedirektørens innledning	3
Organisering og styring	5
Planer, satsingsområder og mål.....	7
Satsingsområder og måloppnåelse	7
Inkluderende kommune.....	7
Inkluderende kommune - aldersvennlig samfunn	9
Attraktiv kommune	10
Grønn kommune	12
Innovasjon og samarbeid	16
Medarbeidere.....	20
Økonomi.....	23
Kommunens tjenesteområder	26
Oppvekst.....	26
Helse og velferd.....	32
NAV.....	36
Byutvikling, drift og kultur.....	39
Årsberetning.....	43
Økonomirapportering drift	43
Investeringer	49
Balansen	50
Økonomiske perspektiver	52
Bystyrets budsjettpremisser	54
Konsolidert regnskap.....	56
Etisk standard	56
Betryggende kontroll.....	57
Folkehelse.....	61
Likestilling og mangfold.....	62
Finansrapport	66
Status klimaoppdrag og klimatiltak.....	69
Årsregnskap.....	74
Vedlegg.....	116
Forskriftsskjema for konsoliderte selskap.....	116

Kommunedirektørens innledning

Innledningsvis vil kommunedirektøren minne om at 2024 har vært nok et år med høy aktivitet og gode tjenester til kommunens innbyggere. Kommunen har bidratt til en tryggere hverdag og nødvendig helsehjelp til om lag 1 000 brukere i institusjon og hjemmetjenester. Nærmere 9 000 barn har hatt sin hverdag i de sentrale arenaene for utvikling, lek og læring som skolene og barnehagene våre er. I tillegg har vi, tross ekstremvær og utfordrende forhold, både kommet oss trygt frem på veiene og hatt velfungerende og stabile vannforsyninger til kommunens innbyggere. Dette er goder i velferdsstaten Norge som ikke er en selvfølge, og som er verdt å minne seg selv om både som innbygger, politiker eller kommunalt ansatt.

Å arbeide for et inkluderende samfunn der alle har like muligheter er en kontinuerlig utfordring og krever innsats på tvers av sektorer. Samarbeid med frivillige organisasjoner og tiltak for å styrke sosial deltakelse er viktig. Her er også verdt å særskilt nevne Trumfkortet, som har gitt starthjelp inn i arbeidslivet eller utdanning for ca 70 personer i 2024.

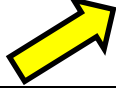
2024 har vært et år med oppstart av mange viktige utviklings- og endringsprosesser. Det mest omfattende og helhetlige på plansiden, og som Skien aldri tidligere har gjort, er utarbeidelsen av langsiktig drifts- og investeringsplan (LDIP). Denne ble utarbeidet tverrfaglig og utfra erkjennelsen at vi stadig blir flere eldre og færre barn/unge, og også færre i yrkesaktiv alder til å gi tjenester til de gruppene som trenger det. Kommunene opplever et forventningsgap og press på tilgang både på ansattressurser og kommunens økonomi. Det har derfor vært helt nødvendig å finne løsninger som kan være bærekraftige over tid med tanke på ressursbruk samt bevisstgjøring rundt hvilket tjenestenivå som kan forventes fra kommunen i fremtiden. LDIP munnet ut i en rekke forslag om blant annet strukturelle endringer i grunnskole, og omlegging til mer differensierte tjenestetilbud innenfor eldreomsorgen.

Vi må fortsette å jobbe for en mer bærekraftig og attraktiv kommune, ved å redusere klimautslipp, ta vare på natur, og satse på by- og næringsutvikling. I arbeidet med LDIP har klimaaspektet vært sentralt, blant annet i form av i størst mulig grad å gjenbruke eksisterende bygningsmasse framfor å bygge nytt. Det er positivt å merke seg at ihht tall fra Miljødirektoratet har de geografiske klimagassutslippene i Skien gått ned med hele 8,7%. Om dette er en trend som fortsetter har en gode muligheter for å nå reduksjonsmålet innen 2025.

Også 2024 har vært preget av at vi lever i en urolig verden. Skien kommune som en lavinntektskommune merker godt økte kostnader på allerede hardt pressede kommunale budsjetter, i tillegg til at vi for første gang på mange år opplevde at skatteinntektene sviktet og ga oss mindre å rutte med enn det vi hadde budsjettet med. KS betegner 2024 som et økonomisk kriseår, der cirka 60% av kommunene hadde negativt resultat og 10% av kommunene har brukt opp reservene på disposisjonsfondet.

Skien resultat ble minus 1,8%, og vi hadde en reduksjon i reserven vår, disposisjonsfondet, på kr 148 mill. Disse resultatene gjenspeiler både kostnadsvekst, økte renter og ekstraordinære oppgaver som f.eks høye tall på mottak av flyktninger, men også økte forventninger og «etterspørsel» etter kommunale tjenester. Og resultatene understreker nødvendigheten av å fortsatt lete etter løsninger for en økonomisk bærekraftig drift.

Årsmelding 2024

Indikator	Mål	Faktisk	Trend
Netto driftsresultat	1,7 %	-1,8 %	
Disposisjonsfond	8,0 %	13,9 %	
Netto lånegjeld	80,0 %	83,3 %	

Når vi nå har gått inn i 2025 legger vi bak oss et år med fortsatt store rekrutteringsutfordringer, særlig innenfor helsesektoren, høyt sykefravær og en utfordrende økonomisk situasjon. Men vi legger også bak oss et år der ansatte i alle sektorer og ulike aktører innenfor frivilligheten har gitt sine betydelige og gode bidrag for at kommunens innbyggere i alle aldre og i ulike livssituasjoner skal oppleve Skien som en god by å vokse opp i, bo i, være aktiv deltaker i, og også å bli eldre i. Dette fortjener alle våre ansatte og tillitsvalgte, frivillige og samarbeidspartnere en stor takk for. Det at vi alle står sammen for å skape resultater og en positiv utvikling er suksesskriterie for å lykkes.

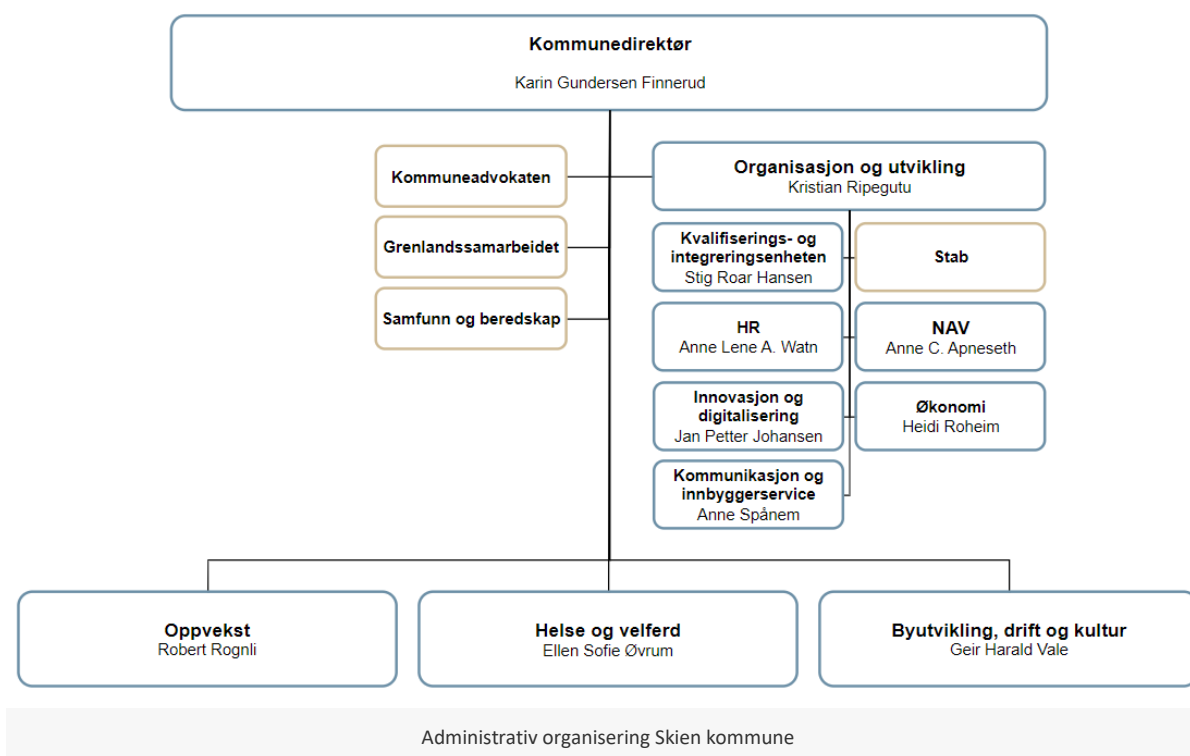
Skien, 31.03.2025

Karin Finnerud, Kommunedirektør

Organisering og styring

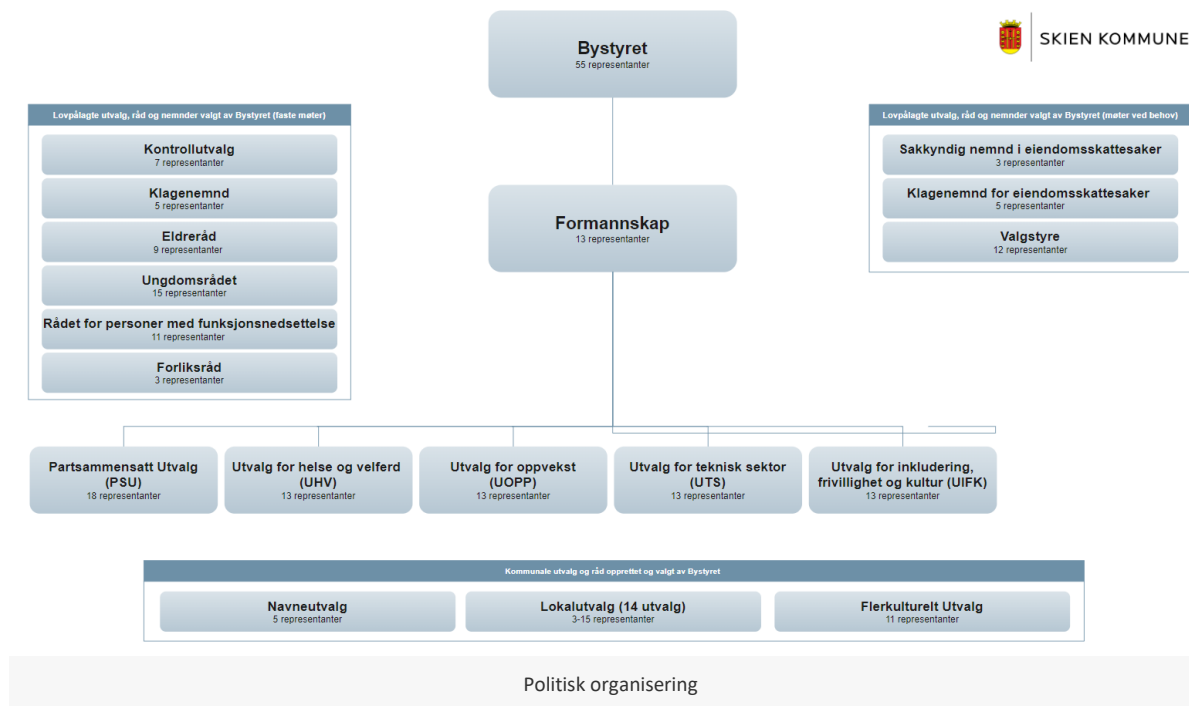
Administrativ organisering

Figuren viser den administrative organiseringen av Skien kommune i 2024. Det har ikke vært endringer i organisering eller i lederstillingene som går fram av organisasjonskartet i 2024, men kommunalsjef Byutvikling, drift og kultur sluttet like før årsskiftet 2024/2025. Anita Ballestad (eiendomssjef) ble konstituert som kommunalsjef fram til ny person er på plass i stillingen. Den øverste administrative ledergruppen består av kommunedirektør, OU-direktør og tre kommunalsjefer.



Politisk organisering og aktivitet

Skien kommune styres etter formannskapsmodellen der bystyret er øverste politiske myndighet og ledes av ordfører.



Aktiviteten i bystyre, formannskap og utvalg i 2024 er vist i tabellen nedenfor.

Organ	Antall ordinære møter	Antall behandlede saker	Antall temamøter/annet
Bystyret	10	212	4
Formannskapet	12	78	Budsjettseminar
Partssammensatt utvalg	4	16	
Utvalg for teknisk sektor UTS	12	74	
Utvalg for oppvekst UOPP	9	65	1
Utvalg for inkludering, frivillighet og kultur UIFK	10	69	
Utvalg for helse og velferd UHV	9	62	2

Planer, satsingsområder og mål

Handlingsprogrammet og økonomiplanen for 2024-2027 ble utarbeidet med kommuneplanens samfunnsdel fra høsten 2022 som grunnlag. Satsingsområdene i samfunnsdelen er følgende:

- Inkluderende kommune (delt inn i to kapitler der det ene gjelder særskilt perspektivet aldersvennlig samfunn)
- Grønn kommune
- Attraktiv kommune

Disse tre satsingsområdene med bærekraftsmål knyttet til miljøbærekraft, økonomisk bærekraft og sosial bærekraft er derfor sentrale i årsmeldingen.

Innovasjon og samarbeid er sentrale metoder for å oppnå et bærekraftig samfunn, noe også samfunnplanen vektlegger. Kommunens ansatte er det aller viktigste "verktøyet" kommunen har for å levere gode tjenester, og en bærekraftig økonomi gir muligheter og setter rammer for kommunens drift. Derfor er Innovasjon og samarbeid, Medarbeidere og Økonomi også tatt inn som egne avsnittet under kommunens satsingsområder.

Satsingsområder og måloppnåelse

Inkluderende kommune

FNs bærekraftsmål



Innledning

I Skien kommune jobbes det målrettet for å være en inkluderende kommune. De ulike aktørene innenfor oppvekst, kultur og frivillighet og Nav når ulike grupper i sitt arbeid. Gjennom denne innsatsen blir flere barn inkludert i meningsfulle aktiviteter.

Gjennom områdesatsingen etableres en arena for innovasjon, og gode erfaringer kan videreføres i andre deler av kommunen.

Dette skal vi oppnå

- Alle har tilbud om arbeid eller aktivitet som skaper mening, tilhørighet og mestring.
- Barn og unge er trygge og vokser opp som robuste individer.
- Alle barn og unge skal ha mulighet til å delta på organiserte fritidsaktiviteter.
- Barn og unge skal ha mulighet til medvirkning og deltagelse.

Viktige resultater og innsatser

- Prosjekt Mer enn skole utvikles på i alt 8 skoler over tre år. I samarbeid med frivilligheten etableres inkluderende lavterskeltilbud etter skoletid.
- Menstad ungdomsskole og Åfoss skole har videreført inkluderingsprosjekter som er gode eksempler på samarbeid mellom skole, kultur og fritid og frivillige lag og foreninger. Prosjektet ble i 2024 utvidet til også å omfatte Mæla ungdomsskole.
- Mer enn 1000 barn benyttet seg av fritidskortet høsten 2024.
- Kommunen innvilget totalt 1300 søknader om støtte fra Fritidsfondet og kontingentkassa og delte ut ca 2000 billetter til ulike kulturarrangementer.
- Nærmere 70 barn fikk bistand fra fritidsveiledere i 2024.
- Områdesatsingen på Gulset utarbeidet programbeskrivelse med tre satsingsområder; inkluderende arbeidsliv, trygg oppvekst og nærmiljøkvalitet og attraktivitet.
- Det ble åpnet en ny BUA avdeling på Gulset i november 2024. Utstyrssentralene hadde totalt 3280 utlån i 2024.
- 1100 barn og unge deltok på mer enn 60 ulike aktiviteter og utflukter i skolens ferier i tillegg til flere åpne arrangementer for målgruppa.
- Rundt 100 barn med funksjonsnedsettelse hadde tiltak om fritidskontakt enten individuelt eller i gruppe.
- 35 barnefamilier har fått forsterket oppfølging i Nav. Dette er utsatte og sårbare familier som har behov for oppfølging over lengre tid. Flesteparten er familier med flyktningbakgrunn.
- Nav sin ungdomsgaranti sørger for individuelt tilpasset oppfølging for målgruppen 16 til 30 år.
- 83 ungdommer fikk sommerjobb gjennom tiltaket «Min første sommerjobb», fordelt på 37 bedrifter. Nav Skien refunderte lønnskostnaden for inntil 50 timer per deltaker.
- 31 deltakere av Kvalifiseringsprogrammet gikk over til arbeid eller utdanning, og 7 deltakere gikk videre til arbeidsrettede tiltak, og 12 deltakere gikk over til statlige stønader.
- Nav Skien har innvilget tilskudd til en husholdning med eldre personer for tilpasning av bolig, slik at de kan bli boende i egen bolig.

Dette jobber vi videre med

- Videreføre *Mer enn skole* for å etablere inkluderende lavterskeltilbud etter skoletid.
- Områdesatsingen på Gulset viderefører arbeidet innen tre satsingsområder; inkluderende arbeidsliv, trygg oppvekst og nærmiljøkvalitet og attraktivitet.
- Videreføre og utvide den kommunale fritidskortordningen i Skien.
- Videreutvikle Sammen om 7.klasse, en modell for å sikre trygge og gode overganger mellom skole og fritid og mellom barnetilbud og ungdomstilbud i kommunen.
- Videreføre Demokratiprojektet i Skien som skal gi befolkningen generelt og unge spesielt demokratikompetanse, styrket medborgerskap samt forebygge hat og polarisering i befolkningen.
- Nav Skien fortsetter tiltaket «Min første sommerjobb» for ungdom, og ønsker å ha med 100 deltakere.
- Nav Skien ønsker å øke antall deltakere på Kvalifiseringsprogrammet til 115, og har stort fokus på kvaliteten i oppfølgingen.

- Tiltaket «Barna Først» har som mål skaffe barnefamilier egen bolig, for å bedre oppvekstvilkårene. Det er i starten av 2025 syv familier Nav jobber videre med.

Inkluderende kommune - aldersvennlig samfunn

FNs bærekraftsmål



Innledning

Det er avgjørende at eldre også tar i bruk egne ressurser for å møte alderdommens utfordringer og muligheter. Aktive eldre betyr friskere eldre. Kommunen legger til rette for å mobilisere den eldre befolkningen, slik at de involveres i planlegging og utforming av egen alderdom. Dette gjøres blant annet ved at kommunen mobiliserer krefter fra alle kommunalområder, enten det dreier seg om kulturtilbud, kollektivtransport eller tilgjengelige boliger med livsløpsstandard. Eldre er en stor ressurs inn i frivillig arbeid og samarbeidet med frivillige organisasjoner fremmer aktivitet og sosialt samvær for alle generasjoner. For å imøtekomme idealet om å gripe minst mulig inn i den enkeltes liv, setter kommunen seg inn i hva den enkelte selv mener er viktig å få hjelp til.

Kommunene har ansvar for å sørge for gode og forsvarlige helsetjenester til sine eldste innbyggere. Endringer i demografien krever målrettet planlegging, og tiltakene vi velger må være virkningsfulle. Kommunen må ivareta sykere pasienter samt pasienter med økende grad av sammensatte behov, i et raskere tempo enn tidligere. Knapphet på kompetanse tvinger frem en endring i oppgavefordeling for å sikre at kompetansen brukes der det er nødvendig i forhold til tjenestekvalitet og pasientsikkerhet. Dette betyr at kommunen må ha et bevisst forhold til oppgavefordeling og kompetansekrav, tilrettelegge infrastruktur og arbeidsverktøy samt ta i bruk og utnytte teknologiske muligheter.

Dette skal vi oppnå

1. Endre arbeidsform i alle ledd for å optimalisere bruken av tilgjengelig personell og kompetanse.
2. Ansvar for å bo i egnet bolig må legges til den enkelte
3. Kommunen må legge til rette for at det finnes boliger som er tilpasset til alderdom
4. Utvikle boligkonsepter som gir en lettstelt bolig, helsehjelp eller trygghetsteknologi i eget hjem
5. Rigge tjenestene slik at de i økende grad foregår i hjemmet til den enkelte
6. Tilstrebe å gi tjenester til flest mulig innenfor gitte økonomiske rammer
7. Mobilisere pårørende må bli en viktigere ressurs
8. Utvikle avlastningstilbud
9. Hjemmeboende eldre får et sosialt fellesskap på Bydelshusene

Viktige resultater og innsatser

1. Etablert seksjon for aldersvennlige boliger og frivillighet
2. Laget brosjyren "Et godt liv - hele livet", og distribuert den til alle husstander
3. Signert avtale for å bygge omsorgsboliger på Tømmerkaia
4. Tilbudet "Spise sammen" på Bydelshusene, der målgruppen er eldre eneboende

Dette jobber vi videre med

- Langsiktig drift og investeringsplan hvor blant annet bo- og tjenestetilbud til eldre er kartlagt og tiltak er foreslått
- Tilbud med god variasjon (konserter, foredrag mv) til eldre på bydelshusene
- Synliggjøre kommunens tilbud til en voksen målgruppe enda bedre

Attraktiv kommune

FNs bærekraftsmål



Innledning

Økt befolkningsvekst og vekst i arbeidsplasser er viktig for å sikre kommunen langsiktig økonomisk bærekraft. Alle kommunalområder bidrar til kommunens samlede attraktivitet. Vi må både utvikle og synliggjøre kommunens kvaliteter for å vinne fram i konkurransen slik at flere vil bosette seg, skape arbeidsplasser og besøke kommunen.

Det er tre grunnpilarer i arbeidet med næringsattraktivitet. I tillegg til næringsarealer, nettkapasitet og fornybar kraft har dialogen med næringslivet gjennom året gitt tydelige signaler på at økt tilgang på rett type kompetanse, blant annet ved å vinne frem i en stadig økende konkurranse om tilflyttende kompetanse, vil være avgjørende for å lykkes med nærings- og industriutvikling fremover.

Dette skal vi oppnå

- Attraktiv by med flere som bor, jobber og besøker
- Flere reiser kollektivt, sykler eller går
- Innbyggere er stolte av byen sin
- Bedre omdømme

Viktige resultater og innsatser

- Skien kommune fikk vedtatt planstrategien etter sommeren. Den avklarer hvilke planer som skal beholdes, hvilke som skal rulleres og nye planer som skal utarbeides i denne bystyreperioden.

Det har vært oppfølging av planstrategien rundt rullering av kommuneplanens arealdel og i forhold til temaet handel.

- I høst ble Skien kåret til Norges mest boligvennlige kommune av Norske Boligbyggelags Landsforbund (NBBL). Vi ble best av alle 119 kommunene, men også av de 20 største. Ingen kommuner har vært på topp på begge lister tidligere. “–Skien gjør mye riktig, og viser at boligvennlighet nettopp er et resultat av villet politikk og kommunenes prioriteringer”, sier administrerende direktør Bård Folke Fredriks i SBBL.
- Kommunedelplan for Skien sentrum ble utarbeidet og sendt på høring høsten 2024. Ny plan skal danne rammene for den fysiske utviklingen av sentrum.
- Grunnen beredes for å få til et økt samarbeid om sentrum mellom kommunen, private aktører og interesseorganisasjoner.
- Ny Bypakke Grenland fase 2 er lokalpolitisk vedtatt. Departementet har igangsatt ekstern kvalitetssikring. Det er vedtatt sømløs overgang, at antennepunktene skal stå, frem til ny bypakke er vedtatt i Stortinget. Ny bypakke vil gi oss mulighet for å forhandle byvekstavgift med staten.
- Flere bypakkeprosjekter er tatt i bruk: Damfossbrua, gang- og sykkelvei i Kverndalen og gang, sykkelvei og fortau langs deler av Skottfossvegen.
- Arbeidet med å etablere et nytt nasjonalt industriområde for datasenterindustri er i full gang på Gromstul. Et mangfold av tiltak er gjort for å tilrettelegge muligheter for samhandling med lokalt næringsliv.
- Arbeidet med Ibsen 2028 og aktiviteter frem til og forbi jubileumsåret ble forsterket i 2024.
- Det er etablert en felles kommunikasjonsplattform med felles design, logoer og nettsider som blant annet Ibsenhuset, Telemark museum, Teater Ibsen og Skien bibliotek ved Sølvåren bruker. Samarbeidet mellom disse “fire store” kulturinstitusjonene er forsterket og videreutviklet.
- Fase 1 av prosjekt Ibsenbiblioteket er gjennomført.

Dette jobber vi videre med

- Endelig vedtak av Bypakke fase 2 med stortingsproposisjon og nytt handlingsprogram
- Jobbe videre med å få byvekstavgift med staten for å kunne realisere togstopp i sentrum
- Kommunedelplan for sentrum, vedta plan
- Begrenset rullering av kommuneplanens arealdel for temaene bolig og næring
- Revitalisere samarbeidet om sentrum mellom kommunen og private aktører i prosjektet Skien 204. Definere tiltak på kort og lang sikt.
- Gjøre byen mer attraktiv med planlegging og bygging av flere Bypakkeprosjekter, f.eks opprusting av Kongensgate, Torggata og Rådhusplassen. Videreføring av opprusting i Kverndalen. Tilrettelegging for lek og friluftsliv på Bakkestranda mm.
- Teste ut nye former for samarbeid og arbeidsformer for å lykkes med å fylle ledige lokaler i sentrumskjernen.
- Videreutvikle og planlegge aktiviteter og program mot Ibsenåret 2028 sammen med regionalt kulturliv, reiseliv og næringsliv
- Videreutvikle toppidrettstrategien i Grenland sammen med nabokommunene og idretten
- Byggingen av Ibsenbiblioteket samtidig som vi skal utvikle tjenestene i det nye tilbudet gjennom bla Sølvåren formidlingssenter og servicesenteret.
- Tilrettelegge for produksjon av fornybar kraft i form av solkraft.
- Aktivt bidra til lokale og regionale samarbeid for å tiltrekke rett kompetanse til regionens næringsliv samt økt bli-lyst.

Grønn kommune

FNs bærekraftsmål



Innledning

Satsingsområdet «Den grønne kommunen» løfter hensyn til natur, miljø og klima i kommunal utvikling og forvaltning. Det langsiktige perspektivet er viktig for den grønne kommunen, og veivalgene som tas her og nå skal også gjelde for fremtidige generasjoner. I dette er det dilemmaer som treffer den grønne kommunen. Det grønne skiftet og utfasing av fossile energikilder trenger nye måter å løse vårt energibehov på. Det er store utfordringer i å finne løsninger som ikke forbruker viktig og sammenhengende natur eller naturressurser, i et mål om et grønt og utslippsfritt skifte. Dette skaper målkonflikter. Trilemmaet mellom klima, natur og utbygging til næring og energi omtales stadig hyppigere i takt med denne omstillingen. Dette treffer også Skien kommune.

Tjenestene som naturen gir tilbake til oss i form av f.eks. renere luft, økte og varierte opplevelser, klimatilpasning, pollinering og mat er verdier vi får tilbake ved å satse på den grønne kommunen. Verdier som kan virke selvsagte så lenge man opplever at det finnes nok, men som i et økende press om areal og naturressurser, klimaendringer og en urolig verden kan gi alvorlige konsekvenser med fare for å oppdage for sent.

Kunnskap og planer for å styre og avveie dilemmaer er svært viktig framover. Skien kommune har i 2024 gjort mye godt arbeid her, og jobber videre med dette framover.

Dette skal vi oppnå

Klima, natur og miljø er rammen om den grønne kommunen. Satsingsområdet følges opp av utvalgte indikatorer. Gjennom disse målene og sammen med konkrete aktiviteter får vi et innblikk i utviklingen for den grønne kommunen. Fortsatt er hovedmålene følgende:

- Minimere forurensning og avfall
- Omstilling til lavutslipp
- Styrke naturmangfold, matjord og friluftslivsområder

Viktige resultater og innsatser

Forurensning og avfall:

Målinger viser at vi blir stadig bedre på å sortere avfallet, det er en økning både i avfall som går til materialgjenvinning og plast som sorteres ut til gjenvinning. Dette kan skyldes stor omlegging i renovasjonsordningen over siste år, og en bedre logistikk på sortering i renovasjonsordningen. Vi forventer at denne utviklingen vil fortsette. Som tidligere rapportert har Grenland utfordringer knyttet til lokal luftkvalitet, særlig i kalde vintermåneder. Kommunen sammen med industrien måler og gjør

tiltak, men som tallene viser er det mange dager med overskridelser. Grenseverdiene for lokal luftkvalitet er skjerpet, det er også en årsak til at vi ser store endringer fra 2023.

Omstilling til lavutslipp:

Klimagassutslippene i Skien kommune går ned. Tallene for 2023 er de siste oppdaterte og viser en nedgang på 8,7 % sammenlignet med året før. Det er særlig knyttet til nedgang i fossile utslippskilder og mindre utslipp fra byggebransjen.

I tillegg viser data at samordnet areal- og transportplanlegging når flere lokale og regionale mål. Vi er igjen tilbake på målet om å bygge mer enn 80% innenfor bybåndet, og kollektivreiser er fortsatt økende. En fallende tendens til sykkel, på tross av utbygging av flere sykkelveier og tilrettelegging for syklistene er viktig å følge opp. Både med årsaker og tiltak.

Styrking av naturmangfold, matjord og friluftslivsområder

Det sterke nasjonale jordvernet gir resultat også i Skien.

Hensynet til naturmangfold og miljøkvaliteter har fokus innen både landbruket, arealplanleggingen og øvrige natur- og miljøsatsinger. Naturmangfoldsplanen følger opp Stortingets naturmelding og legger viktige premisser for areal- og naturforvaltningen i Skien kommune. En stabil bruk av miljø- og skjøtelsesmidler fra landbrukets egne støtteordninger (SMIL og RMP) viser en god innsats fra flere kanter.

I 2024 har Skien kommune hatt mange aktiviteter innenfor klima-, natur- og miljøarbeidet:

Økt kunnskap:

- Klimakart- Skien kommunen har gjennom flere år vært med i flere nasjonale og regionale prosjekt for å utvikle klimaverktøy gjennom kart. Verktøy for å måle klimaeffekten av å bygge ned natur er sentral del av klimaarbeidet.
- Klimagasskalkulator – Skien kommune var med som pilotkommune og verktøyet er nå rullet ut nasjonalt.
- Økosystemkart – temakart for natur og klima som kan benyttes i lokal arealplanlegging.
- Oppstart av karbonrike areal- pilotprosjekt sammen med NIBIO og kommuner i Østlandssamarbeidet
- Kommunedelplan for sentrum påbegynt– planen viser klimavurdering og konkrete forslag til å redusere utslipp i sentrum som gjelder fortetting, krav til gjenbruk i byggeprosjekt, energibruk sammen med generelle føringer for mobilitet.
- Kommunedelplan for naturmangfold – det ble varslet planoppstart og høring av planprogram på Skien kommunes første kommunedelplan for naturmangfold i september 2024. Planprogrammet ble fastsatt i Bystyret 12.12.2024, og arbeidet tar sikte på en vedtatt plan innen mars 2026.
- Myrrestaureringsprosjektene på Storemyr og Sommerseter har gått etter planen.
- Klimafokuset i bygg og anlegg har en viktig prioritet som vist i tidligere rapporteringer. Ansettelse av klima- og miljørådgivere innen kommunalteknikk, Klimasatstilsudd til nye Ibsen biblioteket samt klimafotavtrykk i byggeprosjekter følger alle opp dette. (Mer under klimarapportering)
- KVV Avløpsstrategi – for å imøtekomme krav til renere utslipp arbeides det for å slå sammen og oppgradere renseanleggene i Skien, Porsgrunn og Bamble. I 2024 ble konseptvalgutredningen lagt fram og gir et godt grunnlag for beslutning om hvor og hvordan fremtidige renseanlegg i Grenland skal utvikles.

Formidling og nettverk:

- En viktig del av arbeidet innen klima, natur og miljø er formidling og nettverksarbeid. Skien kommune deltar både i Miljørådgiverforum med Grenlandskommunene, i det fylkeskommunale

klimanettverket i Vestfold og Telemark og det nasjonale klimatilpasningsnettverket til Miljødirektoratet ifront med faste møter. I tillegg er det flere samarbeid internt i kommunen og på tvers av kommuner etter tema og prosjekt. Den tverrfaglige styringsgruppen for Klima er en viktig fellesarena for å løfte og beslutte retning for kommunens klimaarbeid. Arbeid med å videreutvikle dette har vært prioritert i 2024. Dette også som oppfølging av forvaltningsrevisjonen for klima. Se mer i kapitlet klimarapportering.

- Bybonden har en viktig rolle i formidling av urbant og bærekraftig landbruk. Arbeidet bygger på pollinatorvennlige Skien og har bl.a. etablert kjøkkenhage på Skien Prestegård, utviklet kurs i samarbeid med bydelshusene og gitt faglige råd og bistand til byutviklingsprosjekter.
- Kommunen får stadig henvendelser knyttet til tematikken klima, miljø og bærekraft. I 2024 har vi bistått flere klasser med veiledning i relevante fag. Kommunen har også utarbeidet et undervisningsopplegg om bærekraftig arealbruk som har blitt testet på ungdomsskoleelever.
- Miljøfyrtårn - bedriftene i Skien fortsetter å satse på miljøsertifiseringen. I 2024 ble det utdelt 11 nye Miljøfyrtårndiplomer i kommunen. Diplomene deles ut fortløpende etter at de kommer inn til kommunen, og overrekkes av ordfører.
- Årets lokale klimatiltak- Skien kommune vant 2. plass i den store nasjonale kåringen i regi av Zero. Energisparing gjennom systematisk jobbing med ENØK i formålsbyggene siden 2011 har redusert forbruket med 9 millioner Kwh. Dette tilsvarer årsforbruket til 500 norske eneboliger. Arbeidet har også fått oppmerksomhet gjennom KS besøk av polske kommuner i Skien, og i Klima- og energinettverket. Skien kommune har formidlet arbeidet gjennom en film som ligger tilgjengelig på nett og ble lansert i året som gikk. Dette er en god historie.

Delmål	Indikator	2021	2022	2023	2024
Vi skal ha en renovasjonsordning og -aktør som aktivt og innovativt fremmer gjenbruk og kretsløpsøkonomi i alle ledd	Andel avfall levert til materialgjenvinning inklusiv biologisk behandling	63,5 %	64,4 %	67,8 %	66,5 %
	Husholdningsavfall per årsinnbygger (kg)	527	469	439	438
Vi skal minimere bruken av plast, og maksimere gjenvinningen av den	Plastavfall fra husholdninger, henteordning og gjenvinningssatsjon	628	596	693	705
Vi skal arbeide for god luftkvalitet som ikke er til skade for menneskers helse, økosystemer eller vegetasjon	Antall dager med overskredne verdier av PM10 (svevestøv)	3	4	15*	21
	Direkte klimagassutslipp i Skienssamfunnet, tonn CO2ev	119815	118 822	106 548	
Vi skal arbeide for trygt og godt drikkevann, og rene vassdrag og fjorder	Andel av befolkningen som er tilknyttet kommunal avløpstjeneste (prosent)	89,2 %	90,0 %	91,1 %	89,9 %
	Andel av total kommunal vannleveranse til lekkasje (prosent)	30,0 %	29,0 %	29,0 %	29,0 %
Vi skal skape en tettere by som reduserer behovet for transport, og samtidig sikrer gode bomiljø	Avstand til sentrumssone, nye boliger (km)	1	0.8	0.7	-
	Nye boenheter innenfor bybåndet	81 %	86 %	70 %	81
Vi skal delta i Bystrategi Grenland og bidra til en samordnet areal og transportplanlegging som fremmer	Personreiser med kollektiv transport	2 802 218	3 909 360	4 523 908	4 579 900

Årsmelding 2024

mobilitet til fots, på sykkel, kollektiv- og næringstransport.					
	Reiser foretatt med sykkel, 32 målepunkter. Utg.pkt i målår 2016 N=34782	83,30	83,50	77,30	77,6
Vi skal være en Smartby, som bruker innovasjon, ny teknologi og ny kunnskap, til å omstille samfunnet til et lavutslippssamfunn.	Energikostnader per kvm kommunale bygg	169,60	239,60	263,10	176,00
Vi skal bidra til skjøtsel av biotoper med truede arter, og restaurering av naturtyper med viktige økosystemer	Støtte landbruksforetak RMP - Regionalt miljøprogram (kr)	3 166 173	4 592 385	5 803 325	5 574 301
	Støtte landbruksforetak SMIL - Spesielle miljøtiltak i landbruket (kr)	1 082 704	1 292 591	1 190 136	1 670 339
Vi skal unngå omdisponering av dyrket og dyrkbar mark	Omdisponering av dyrka jord til andre formål enn landbruk (dekar)	5,8	0,0	11,5	15,9
	Omdisponering av dyrkbar jord til andre formål enn landbruk (dekar)	0,6	387,50	24,50	0
Vi skal sikre og videreutvikle lokal grønnstruktur, nærturområder og blågrønne strukturer, og vi skal utrede hvorvidt bruk av markagrenser skal benyttes for å avsette områder og tilrettelegge for et ansvarlig, forutsigbart og mangfoldig friluftsliv.	Alle eldre Andel med trygg tilgang til nærturterreng	0	34	0	33
	Alle eldre Andel med trygg tilgang til rekreasjonsareal	0	59	0	61

Dette jobber vi videre med

- Ny plan for klima og energi ble vedtatt å starte opp i 2026. Administrasjonen vil bruke 2025 på å berede grunnen for oppstart av dette arbeidet. Dette henger sammen med arbeidet knyttet til videreutvikling av klimaregnskap og –budsjett.
- Det jobbes videre med å utarbeide et bedre klimaregnskap som kan erstatte klimakost-metodikken som kommunen har brukt tidligere. Det er viktig at klimaregnskapet henger godt sammen med klimabudsjettet. Arbeidet med dette er i gang.
- Kommunedelplan for naturmangfold utarbeides i 2025. Planforslaget er forventet klart til månedsskifte august/september 2025
- Implementering av Økosystemkart og klimagasskalkulator i saksbehandling
- Landbruksplan for Skien og Porsgrunn skal revideres og forventes ferdigstilt i 2025
- Videreutvikling av administrativ organisering for klima i Skien kommune starter i 2025. Møteserien og oppgavene for dette er i tråd med revidert mandat.

Innovasjon og samarbeid

FNs bærekraftsmål



Innledning

Utgangspunktet for Organisasjons og utviklings (OU) oppdrag er utfordringsbildet kommunen står i. Dette betyr høy prioritet på utvikling av virkemidler og tiltak for å hindre utenforskap, øke kvalifisering til arbeidslivet og utvikling av digitale verktøy for å sikre effektiv drift. Tiltak på disse områdene er også av avgjørende betydning for å sikre et tilstrekkelig rekrutteringsgrunnlag av kompetent arbeidskraft for våre tjenester. For å få til dette må kommunen jobbe og teste ut nye måter å organisere dette arbeidet på. Flere ulike tiltak er allerede igangsatt og nye vil komme i årene framover.

Dette skal vi oppnå

Mål 1: Forberede kommunen på framtiden

Skien kommune står overfor store endringer i årene som kommer. For å være godt forberedt er det avgjørende med utvikling og omstilling. OU skal være en drivkraft for samarbeid og innovasjon og bidra til at kommunen stadig forbedrer seg. Dette innebærer blant annet mer effektive arbeidsprosesser, økt digitalisering og en kultur for kontinuerlig utvikling.

Mål 2: Orden i eget hus

God internkontroll sikrer høy kvalitet på tjenestene, etterlevelse av lover og regler, og effektiv bruk av ressurser. Dette oppnås gjennom klare roller og ansvar, gode styringsdokumenter og et velfungerende system for håndtering av risiko og avvik. I tillegg er det viktig med grundig rapportering av tjenestekvaliteten, slik at vi kan lære og forbedre oss kontinuerlig.

Mål 3: Trygge og kompetente ledere

OU skal gi lederne i kommunen den støtten de trenger for å gjøre en best mulig jobb. Dette gjelder både i det daglige arbeidet og i større satsinger og prosjekter. Støtten kan være knyttet til politiske og administrative føringer, oppfølging av strategiske planer eller håndtering av akutte utfordringer.

Viktige resultater og innsatser

Viktige mål/prosjekter i Organisasjon og utvikling

Område	Mål	Resultat/ status 2024
Trumfkortet	70 kandidater tilsatt i kommunal virksomhet	65
Kvalifiseringsprogram (KVP)	127 deltakere	110
Arbeidsrettet introduksjonsprogram	50 % av ukrainere i arbeidsrettet introduksjonsprogram går over arbeid/ utdanning	43 %

Årsmelding 2024

Heltidskultur i helse og velferd	65 % av ansatte i helse og velferd er såkalte kulturbærere (har 80 % stilling eller mer)	59%
Lærlinger, herunder kvalifisering til lærling	110 lærlinger, inkludert kvalifisering til lærling	85 ordinære lærlinger+ 17 i kvalifiseringsløp

Vurdering og analyse

- Trumfkortet: Prosjektet har ambisjoner for kandidatene mht tilknytning til arbeid og reduksjon i sosialhjelpsutbetalingene, men innfasingen i 2024 handlet om å få de 70 kandidatene ut i kommunale jobber i løpet av høsten 2024. Kommunen klarte å få ut 65 av 70 kandidater før nyttår 2024. De øvrige 5 + 25 jf budsjettvedtak desember 2024 vil komme ut i arbeid fram mot sommer 2025.
- Kvalifiseringsprogram (KVP): Målsettingen om 127 deltakere på KVP til enhver tid ble ikke nådd i 2024, men antallet ble gjennom året økt med 30 kandidater (til 110).
- Arbeidsrettet introduksjonsprogram: Ukrainere har som følge av det midlertidige regelverket hatt et svært kort introduksjonsløp før de skal ut i jobb eller videre utdanning (de aller fleste har jobb som mål). Dette er foreslått endret i ny introduksjonslov. 43 % av ukrainere gikk rett over i jobb etter introprogrammet, mens resten fortsetter med norsk og øvrige kvalifiseringstiltak i Nav-regi.
- Heltidskultur i helse og velferd: Andelen ansatte med mer enn 80 % stilling står på stedet hvil fra 2023 til 2024, etter at den i 2023 økte med etablering av Kverndalen bo- og dagsenter. For mer detaljer rundt heltidskulturprosjektet henvises til kapittelet om medarbeidere et annet sted i årsmeldingen.
- Lærlinger: Kommunens mål er 110 lærlinger til enhver tid, mens tallet har ligget stabilt på 80-85 over mange år. De siste årene har vi tatt grep ved å ta et større ansvar for kvalifisering av eller opp til lærlingnivå via ulike tiltak. Dette har i overgangen 2024/2025 gitt resultat i form av ytterligere 17 kandidater inn i et kvalifiseringsløp som skal munne ut i fagbrev.

Dette jobber vi videre med

Forberede kommunen på framtiden

Skien kommunes arbeid dreier seg i stor grad om strategier langs to hovedakser. På den ene siden handler dette om tjenesteinnovasjon knyttet til å sikre tilstrekkelig med kompetanse og arbeidskraft til å levere de tjenestene vi skal. På den andre siden er det like viktig å jobbe ut nye digitale løsninger for en mer effektiv drift.

Tjenesteinnovasjon knyttet til utenforskap, arbeid og rekruttering

På dette omfattende feltet ble det i 2024 satt i gang mange tiltak. Alt fra forebyggende- og markedsføringstiltak for ungdom til tiltak knyttet til kvalifisering, øke antall lærlingsplasser, mobilisering av eksisterende arbeidskraft og økt samarbeid for ulike aktører for å få dette til. Mye av dette er både omtalt i handlingsprogram og økonomiplan 2025-2028 samt i årsmeldingen under medarbeiderkapittelet. Her nøyer vi oss derfor med å peke på to viktige områder som ikke er omtalt andre steder i årsmeldingen.

Tiltak knyttet til kvalifisering

Skien kommune jobber aktivt for å redusere utenforskap og sikre at flere kommer i jobb eller utdanning. Arbeid og selvforløp er avgjørende for å motvirke sosial ekskludering, samtidig som kommunen selv har økende utfordringer med å rekruttere kvalifisert arbeidskraft. Derfor satses det både på å få flere i arbeid og å kvalifisere ansatte som mangler formell kompetanse.

- *Arbeidsretting av introduksjonsprogrammet*: Deltakerne får intensiv norskopplæring og bruker halvparten av programtiden på en arbeidsplass. Dette har gitt gode resultater – mens tidligere grupper hadde en jobbandel på rundt 25 %, er andelen nå økt til 46 %.
- *Trumfkortet*: 65 personer som stod utenfor arbeid fikk i 2024 jobb i kommunens enheter i 6 måneder finansiert gjennom integreringsmidler og lønnstilskudd fra NAV. Gjennom dette får kandidatene en reell arbeidserfaring, god språktrening og kompetanse om norsk arbeidsliv som de kan ta med seg videre. Målet er jobb videre i kommunen eller andre steder. Prosjektet har fått mye oppmerksomhet i KS-systemet og mange kommuner har tatt kontakt og vist stor interesse for det kommunen har gjort her.
- *Kvalifiseringsprogrammet (KVP)*: NAV har i 2024 styrket innsatsen på KVP, som er et fulltids arbeidsrettet program for personer som trenger ekstra støtte for å komme i jobb. Deltakerantallet har økt fra 80 til 110, med et mål om 127 deltakere. Erfaringene viser at omtrent halvparten av deltakerne kommer i arbeid etter programmet.
- *Forsterket samarbeid om tjenesteinnovasjon*, eksempler:
 - Internt er samarbeidet mellom NAV, kvalifiserings- og integreringsenheten (KIE) og Organisasjon og utvikling (OU) styrket. Det jobbes særlig med tiltak for språktrening og kvalifisering av ansatte uten formell kompetanse.
 - Eksternt er Skien kommune del av KS-nettverket *Flyktninger i jobb*, som samarbeider med NAV, IMDi og NHO for å inkludere flere flyktninger i arbeidslivet.
 - Partnerskapsløftet sammen med KS, NAV, Telemark fylkeskommune. Dette prosjektet har særlig fokus på unge under 30 år og personer med lettere psykiske lidelser. Kommunen vil utvikle egne tiltak innenfor dette partnerskapet, og Talenhuset vil være en sentral aktør i dette arbeidet.

Tjenesteinnovasjon knyttet til digitalisering og effektivisering

Skien kommune vil følge opp regjeringens digitaliseringsstrategi 2024-2030 med en temaplan på digitalisering kommende år. Ambisjonen vil være en enklere hverdag for brukere av offentlige tjenester, mer effektiv ressursbruk og økt produktivitet i offentlig sektor. Innretning på arbeidet og planen ble så vidt startet i siste del av 2024 og vil bli nærmere belyst i 2025.

Digitalt førstevalg

Digitale løsninger er både en forventning og en nødvendighet for effektiv drift. Innbyggerne skal kunne søke tjenester når og hvor det passer dem, noe som krever digitaliserte skjemaer og BankID for identifikasjon. De siste årene har mange manuelle oppgaver blitt automatisert, noe som gir raskere saksbehandling og bedre ressursbruk. Eksempler er søknader om redusert foreldrebetaling i barnehage og SFO, permisjonssøknader i skolen, digital innbyggerdialog på helsestasjoner og byggesøknader. Innen pleie- og omsorgstjenester kommer nå 50 % av søknadene digitalt.

En effektiv kommune

Mangel på kvalifisert arbeidskraft gjør det nødvendig å både kvalifisere flere og automatisere oppgaver. Økt bruk av renholdsroboter og robotklippere frigjør arbeidskraft, og dokumentsenteret har automatisert nærmere 100 søknadsprosesser. Kunstig intelligens (KI) har stort potensial for ytterligere effektivisering, og kommunen har startet et arbeid for å teste ut mulighetene.

Opp i Skyen

IT-drift i kommunen er inne i en betydelig endring i forhold til drift av løsninger. Tidligere ble det meste av data og systemer driftet og lagret på Nenset (ITG), mens dette endret seg mye de siste årene. En rekke grunnleggende fagsystemer er allerede flyttet opp i sky eller er på vei til å bli det, eksempelvis systemer innenfor økonomi og saksbehandling samt arbeidstidsverktøyet. I 2024 ble et stort fagsystem for barnevernet anskaffet og et tilsvarende system for pasientjournaler er på trappene, begge som en stor fellesanskaffelse i Vestfold og Telemark. Skybasert drift av datasystemer/ skytjenester, har flere

fordeler. Det gir skalerbarhet (tåler store volumvariasjoner), raskere leveranse og større IT-effektivitet fordi fysiske og økonomiske barrierer er fjernet. Mer konkret gir skytjenester mindre lokal sårbarhet og bedre sikkerhet og for de ansatte /og elever) fleksibilitet ved at de får tilgang til data og applikasjoner fra hvor som helst, så lenge de har internettforbindelse.

Orden i eget hus

God internkontroll:

- Kommunens kvalitetssystem – TQM – har i 2023 og 2024 vært under reorganisering. Det er nå etablert et felles system for risikovurdering og rapportering og håndtering av uønskede hendelser på HMS-området. Det som skjer kommende år er at kommunalområdene løfter den faglige tjenestekvaliteten inn i det samme systemet, men med områdevis tilpasning. Flere av områdene hadde fra høsten 2024 på plass et nytt rammeverk for risikovurdering og kvalitetskontroll for tjenestene, mens noen også kommer på i 2025.
- Som en del av “handlingsrom 2026” ble det i overgangen 2023/ 2024 påbegynt en stor gjennomgang av kostnader knyttet til (mobil)telefoni og innkjøp. For innkjøp er det effektuert et kutt på 2 millioner for hele organisasjonen. Når det gjelder telefoni, som omhandler alt fra gjennomgang av mobilabonnementer, linjeabonnementer via mobilt bredbånd til etablering av nye og sikrere rutiner for dette, er det foreløpig spart flere hundre tusen, og arbeidet fortsetter med fullt trykk inn i 2025.

Rapportering og oversikt:

Et felles rapporteringssystem er en viktig del av kommunens internkontroll, og har vært høyt prioritert de siste årene. Vi har implementert et enhetlig system for rapportering til bystyret, slik at det nå er en rød tråd mellom handlingsprogram, (overordnet) virksomhetsplan, tertialrapportene og årsmeldingen. I 2024 fikk vi på plass et overordnet og helhetlig målhierarki, som det rapporteres på. Noe av dette ble også innarbeidet som en del av kommunens planstrategi som ble vedtatt sommeren 2024. Poenget med dette er å tydeliggjøre sammenhengen mellom kommunens overordnede og langsiktige mål og de mer konkrete indikatorene som viser om vi er på rett vei.

Trygge og kompetente ledere

Det er flere viktige elementer i dette arbeidet kommende år, men viktigst blir kompetanseutvikling og opplæring på den ene siden og tilgjengeliggjøring av informasjon og analyser på den andre. Satsningsområdet er omtalt under medarbeider-kapittelet og vi nøyer oss derfor med å trekke ut noen få tiltak som var viktige i 2024 og som det vil bygges videre på framover.

Kompetanseutvikling og opplæring

Det skal jobbes med å tilgjengeliggjøre, digitalisere og forenkle tilgangen til opplæring, blant annet gjennom å utarbeide digitale kurs-/opplæringsseanser som vil ligge tilgjengelig for lederne til bruk når de selv ønsker. Seksjonene HR og innovasjon og digitalisering har digitalisert kursvirksomheten, og en stor del av kursene lages også som e-læring, som ansatte og ledere når som helst. Økonomiseksjonen har satset mer på hyppige workshops og en-til-en opplæring der det har vært riktig, blant annet fordi budsjettlegging og særlig økonomirapportering forekommer så hyppig at det er avgjørende å ha dette under huden for lederne.

Onboardingprogrammet for nye ledere vil fortsette, et program også hovedtillitsvalgte også deltar på. Programmet er todelt. Første del skal sikre tidlig informasjon om sentrale systemer og prosesser ledere må forholde seg til, og inneholder blant annet møter med støttefunksjonene ledere har bruk for. Andre del setter fokus på overordnede perspektiver for kommunen, herunder juridiske rammer, lokalt partsarbeid samt ledelse generelt og ledelse av kommunal virksomhet spesielt. Alle ledere var igjennom programmet i 2023-2024, og fra høsten 2024 må alle nye ledere igjennom dette. Volumet av nye ledere som begynner indikerer at opplegget framover vil bli kjørt to ganger i året.

Medarbeidere

Innledning

Antallet ansatte er relativt stabilt over år (ref. likestillingsredegjørelsen). Samtidig har det vært en liten økning i antall ansatte. Økningen i Oppvekst er bl.a. knyttet til overtagelse av Maribakkane barnehage. Økningen i HV er bl.a. knyttet til opprettelse av Kverndalen legesenter, innføring av årsturnus, innvilgelse av rettskrav på stilling samt strukturendringer.

Antall årsverk	2021	2022	2023	2024
Totalt	3511	3622	3669	3787
BDK	459	468	413	421
Helse og velferd	1495	1573	1607	1663
Oppvekst	1325	1347	1406	1455
NAV	56	58	58	60
OU / andre	176	176	185	188

Dette skal vi oppnå

Mål og nøkkeltall	Mål	2021	2022	2023	2024
Antall lærlinger	110	86	78	83	86
Samlet sykefravær	7,0%	9,1%	10,0%	9,3%	9,8%
Heltid HV - gj.snittlig stillingsstørrelse	82%	70%	73%	75%	75%
Heltid HV - heltidsandel (100%)	52%	Ny rapportering jf. sak i PSU	34%	38%	39%
Heltid HV - heltidskultur (80% eller mer)	75%	Ny rapportering jf. sak i PSU	55%	60%	59%

Når det gjelder gjennomsnittlig stillingsstørrelse, heltidsandel og heltidskultur, vises det til til PSU-sak 11/24 hvor det ble besluttet å endre rapporteringen samt måletidspunkt for disse tallene.

I 2024 reviderte Skien kommune sin arbeidsgiverpolitikk og definerte der følgende fire innsatsområder:

- Gode ledere som fremmer utvikling
- Gode medarbeidere og godt arbeidsmiljø
- Utvikle og beholde medarbeiderne våre
- Rekruttere og kvalifisere riktig kompetanse

Arbeidsgiverpolitikken har som hensikt å sette retning for kommunens arbeid samt bidra til at kommunen møter dagens og fremtidens utfordringer på en god og hensiktsmessig måte.

Viktige resultater og innsatser

Lærlinger

Skien kommune jobber kontinuerlig med å rekruttere flere lærlinger. Til tross for nedgang i søkertallet, har kommunen lyktes med å holde antall lærlinger stabilt i Skien kommune i 2024. Det jobbes videre med tiltak og fortløpende inntak av lærlinger for å forsøke å rekruttere enda flere kvalifiserte lærlinger i 2025.

Med bakgrunn i nedadgående søkertall og utfordringer med å få tilstrekkelig antall lærlinger gjennom den tradisjonelle kanalen for inntak kombinert med økt utenforskap, jobber kommunen nå stadig mer med alternative veier til fagbrev. Kommunen har igangsatt en rekke kvalifiserende tiltak og alternative veier for å få opp antallet lærlinger. Dette handler både om praksisplasser, alternative veier for å kvalifisere personer til fagbrev samt å kvalifisere og fagutdanne ansatte som allerede er ansatt i Skien kommune.

Fra 01.08.2024 trådte ny opplæringslov i kraft som får stor innvirkning på arbeidet med lærlinger i kommunene. Etter ny opplæringslov har elevene nå rett til videregående opplæring frem til de har oppnådd studie- eller yrkeskompetanse. Når det gjelder opplæring for voksne presiseres det i ny opplæringslov at opplæringen skal være mer helhetlig og fleksibel, og tilpasses den voksnes behov og livssituasjon. En større del av opplæringen skal foregå ute i lærebedriftene, som ilegges et større ansvar for at lærlingene får den opplæringen de har krav på. Telemark fylkeskommune har derfor igangsatt «Modulstrukturert videregående opplæring for voksne» (MVOV). I første omgang er det helsefagarbeiderfaget som skal følge ny, modulstrukturert læreplan i Telemark. Skien kommune jobber sammen med både fylkeskommunen og OKOS på dette feltet.

Se også PSU-sak 12/24 for analyse.

Sykefravær

Skien kommune hadde et sykefravær på 9,8% i 2024; dette er en økning sammenlignet med 2023 hvor sykefraværet lå på 9,3%. Det er en økningen i sykefraværet innenfor alle kommunalområder.

Det er langtidsfraværet som utgjør den største delen av sykefraværet. Dette sammenfaller med nasjonale trender som viser at sykefraværet i landet stiger (SSB). Korttidsfraværet i kommunen har vært relativt stabilt i 2023 og 2024. Langtidsfraværet har økt samlet sett i kommunen i 2024 sammenlignet med 2023.

I handlingsprogram 2023-2026 for Skien kommune, er det satt søkelys på sykefravær i alle kommunalområdene. Skien kommune har som mål å ha et sykefravær under 7% i 2026. I 2024 var målet 8% sykefravær, men det havnet på 9,8%.

Skien kommune har i 2024 hatt et stort fokus på forebyggende tiltak for å redusere sykefraværet samtidig som det jobbes kontinuerlig med tett oppfølging av sykemeldte medarbeidere. Dette arbeidet har inkludert en rekke initiativer og tiltak som har som formål å skape tryggere og mer helsefremmende arbeidsmiljø; herunder opplæring av ledere, arbeidsmiljøtiltak samt fokus på vernerunder og risikovurderinger. Det er etablert en prosjektorganisering av fraværarbeidet i Helse og velferd som heter "Bra på jobben" hvor hovedtiltakene er gjennomføring av verktøyet "En bra dag på jobb" (www.stami.no) i alle enheter innen utgangen av 2026 samt implementering og bruk av analyseverktøyet GAT-analyse. Kommunen har videre etablert et tettere samarbeid med NAV arbeidslivssenter som nå er inne i enheter i blant annet oppvekst.

Arbeidet med å forebygge og redusere sykefravær er og vil være et sentralt og viktig tema for kommunen også inn i 2025.

Heltidskulturprosjekt i Helse og velferd

I Partssammensatt utvalgt (PSU) 08.06.22 ble det vedtatt et heltidskulturprosjekt i Helse og velferd med målsetning om å oppnå høyest mulig andel heltidsstillinger og fokus på heltidskultur i hele kommunalområdet. I PSU 21.05.24 ble det foretatt en justering av tallgrunnlaget i rapporteringen på

andel heltid og heltidskultur med bakgrunn i hvordan nasjonale tall på dette området rapporteres (jf. sak 11/24). Målsetningen om andel personer i 100% i Helse og velferd er 52% i 2026.

PSU har definert heltidskultur i Helse og velferd som: *“Helse og velferd har en kultur med gjennomsnittlig stillingsstørrelse på over 80% stilling”*.

Det har vært en jevn vekst i heltidsandelen de senere årene i kommunen. I 2024 har trenden flatet noe ut sammenlignet med 2023.

Ulike tiltak innen heltidskultur har blitt implementert siden 2022 hvor innføring av årsturnus har vært et sentralt element. Som følge av innføring av årsturnus har deltidsansatte fått økt sin stillingsprosent med ca. 25 årsverk. Dette betyr at samlet gjennomsnittlig stillingsprosent for de deltidsansatte har økt i enheter som har innført årsturnus. Årsturnus er nå innført i 33 av enhetene i Helse og velferd – resterende enheter planlegges fortløpende i årene fremover.

Høsten 2024 ble det gjennomført en kartlegging av deltid i Skien kommune. Undersøkelsen viser at majoriteten av de som svarte, har den stillingsprosenten de ønsker seg. Helse oppgis som hovedårsak til at ansatte ikke jobber 100%. Resultater fra undersøkelsen vil bli benyttet i det videre arbeidet med økt heltid i Skien kommune.

Rekruttere og beholde

Skien kommune har et stort fokus på rekruttering. Som landet forøvrig opplever også Skien kommune rekrutteringsutfordringer, fremdeles hovedsakelig innen helse samtidig som det også fremstår noe vanskeligere å rekruttere til enkelte stillinger innen oppvekstsektoren. Det er også vanskeligere å rekruttere til enkelte lederstillinger samt nøkkelpersonell innenfor stab- og støttefunksjoner. Den demografiske utviklingen med en aldrende befolkning og lavere fødselstall fører til færre personer i arbeidsfør alder. Samtidig er det ofte en mismatch mellom de ferdigheter kommunen har behov for og de ferdighetene personer utenfor arbeidslivet besitter. Høyt utenforskap kombinert med rekrutteringsutfordringene gjør at rekrutteringsarbeidet i økende grad også omhandler intern kvalifisering og fokus på å få inn personer som står utenfor arbeidslivet.

Etablering av prosjektet Trumf-kortet er et eksempel på et arbeid som har bakgrunn både i utfordringer med høyt utenforskap kombinert med kommunens behov for personell. Skien kommune er også med i nettverket “Flyktninger i jobb” i regi av KS som også handler om kvalifisering av personell. En stor del av kommunens lærlingarbeid handler nå i stadig større grad også om kvalifisering av eget personell samt kvalifisering av kandidater til lærlingbeløp.

AML-brudd

	2021	2022	2023	2024
Antall brudd totalt	13412	17039	15 250	13198
Antall vakter med brudd	9972	12705	11 329	10325
Antall vakter i perioden	489 178	518 032	568 912	628 056
Andel brudd pr. vakt	2,7%	3,3%	2,7%	2,1%
Andel vakter med brudd	2,0%	2,5%	2,0%	1,6%

Kommunen har hatt en nedgang i antallet aml-brudd i 2024 sammenlignet med 2023. Det er viktig å se på antall vakter med brudd opp mot antall arbeidende vakter. Bruddene fordeler seg på flere av arbeidsmiljølovens bestemmelser, men kommunen har flest brudd på ukentlig arbeidsfri (AML §10-8), samlet tid pr dag (AML §10-5) samt søndager på rad (AML §10-8).

Kommunen har i 2024 satt et særskilt fokus på overtidbruk og ulike tiltak er iverksatt, både opplæring i og bruk av verktøy for å analysere aml-brudd, oppfølging av overtid og aml-brudd samt oppfølging av enheter og enkeltpersoner med høy grad av overtid over tid. Den nedadgående trenden i andel brudd i 2024 sammenlignet med 2023 indikerer at tiltakene har hatt effekt.

Dette jobber vi videre med

I 2024 reviderte Skien kommune sin arbeidsgiverpolitikk og definerte der følgende fire innsatsområder:

- Gode ledere som fremmer utvikling
- Gode medarbeidere og godt arbeidsmiljø
- Utvikle og beholde medarbeiderne våre
- Rekruttere og kvalifisere riktig kompetanse

Arbeidsgiverpolitikken har som hensikt å sette retning for kommunens arbeid samt bidra til at kommunen møter dagens og fremtidens utfordringer på en god og hensiktsmessig måte.

I tråd med arbeidsgiverpolitikkenes satsningsområder, jobber kommunen nettopp med å økte nærværet og redusere fraværet samt øke rekrutteringstilfanget til stillinger i kommunen det er utfordrende å rekruttere til; herunder både rekrutteringstiltak samt tiltak knyttet til kvalifisering av personell. Ledelse og medarbeiderutvikling er sentrale elementer i dette arbeidet. Følgende områder vil være prioritert fremover:

- Utvikle og etablere måter å kvalifisere eget personell og utvikle og implementere tiltak for å inkludere personer som står utenfor arbeidslivet til stillinger i kommunen; herunder økt samarbeid med NAV og KIE
- Øke profesjonaliteten og tilstedeværelsen på relevante utdanningsmesser
- Kartlegge og teste ut nye måter å rekruttere personell det er knapphet på
- Oppgavedeling i Helse og velferd for å øke attraktiviteten for ulike faggrupper
- Økt fokus på det forebyggende perspektivet og fokus på kultur- og arbeidsmiljøarbeid for å øke nærværet
- Tiltak knyttet til oppfølging av sykemeldte samt opplæring i rutiner og regelverk
- Jobbe videre med tiltak for å bedre rammebetingelsene for ledelse spesielt i Helse og velferd
- Videreutvikle samarbeidet med bedriftshelsetjenesten, NAV arbeidslivssenter, lokal vernetjenesten, lokale tillitsvalgte og HR i arbeidet med å forebygge og redusere fravær. I tillegg vil det jobbes med å etablere en tettere relasjon til fastlegene i kommunen
- Fortsette arbeidet med innføring av årsturnus for å øke heltidsandelen i Helse og velferd

Økonomi

Innledning

For å kunne levere gode og stabile tjenester over tid er kommunen avhengig av en stabil og forutsigbar økonomi. Økonomisk bærekraft er ikke et mål i seg selv, men er det verktøyet som gir muligheter og

handlingsrom til å løse de kommunale oppgavene. Økonomiske handlingsregler skal bidra til å ivareta og sikre økonomisk bærekraft i et langsiktig perspektiv.

Dette skal vi oppnå

Jfr handlingsprogrammet 2024:

Pkt 1. Driftsbalanse i kommunalområdene

- Ambisiøse, men realistiske budsjetttrammer
- Omfordeling i/mellom kommunalområdene
- "Handlingsrom 2026"

Pkt 2. Unngå bruk av fond til løpende drift

Økonomiske handlingsregler	Mål	2021	2022	2023	2024
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	> 1,7 %	2,5 %	2,3 %	2,6 %	-1,8 %
Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter	> 8,0 %	14,3 %	15,9 %	17,6 %	13,9 %
Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter	< 80 %	82,8 %	85,5 %	85,1 %	83,3 %

Viktige resultater og innsatser

Netto driftsresultat

Regnskapet for 2024 viser et negativt netto driftsresultat på kr 106 mill som utgjør -1,8 % av driftsinntektene. Dette resultatet er ca kr 205 mill under målsettingen om resultat på 1,7%. Iflg foreløpige kostratall ble netto driftsresultat -0,3% for landet samlet sett (uten Oslo) og -0,7% for kostragruppe 11.

2024 ble det første året på lenge da et for høyt utgiftsnivå ikke ble finansiert eller kompensert ved økte inntekter mot slutten av året.

- Utgifter samlet sett i kommunalområdene var ca kr 119 mill høyere enn budsjettet i 2024.
- Kommunesektoren opplevde en betydelig skattesvikt, for Skien ble det en svikt ift budsjett på ca kr 25 mill (inkl inntektsutjevning) etter at staten hadde kompensert nærmere kr 44 mill i økt rammetilskudd.
- Utbytte ble nærmere kr 214 mill lavere enn i 2023 og kr 16 mill lavere enn budsjett som følge av at to kommunalt heleide selskaper ikke betalte ut utbytte i 2024.

Disposisjonsfond

For å ha en bærekraftig økonomi og en buffer for svingninger og økonomisk utfordrende perioder har Skien kommune som mål å ha disposisjonsfond på minst 8% av brutto driftsinntekter. Ved utgangen av 2024 var fondet på kr 806 mill, som tilsvarer 13,9%. Dette gir kommunen fortsatt et økonomisk fundament som gjør at en kan tåle uforutsette utgifter, selv om fondet er redusert fra 17,5% ved forrige årsskifte.

I 2024 ble det brukt totalt kr 148 mill av disposisjonsfondet. Gjentatte år med et driftsnivå og resultat på størrelse med det vi hadde i 2024 ville innebære at fondet ble brukt opp i løpet av en femårs periode.

For at disposisjonsfondet skal opprettholde sin verdi ved økende lønns- og prisnivå må det avsettes ca kr 35 mill årlig. I økonomiplanperioden 2025-2028 er det lagt inn en gjennomsnittlig årlig avsetning til disposisjonsfond på ca kr 50 mill. Denne avsetningen betinger at en både holder budsjettet og i tillegg

har et lavere utgiftsnivå enn det som ble resultatet i 2024. For å oppnå dette kreves det innsparingstiltak av ulikt slag, og ikke minst strukturtiltak for å holde et lavere utgiftsnivå.

Lånegjeld

Handlingsregelen for netto lånegjeld (lånegjeld korrigert for ubrukte lånemidler og utlån) sier gjeld på maksimalt 80% av brutto driftsinntekter. Lånegjelden ved utgangen av 2024 var på 83,3%, noe som er lavere enn både kommunegruppe 11 og landet. Dette er inklusive lån til selvkostområder, i hovedsak vann og avløp.

Gjeldsgraden har hatt en reduksjon fra 85,1% ved forrige årsskifte til 83,3% ved utgangen av 2024. Nedgangen skyldes at det er utbetalt store investeringstilskudd i 2024, noe som reduserer lånefinansieringsgraden det året tilskudd utbetales. Demografiendringer og skjerpede miljøkrav kan gjøre det utfordrende å holde gjeldsgraden på dagens nivå i fremtiden. Høy lånegjeld bidrar til å legge press på driftsbudsjettene framover, i hvilken grad vil være avhengig av hvordan rentenivået utvikler seg. Dette gjør at kommunen har behov for å ha et godt økonomisk fundament og buffer i form av gode disposisjonsfond.

Ubalanse i driften

Netto samlet merforbruk ble ca kr 119 mill i 2024. Det største avviket er i Helse og velferd, men også Oppvekst og NAV har noe merforbruk i forhold til budsjett. Store deler av merforbruket kan også i 2024 tilskrives høyt fravær, mangel på personell og rekrutteringsutfordringer som gir høye utgifter til variabel lønn, overtid og innleie av arbeidskraft.

Det vises til Årsberetningen for mer utfyllende omtale av økonomiske forhold, resultater og status i 2024.

Dette jobber vi videre med

- Tilpasse driften til demografisk utvikling, økonomiske rammebetingelser og målet om netto driftsresultat på 1,7% av brutto driftsinntekter.
- Gjennomføre strukturendringer ihht langsiktig drifts- og investeringsplan (LDIP)
- Identifisere og gjennomføre betydelige effektiviserings- og forbedringstiltak som gir stabil og varig økonomisk effekt.
- Jobbe for et økonomisk handlingsrom som gjør at det, på kort sikt, som et minimum kan avsettes tilstrekkelig til disposisjonsfond til at verdien av disposisjonsfondet ikke forringes med økende lønns- og prisnivå, og på lengre sikt bygge opp fond som er tilstrekkelig til at det kan inngå som egenkapital ved investeringer.
- Rullere langsiktig drifts- og investeringsplan minst annethvert år med tanke på hele tiden å ha en langsiktig strategi for kommunens investeringer og driftsstruktur.

Kommunens tjenesteområder

Oppvekst

Tjenesteområdebeskrivelse

I Skien kommune er det 13 barneskoler, 6 ungdomsskoler, Enggrav spesialscole, SPT (spesialpedagogiske tjenester), kulturskolen og voksenopplæringen. Det er 20 kommunale barnehager og en fagenhet for spesialpedagogisk hjelp som utfører spesialpedagogiske hjelpetiltak i barnehage. Enggrav spesialbarnehage er endel av Enggrav spesialscole. Ved Duestien barnehage er det en spesialavdeling med inntil 5 plasser.

PPT har et to-delt oppdrag: Sakkyndig instans for spesialpedagogiske tjenester, og bistå barnehager og skoler med systemarbeid og organisasjonsutvikling på feltet.

Forebyggende helsearbeid yter helhetlig helsehjelp til gravide, barn, ungdom og deres familier i tillegg til arbeid med vaksinasjon og smittevern. Tjenesten tilbyr lavterskel universell helsehjelp samt målrettet helsehjelp til grupper i risiko og på indikasjon ved behov. Helsestasjon- og Skolehelsetjenesten omfatter helsefremmende og forebyggende arbeid i alle helsestasjoner, barnehager, grunnskoler og videregående skoler i kommunen.

Barneverntjenesten er en lovpålagt tjeneste med rettighetsfestede tiltak til barn og unge, og har en viktig oppgave i å sikre at barn og unge som lever under skadelige forhold får hjelp, beskyttelse og omsorg. Tjenesten består av følgende team; Mottak- og undersøkelsesteam, Oppfølging barn, Oppfølging ungdom og ettervern, Team for familiebaserte hjelpetiltak og tilsyn, Fosterhjemsteamet og til slutt Team for enslige mindreårige flyktninger.

Nøkkeltall

Grunnskole

	Skien 2021	Skien 2022	Skien 2023	Skien 2024	Kostragruppe 11 2024
Årstimer til spesialundervisning per elev med spesialundervisning (antall)	148,4	151,7	150,2	170,3	162,0
Elever på mestringsnivå 3-5, nasjonale prøver i lesing 8.trinn (prosent)	74,3 %	71,2 %	68,1 %	68,5 %	66,3 %
Elever på mestringsnivå 3-5, nasjonale prøver i regning 8.trinn (prosent)	68,9 %	69,0 %	65,5 %	64,2 %	63,7 %
Gjennomsnittlig grunnskolepoeng (antall)	42,2	42,1	41,1	41,2	42,0
1.-4. trinn Gruppestørrelse 2 (antall)	13,8	14,2	14,4	14,2	14,1
5.-7. trinn Gruppestørrelse 2 (antall)	16,8	17,9	18,0	16,6	17,2
8.-10. trinn Gruppestørrelse 2 (antall)	20,4	20,5	20,7	18,6	18,9
Netto driftsutgifter til skolefritidstilbud (215), per innbygger 6-9 år *) **)	8 709	8 031	12 528	12 788	15 888
Andel elever i grunnskolen som får spesialundervisning	8,2 %	8,1 %	8,0 %	6,0 %	7,5 %
Andel timer spesialundervisning av antall lærertimer totalt	19,5 %	20,1 %	20,4 %	16,8 %	19,7 %
Andel innbyggere 6-9 år i kommunal SFO	51,4 %	58,1 %	64,7 %	71,0 %	71,2 %
Netto driftsutgifter til grunnskole (202), per innbygger 6-15 år korrigert for elever i private skoler (B) *) **)	120 638	117 397	119 331	118 187	121 443

*) Inflasjonsjustert med deflator**) Justert for utgiftsbehov

Årsmelding 2024

Barnehage

	Skien 2021	Skien 2022	Skien 2023	Skien 2024	Kostragruppe 11 2024
Andel barn 1-5 år i barnehage, i forhold til innbyggere 1-5 år (prosent)	91,0 %	91,6 %	92,0 %	93,9 %	93,9 %
Brutto driftsutgifter til styrket tilbud til førskolebarn (f 211) per barn som får ekstra ressurser, alle barnehager (kr) *)	355 068	336 500	409 729	295 405	162 479
Andel barn i kommunale barnehager som får spesialpedagogisk hjelp (prosent)	6,2 %	5,6 %	5,1 %	5,7 %	4,8 %
Netto driftsutgifter per innbygger 1-5 år i kroner, barnehager (B) *) **)	215 346	203 435	215 549	217 402	215 544
Antall barn korrigert for alder per årsverk til basisvirksomhet i kommunale barnehager (B)	5,6	5,7	5,7	5,6	5,8

*) Inflasjonsjustert med deflator**) Justert for utgiftsbehov

Barnevern

	Skien 2021	Skien 2022	Skien 2023	Skien 2024	Kostragruppe 11 2024
0-17 år Andel barn med barnevernstiltak når barnet er plassert av barnevernet i løpet av året	1,5 %	1,4 %	1,3 %	1,3 %	1,0 %
0-17 år Andel barn med barnevernstiltak når barnet ikke er plassert av barnevernet i løpet av året	3,0 %	3,0 %	2,5 %	2,4 %	2,1 %
0-17 år Tiltak i alt andel barn med barnevernstiltak i løpet av året (prosent)	4,5 %	4,4 %	3,9 %	3,7 %	3,1 %
Brutto driftsutgifter per barn som ikke er plassert av barnevernet (funksjon 251) *)	55 712	64 909	119 827	115 763	67 110
Brutto driftsutgifter per barn som er plassert av barnevernet (f. 252) *)	384 402	360 222	399 518	420 053	633 633
Netto driftsutgifter per innbygger 0-17 år, barnevernstjenesten (B) *) **)	12 502	12 730	14 858	14 519	15 041

*) Inflasjonsjustert med deflator**) Justert for utgiftsbehov

Forebyggende helse

	Skien 2021	Skien 2022	Skien 2023	Skien 2024	Kostragruppe 11 2024
Avtalte årsverk i helsestasjons- og skolehelsetjenesten per 10 000 innbyggere 0-20 år (årsverk)	40,0	41,5	43,7	49,4	48,9
Netto driftsutg til forebygging, helsestasjons- og skolehelsetj. pr. innb 0-20 år (B) *) **)	3 622	3 555	4 262	4 028	4 068

*) Inflasjonsjustert med deflator**) Justert for utgiftsbehov

Kulturskole

	Skien 2021	Skien 2022	Skien 2023	Skien 2024	Kostragruppe 11 2024
Netto driftsutgifter til kommunale musikk- og kulturskoler, per innbygger 6-15 år *)	2 880	2 447	2 742	2 617	2 295
Brutto driftsutgifter til kommunale musikk- og kulturskoler, per bruker *)	29 421	27 233	29 592	28 329	26 021
Andel elever 6-15 år i kommunens kulturskole, av antall barn 6-15 år (B)	11,1 %	10,6 %	11,2 %	9,7 %	9,6 %

*) Inflasjonsjustert med deflator**) Justert for utgiftsbehov

Vurdering og analyse

Grunnskole

Netto driftsutgifter til grunnskole er stabilt og lavere enn Kostragruppe 11. Grunnskolene i Skien drives kostnadseffektivt.

Økningen i netto driftsutgifter til skolefritidstilbud de siste to årene skyldes innføringen av gratis kjernetid. De nye ordningene har ført til en markant økning av elever som benytter tilbudet. Skien kommune har en kostnadseffektiv SFO ordning.

Det er svært gledelig at andel elever som har vedtak om spesialundervisning går markant ned. Dette er et resultat av skolenes og PPTs målrettede arbeid for å jobbe innenfor handlingsrommet i skolen. Andelen timer som går til spesialundervisning går ned og gir skolene forbedret mulighet til å tilrettelegge innenfor det ordinære tilbudet, f. eks prioritere tidlig innsats.

Nøkkeltall knyttet til læringsresultater kommenteres nærmere i neste del av årsmeldingen.

Barnehage

Økningen i andel barn i barnehage forklares med fleksibelt barnehageopptak som har ført til at færre familier søker barnehageplass i nabokommuner. Skien kommune har nå en dekning på nasjonalt snitt.

Kostnader knyttet til styrket tilbud til førskolebarn er lavere enn 2023, men fortsatt langt over gjennomsnittet i kostragruppen. Behovet er noe høyere enn nabokommuner. Det er nødvendig å se på organisering av tilbudet, og her kan kommunen nyttiggjøre seg erfaringer som er gjort innen grunnskole.

Barnevern

Skien kommune har over år hatt et høyere behov for barneverntjenester enn sammenlignbare kommuner. Dette er i tilstandsrapportene for barneverntjenesten forklart med faktorer som andel i befolkningen med lav deltakelse i utdanning og arbeid, enslige forsørgere, lavinntektsfamilier, sosialhjelpsmottakere, innvandrerbakgrunn etc. Forskning viser at disse faktorene har sammenheng med behov for barnevernstiltak. Skiens befolkning har større utfordringer på disse faktorene enn gjennomsnittet både i fylket og landet. Tross større andel barn med behov for barnevernstiltak, ligger kostnadene pr. innbygger (0-17år) lavere enn gjennomsnittet i Kostragruppe 11.

Skien kommune bruker vesentlig mindre på barn som er plassert i institusjon og i fosterhjem, og mer på barn som ikke er plassert. Dette er en ønsket utvikling og er i tråd med satsningen på hjemmebaserte tiltak og etableringen av Familiehuset i Odinsgate.

Forebyggende helse

Vakanser/ledighet er omgjort til nye faste stillinger innenfor budsjettrammen i enheten.

Økningen i årsverk er basert på:

- Rekruttere og beholde medarbeidere for å sikre best mulig kontinuitet, kvalitet og forutsigbarhet i tjenesteleveranser.
- Ansatte i deltidsstillinger har fått tilbud om å øke inntil 100% stilling etter ønske jmf. strategi om å jobbe mot heltidskultur.

Kulturskole

Andel i aldersgruppen 6-15 år som er elever i kulturskolen har en liten nedgang. Det er et målrettet arbeid i kulturskolen for å øke rekrutteringen. Samarbeidet med ordinærskolen (Miks) er en del av dette arbeidet. Kulturskolen har noe høyere kostnader enn Kostragruppe 11 og over tid har Skien kommune prioritert kulturskole noe mer enn sammenlignbare kommuner.

Viktige resultater og innsatser

Resultater og utviklingstrekk for grunnskolene i Skien

Andel elever som deltar i nasjonale prøver er høyere i Skien enn resten av landet dvs. at færre elever innvilges fritak.

Nasjonale prøver 5. trinn – hovedtrekk

- Elever på 5. trinn i Skien presterer bedre enn landet og fylket i alle tre prøvene
- Flere barneskoler enn tidligere presterer langt bedre enn resten av landet i engelsk og regning
- Guttene presterer betydelig bedre enn jentene i regning – dette følger en nasjonal trend
- Kjønnforskjeller på prøvene er likevel mindre enn resten av landet, bortsett fra regning

Nasjonale prøver 8. og 9. trinn – hovedtrekk

- Elever på 8. og 9. trinn i Skien gjør presterer likt som landet, bortsett fra at elever i Skien presterer bedre i regning på 9. trinn
- Elevenes prestasjoner i regning går likevel ned for tredje året på rad - dette følger en nasjonaltrend
- Guttene presterer betydelig bedre enn jentene i regning
- Kjønnforskjeller på prøvene er mindre enn resten av landet
- Elevenes prestasjoner i engelsk og lesing endrer seg lite fra i fjor
- Andel elever på laveste mestringsnivå går noe ned i engelsk og lesing, uendret i regning

Skoleeier og skolene anvender ulike verktøy for å få oversikt, analysere og vurdere resultatene på nasjonale prøver. Når resultatene publiseres, analyserer og vurderer skoleeier hver enkelt skoles nåsituasjon og utviklingstrekk siste 3-5 år. Skoleeier følger opp med å arrangere workshop hvor skolene settes i stand til å foreta egne analyser og planlegge videre oppfølging.

I skoleeiers analysearbeid vektlegges å identifisere skoler som har høy andel lavtpresterende elever (mestringsnivå 1 og 2). Skoleeier ber disse skolene arbeide systematisk etter en 5-steps modell som innebærer å identifisere lavtpresterende elever, identifisere hva disse elevene ikke forstår, planlegge, gjennomføre og evaluere undervisning deretter. Enkelte skoler har kompetansehevende tiltak på området gjennom den nasjonale ordning for kompetanseutvikling. Skoleeier gjennomfører møter med alle skolene i januar og februar der bl. a læringsresultater drøftes.

Elevundersøkelsen

Undersøkelsen gjennomføres i 5. til 10. trinn.

Resultatene viser en vesentlig mindre andel elever som opplever å bli mobbet på skolen sammenlignet med tallene fra 2023. Resultatene viser at det har blitt jobbet godt med oppfølgingen av resultatene i 2023, og det er en nedgang på alle trinn med unntak av 9. trinn. Sammenlignet med landet er det signifikant lavere mobbetall i Skiensskolen med unntak av 9. trinn. Det er fortsatt en del elever (f. eks. 8,7 % av elevene på 7. trinn) som opplever å bli mobbet og arbeidet med forebygging og oppfølging er et kontinuerlig arbeid.

Foreldreundersøkelse i barnehage

Årets undersøkelse viser at foreldre er fornøyd med barnehagen. Kommunale barnehager i Skien har resultater på eller over nasjonalt snitt. Det er signifikante positive forskjeller på forhold knyttet til bemanningstetthet og foreldre og barns medvirkning sammenlignet med landet forøvrig.

Barnevern

Antallet tiltak i barnevernet har vært stabilt i 2024, og det er fortsatt et stort fokus på å tilby familiebaserte tiltak i hjemmet før det blir aktuelt med plassering. I 2024 gjennomførte barneverntjenesten 427 undersøkelser og hadde hjelpetiltak for 255 barn, hvorav 70 av disse var ungdom over 18 år.

Til tross for styrket bemanning og flere ansatte, har det vært krevende å opprettholde tilstrekkelig kapasitet i tjenesten. Det er påkrevd en kontinuerlig prioritering av saker for å sikre at alle barn får nødvendig oppfølging til rett tid. I likhet med andre barneverntjenester tok tjenesten i bruk et nytt saksbehandlingssystem. Dette har krevd mye kapasitet, og vært preget av store oppstartutfordringer som har utfordret organisasjonen på alle nivåer.

I juni ble Familiehuset "Hos Oss" i Odinsgate åpnet. Familiehuset har oppfølging av familier, ungdomsgrupper og tilbyr individuell veiledning.

I 2024 ble det opprettet en ny avdeling for mottak og barnevernvakt. Hensikten er å styrke arbeidet med mottak og avklaring av nye meldinger, samt akuttarbeidet i tjenesten.

Det er fortsatt et sterkt fokus på tidlig innsats og forebygging i barnevernsarbeidet. Barneverntjenesten opplever at det i hele kommunen jobbes målrettet med å få på plass gode tiltak for risikoutsatt ungdom. Tjenesten har et godt og formalisert samarbeid med SLT, Politiets forebyggende enhet, skole, NAV, frivillige organisasjoner og andre aktører. Dette tverrfaglige arbeidet har vært essensielt for å kunne tilby helhetlige løsninger for barn og familier. Utgiftene til institusjonsplasseringer er redusert gjennom året, og det jobbes mer med ungdommene i hjemmet.

Forebyggende helse

- Helsestasjonstjenesten opplever en større pågang av antall gravide, og flere spe- og småbarn har sammensatte behov.
- Skolehelsetjenesten opplever pågangen av elever som relativt stabil. Problemstillingene blir mer komplekse.
- I Ungdomshelsetjenester er det en nedgang i konsultasjoner ved Helsestasjon for ungdom.
- Vaksinasjonskontoret har økende etterspørsel etter kompetansedeling om lovpålagte oppgaver med vaksinasjon og smittevern, samt reisevaksinasjon.

Psykiske helseutfordringer utgjør en stadig større andel av sakene. Det er en økning i kontakter mot barnehager, skoler, PPT og barnevern. Det har blitt avholdt TPO møter regelmessig i barnehagene og på skolene, der helsesykepleier har blitt inkludert og fått en naturlig plass. Det er behov for å i større grad samarbeide om psykisk helsefremmende program i barnehager og skoler, samt spesifikke tiltak for å i større grad nå gutter og mannlige omsorgsgivere. Mange som sliter med psykiske utfordringer mangler språk og har lite kjennskap til følelser og tanker om hva som er vanskelig.

Voksenopplæringen

Med iverksettelse av ny opplæringslov 1. august 2024 ble forberedende opplæring for voksne (FOV) innført på nivået under videregående opplæring. FOV erstatter grunnskole for voksne. Læreplanene for FOV har et innhold tilpasset voksnes behov for opplæring og har annet innhold enn læreplaner for ungdom. I den nye opplæringsloven fremgår det blant annet at alle nybosatte som ikke har fullført grunnskole fra hjemlandet skal starte direkte i Forberedende opplæring for voksne med modulbasert opplæring. Norskopplæringen skal gis parallelt med fagopplæringen. Det er også vedtatt en egen læreplan i norsk for språklige minoriteter. Dette vil kunne medføre et økt deltakertall ved at flere nybosatte vil starte direkte i voksenopplæringen. Etter det nye lovverket endrer de to avdelingene i VO navn til Forberedende opplæring for voksne, FOV og Individuelt tilrettelagt opplæring, ITO.

Dette jobber vi videre med

I Temaplan for oppvekst 2024-2036 finner vi følgende strategier.

- Vi skal skape utviklingsorienterte profesjonsfellskap gjennom økt samarbeid og kompetanseheving.
- Vi skal skape trygge læringsmiljøer med en god balanse mellom mestring og utfordringer.
- Vi skal ha fokus på lek og utforskning i læringsmiljøene.
- Vi skal sikre en aktiv, praktisk og variert opplæring som oppleves relevant.
- Vi skal involvere barn og elever i større grad i beslutningsprosesser.
- Vi skal ha enheter som setter seg ambisiøse mål med tydelige indikatorer for progresjon.
- Vi skal åpne opp og utvikle områder i nærmiljøet slik at de blir gode sosiale møteplasser, som gir inkluderende lavterskeltilbud til barn og unge i hele kommunen.
- Vi skal etablere arenaer som legger til rette for at barn, unge og deres foresatte, ansatte i Oppvekst og andre aktører kan møtes for sammen å finne de gode løsningene.
- Vi skal ha et systemfokus som utgangspunkt når hjelp og støtte til barn og unge utvikles.

Forebyggende helse ble gjennom vedtak i Bystyret (174/24) ansvarlig for psykiske helsetjenester for barn og unge 0-24 år. Tilbudet skal gi behandling og oppfølging av milde til moderate psykiske plager, begynnende rusmiddelproblemer og belastende livshendelser. Tilbudet etableres i 2025 der organisering, innhold og økonomi vurderes nærmere.

Helse og velferd

Tjenesteområdebeskrivelse

Kommunen skal sørge for at personer som oppholder seg i Skien, tilbys nødvendige helse- og omsorgstjenester. Helse og velferdsområde har et ansvar som omfatter alle pasient- og brukergrupper, herunder personer med somatisk eller psykisk sykdom, skade eller lidelse, rusmiddelproblem, sosiale problemer eller nedsatt funksjonsevne.

Kommunalområdet organiserer nødvendig hjelp ved ulykker og andre akutte situasjoner, og fastlegeordningen sikrer nødvendig utredning, diagnostisering og behandling for kommunenes innbyggere.

Nøkkeltall

Pleie og omsorg

	Skien 2021	Skien 2022	Skien 2023	Skien 2024	Kostragruppe 11 2024
Årsverk per bruker av omsorgstjenester (årsverk)	1,42	1,39	1,41	1,46	1,29
Andel innbyggere 80 år og over som bruker hjemmetjenester (prosent)	24,6 %	24,6 %	23,1 %	22,2 %	24,6 %
Årsverk helse og omsorg per 10 000 innbygger (årsverk)	323,9	323,3	340,8	360,9	335,7
Andel innbyggere 80 år og over i bolig med heldøgns bemanning	2,3 %	2,1 %	1,5 %	1,5 %	3,0 %
Andel innbyggere 80 år og over som er beboere på institusjon	10,2 %	9,3 %	10,2 %	10,4 %	8,4 %
Korrigerte brutto driftsutgifter, institusjon, pr. kommunal plass *)	1 635 405	1 611 624	1 538 637	1 606 595	1 755 096
Andel brukere i institusjon som har omfattende bistandsbehov: Langtidsopphold (B)	77,9 %	80,9 %	80,2 %	84,0 %	89,9 %
Netto driftsutgifter, pleie og omsorg pr. innbygger 80 år og over (B) *)	565 870	564 502	591 399	537 416	521 499
Andel brukere i institusjon som har omfattende bistandsbehov: Tidsbegrenset opphold (B)	46,8 %	46,8 %	52,8 %	60,0 %	54,1 %
Andel hjemmetj.mottakere med omfattende bistandsbehov, 0-66 år (B)	23,4 %	22,9 %	21,7 %	23,6 %	19,0 %
Andel hjemmetj.mottakere med omfattende bistandsbehov, 67-79 år (B)	14,2 %	12,5 %	15,4 %	17,4 %	17,8 %
Andel hjemmetj.mottakere med omfattende bistandsbehov, 80 år og over (B)	14,0 %	12,4 %	15,1 %	15,0 %	17,1 %

*) Inflasjonsjustert med deflator**) Justert for utgiftsbehov

Kommunehelse

	Skien 2021	Skien 2022	Skien 2023	Skien 2024	Kostragruppe 11 2024
Årsverk av leger pr. 10 000 innbyggere. Funksjon 241	8,3	9,3	8,4	9,2	10,7
Gjennomsnittlig listelengde korrigert for kommunale timer	1 206,0	1 277,0	1 166,0	1 067,0	1 014,0
Andel pasienter på liste uten lege	1,5 %	7,2 %	11,8 %	5,6 %	2,2 %
Netto driftsutgifter per innbygger (233) annet forebyggende helsearbeid (B) *) **)	299	343	359	181	461
Netto driftsutgifter per innbygger (241) diagnose behandling re-/habilitering (B) *) **)	2 532	2 803	3 257	3 379	3 020
Pasienter på fastlegeliste per kapasitet i prosent (B)	102,0	101,4	100,5	100,8	99,9
Årsverk av fysioterapeuter pr. 10 000 innbyggere. Funksjon 241 (B)	5,6	5,8	6,6	6,8	7,3

*) Inflasjonsjustert med deflator**) Justert for utgiftsbehov

Vurdering og analyse

Kostratallene viser at en større andel av innbyggerne over 80 år bor på institusjon i Skien enn i sammenlignbare kommuner, 10,4% i Skien mot 8,4% i kostragruppe 11. Dette tilsvarer en forskjell på i overkant av 60 personer. Tilsvarende er det en lavere andel av innbyggere over 80 år som mottar hjemmetjenester.

En institusjons-tung eldreomsorg er en forklaringsfaktor på at Skien har relativt mange årsverk i omsorgstjenestene (17 årsverk mer per 100 brukere enn det kommunegruppen har), og høye netto driftsutgifter per innbygger over 80 år. Disse tallene understøtter kommunens planer om strukturelle grep i Helse og velferd.

Enhetskostnadene, så som driftsutgift per sykehjemsplass er ikke spesielt høy i Skien sammenlignet med kostragruppen. Noe av forklaringen ligger trolig i at det er en mindre andel brukere med omfattende bistandsbehov på institusjon i Skien enn i kostragruppe 11. Dette igjen er også et uttrykk for at noen av de som får sykehjemsplass i Skien burde hatt et annet bo- og tjenestetilbud, slik vedtatte strukturendringer nå legger opp til.

Bakgrunnen for økning i årsverk i pleie og omsorg er sammensatt. Blant annet har skjermingstiltak/-avdelinger ved tre sykehjem, årsturnus og heltidskultur samt forsterket hjemmetjeneste bidratt til flere faste årsverk i tjenestene.

Legetjenesten har hatt positiv utvikling i 2024 ved at andel pasienter på liste uten lege er mer enn halvert fra 2023. Etablering av kommunalt legesenter i Kverndalen samt rekrutteringstiltak i Legeplan har hatt en positiv effekt på legetjenesten.

Legedekningen i Skien er tilsynelatende lavere enn i kostragruppen om en bare ser på antall legeårsverk pr 10 000 innbyggere. Men listelengden er pr nå lengre i Skien, dette motvirker noe av effekten med færre legeårsverk.

Viktige resultater og innsatser

Økt pasientflyt

Pasientflyten mellom Sykehuset Telemark og kommunen har over tid vært utfordrende. Det er satt i verk en rekke tiltak som påvirker pasientflyten:

1. Helsehuset har redusert antallet korttidsplasser, men økt bemanningen på resterende plasser
2. Tilsatt pasientkoordinator på Helsehuset
3. Tettere samarbeid mellom Tjenestekontor, Helsehus og Hjemmetjenesten

Dette har redusert gjennomsnittlig liggetid på korttidsplassene fra 30 til 15 døgn. Vi har også redusert antallet overliggerdøgn på Sykehuset med 900 døgn.

Samtidig har antallet pasienter som er i behov av kommunale tjenester økt med 35% fra 2023 til 2024. Dette skyldes at pasientene Sykehuset behandler er eldre og har flere og sammensatte sykdommer.

Redusert bruk av innleie og overtid

Helse og velferd har over tid hatt store utgifter forbundet med innleie av personell og økte utgifter ved å ta i bruk personell som utløser overtid. Følgende tiltak er iverksatt:

1. "Tett på", en tverrfaglig arbeidsgruppe som, sammen med den enkelte enhetsleder, går gjennom innleiepraksis på enheten. Hver enhet får utarbeidet en rapport og et sett med forventninger til endring der det er behov.
2. Årsturnus
3. Minimalisert bruken av vikarbyrå
4. Innleiekoordinatorer på noen enheter
5. Det ble gjennomført et forvaltningstilsyn på Bemanning og sykefravær i Helse og velferd

Heltidskultur og årsturnus har medført økning i faste stillinger, på den annen side ser en at innleie og vikarbruk går ned, og særlig ifbm ferieavvikling. Samtidig er sykefraværet på et høyt nivå, og totalt sett har ikke dette så langt gitt den positive nettoeffekten som er siktemålet.

Bedre fastlegesituasjonen

Fastlegesituasjonen i kommunen har, på lik linje med de fleste kommunene i landet, vært krevende i noen år. Kommunen har hatt en egen handlingsplan for fastlegene som har gitt god effekt, men det er fremdeles en alvorlig situasjon. Følgende tiltak ble iverksatt i 2024:

1. Åpnet nytt kommunalt fastlegekontor med 10 leger.
2. Flere mindre legekontor ble slått sammen til større og mer robuste enheter
3. Tilsatt egen leder for oppfølging av fastlegene i Skien
4. Interessen for å kjøpe hjemlene har økt blant nye fastleger
5. Statistikken viser at antallet innbyggere uten egen fastlege er redusert fra ca 6 000 til ca 3 000

Kommunen har fortsatt høy bruk av vikarer, men vikarer fra vikarbyrå er redusert fra 10-12 til 5-6.

Legge til rette for alternative boformer til våre eldste innbyggere

For å møte veksten i helse og omsorgstjenester på en enda mer bærekraftig måte er det avgjørende at kommunen har alternative boformer til våre eldste innbyggere slik at de i sterkest mulig grad unngår eller utsetter behovet for kommunale tjenester. Dette behovet kan ikke utelukkende møtes med nye sykehjemsplasser, boligprofilen i Skien må i sterkere grad utvikles med egnede boliger på lavere trinn i boligtrappa. Boliger med nærhet til servicefunksjoner (butikker mer mer), god mulighet for sosial omgang og et trygt nærmiljø er kvaliteter som kan bidra til å forhindre og utsette behovet for kommunale tjenester:

1. Inngått avtale om å bygge 76 omsorgsboliger på Tømmerkaia
2. Utarbeidet en langsiktig drift og investeringsplan (LDIP) som blant annet omhandler boliger til eldre.
3. Informasjon til innbyggere om ansvar for egen alderdom gjennom allmøter, politikk, media og informasjonsbrosjyre

Dette jobber vi videre med

To hovedfokus i kommunalområdet, ved siden av det å daglig gi gode tjenester til brukerne:

1. Handlingsrom 2026 - en rekke innsparings- og effektiviseringstiltak som skal bidra til at området er i balanse økonomisk i løpet av 2025/2026
2. Gjennomføre strukturelle endringer og vridning i tjenestenivå ihht vedtak knyttet til Langsiktig drifts- og investeringsplan

Innenfor disse to punktene kan blant annet nevnes:

- Videreutvikle lederopplæringsprogrammet
- Videreutvikle måter å organisere tjenestene på, for eksempel sykepleierteam på sykehjem og hjemmetjeneste
- Systematisere og sertifisere oppgavefordeling mellom ulike kompetanse

Årsmelding 2024

- Planlegger å utvikle omsorgsboligkonsepter som dekker ulike behov i bolig/innsatstrappa
- Utvikle dagtilbud til eldre
- Styrke avlastningstilbudet til eldre
- Finne gode arbeidsområder og arenaer for frivilligheten og frivillig innsats
- Tiltak etter Forvaltningsrevisjon bemanning og sykefravær i Helse og velferd
- Tiltak etter Helsetilsyn Trygghetsalarm
- Videreutvikle Tjenestekontoret

NAV

Tjenesteområdebeskrivelse

Kommunen har ansvar for å tilby sosiale tjenester og veiledning ved NAV-kontoret. Formålet med de sosiale tjenestene er blant annet å:

- bedre levekårene for vanskeligstilte
- bidra til økonomisk og sosial trygghet
- bidra til at utsatte barn og unge og deres familier får et helhetlig og samordnet tjenestetilbud
- bidra til økt likeverd og likestilling
- forebygge sosiale problemer

De kommunale tjenestene ved NAV Skien består av:

- opplysning, råd og veiledning, herunder økonomisk rådgiving
- økonomisk sosialhjelp
- midlertidig botilbud
- frivillig og tvungen forvaltning
- individuell plan
- Kvalifiseringsprogrammet
- bostøtte, startlån og tilskudd til etablering

Nøkkeltall

Nøkkeltall NAV

	Skien 2021	Skien 2022	Skien 2023	Skien 2024	Kostragruppe 11 2024	Landet 2024
Mottakere av kvalifiseringsstønad per 1000 innbyggere 18 - 66 år (antall)	3,5	4,4	5,5	4,7	3,5	3,0
Gjennomsnittlig stønadstid for sosialhjelpsmottakere (antall)	5,6	5,2	5,1	5,3	5,6	5,4
Gjennomsnittlig utbetaling per stønadmåned (kr) *)	12 683	13 065	13 113	13 239	12 498	12 664
Netto driftsutgifter per innbygger (281) økonomisk sosialhjelp (B) *) **)	1 609	1 604	1 857	1 925	2 068	2 147
Brutto driftsutgifter til økonomisk sosialhjelp pr. mottaker (B) *)	72 253	71 980	73 744	77 814	73 799	74 023
Netto driftsutgifter til økonomisk sosialhjelp pr innbygger 20-66 år (B) *) **)	2 687	2 688	3 117	3 244	3 448	3 517
Andel mottakere med sosialhjelp som hovedinntektskilde (B)	62,7 %	59,4 %	55,0 %	51,5 %	36,4 %	35,2 %
Andelen sosialhjelpsmottakere i forhold til innbyggere i alderen 18-66 år (B) **)	2,6 %	2,7 %	3,2 %	2,9 %	4,4 %	5,0 %

*) Inflasjonsjustert med deflator**) Justert for utgiftsbehov

Vurdering og analyse

Økonomisk sosialhjelp og Kvalifiseringsprogrammet (KVP) utgjør størstedelen av utgiftene på kommunal side til Nav Skien.

Økonomisk sosialhjelp er økonomisk bistand til de som ikke klarer å forsørge seg selv. Det skal først og fremst være en midlertidig ytelse, og meningen er at den som søker hjelp skal bli i stand til å forsørge seg selv etter hvert.

Målsettingen er at sosialhjelpsutgiftene per innbygger ikke skal overstige gjennomsnittet for landet, justert for alders- og levekårsforskjeller iht. utgiftsbehov i rammetilskuddsmodellen.

Utbetalinger til sosialhjelp har i 2024 økt med over 13 prosent. Dette inkluderer utbetalinger fra Kvalifiserings- og integreringsenheten (KIE) under kommunalt reglement. Antall mottakere i Nav Skien har økt med 3 prosent og vi utbetalte i gjennomsnitt 9 prosent mer til hver mottaker sammenlignet med 2023. Utbetalinger til flyktninger med botid i Norge under fem år har bidratt med 62 prosent av den totale økningen for 2024. Flyktninger fra Ukraina er størstedelen av denne gruppen.

Tabellen nedenfor viser at Skien har hatt en lavere vekst i både utbetalinger av økonomisk sosialhjelp og antall mottakere i løpet av 2024, sammenlignet med Kostragruppe 11 og landet.

Økning fra 2023 til 2024	Skien	Kostragr. 11	Landet
Utbetalinger økonomisk sosialhjelp	13 %	15 %	21 %
Antall mottakere	3 %	4 %	9 %

Økningen er beregnet ut fra KOSTRA-data som er hentet fra ssb.no

Selv om vi har bak oss to år med kraftig økning i utgiftene til de sosiale tjenestene, så ser vi at kommunen gjør det bedre på enkelte av nøkkeltallene, hvor vi måler oss opp mot andre kommuner.

- De behovsjusterte sosialhjelpsutgiftene per innbygger har vært lavere for Skien enn sammenlignbare kommuner, og landet for øvrig, i 2024.
- Fra 2021 til 2024, har de behovsjusterte sosialhjelpsutgiftene per innbygger i Skien hatt en mer moderat utvikling enn i sammenlignbare kommuner i Kostragruppe 11.
- Tallene viser at vi har en lavere andel sosialhjelpsmottakere ift. sammenlignbare kommuner og hele landet. Mottakere i Skien får sosialhjelp i en kortere periode sammenlignet med tilsvarende kommuner. Dette bidrar til en reduksjon i utgiftene.
- Mottakere i Skien har sosialhjelp som hovedinntektskilde i større grad enn landet generelt. Dette bidrar til høyere utgifter per mottaker og høyere gjennomsnittlig utbetaling per måned og med det økning i utgiftene.
- Andelen med sosialhjelp som hovedinntektskilde har stadig blitt redusert, men er fortsatt høyere enn kommunegruppen og landet.

KVP skal bidra til at flere med nedsatt arbeids- og inntektsevne kommer ut av sosialhjelpsavhengighet og over i lønnet arbeid. Dette skjer gjennom tettere og mer forpliktende bistand og oppfølging fra Nav-kontoret. Deltakelse i programmet var i inntil 2 år. Programmet er en rettighet for personer som fyller inngangsvilkårene i bestemmelsen. I motsetning til arbeidsavklaringspenger, hvor målet er en avklaring mot arbeid eller varig trygdeytelse, er målet alltid arbeid ved oppstart av KVP.

Resultatene for 2024 er at over halvparten av deltakerne som avsluttet, enten gikk til ordinært arbeid eller utdanning.

Vi har økt antall deltakere fra 2021, men har en nedgang i forhold til 2023. Vi ligger noe under måltallet som Statsforvalteren har satt for antall deltakere i Skien kommune, men har som mål å ligge tett opptil dette målet. Nøkkeltallene ovenfor viser at vi har flere deltakere per innbygger enn sammenlignbare kommuner og landet for øvrig.

Viktige resultater og innsatser

- Skien kommune har i 2024 hatt lavere behovsjusterte utgifter per innbygger til økonomisk sosialhjelp enn gjennomsnittet for hele landet. Vi har også lavere utgifter sammenlignet med kommuner i Kostragruppe 11.

- 22 mottakere av økonomisk sosialhjelp har med hjelp av tiltaket Rettighetsavklaring fått innvilget uføretrygd. Nav Skien har avklart 64 personer, og 30 av dem er ferdig utredet og søkt uførepensjon.
- Nav Skien har gitt 213 husholdninger økonomisk rådgivning i løpet av 2024. 31 av disse har vi hjulpet med å søke offentlig gjeldsordning. 99 brukere har benyttet vårt drop-in tilbud for økonomisk rådgivning
- Nav Skien har hatt 73 husstander boende i midlertidig botilbud. 2 av disse husstandene var barnefamilier. 5 av husstandene var enslig unge mellom 18-24 år. Ingen av husstandene har bodd mer enn 3 mnd. i midlertidig botilbud.
- 54 deltakere avsluttet Kvalifiseringsprogrammet i 2024. 57 prosent av disse gikk til arbeid eller utdanning, og 12 prosent videre på arbeidsrettede tiltak. 22 prosent gikk over til statlige stønader, og 9 prosent gikk til sosialhjelp som hovedinntektskilde.
- Tiltaket Trumfkortet har gitt 70 kandidater jobb i Skien kommune som et engasjement i seks måneder. Kandidatene er personer med bakgrunn utenfor EØS, som mottar sosialhjelp eller som står i fare for å bli sosialhjelpsmottakere. Kandidatene fordelte seg slik på de ulike kommunalområdene:
 - 31 til Oppvekst
 - 15 til Byutvikling, drift og kultur
 - 21 til Helse og velferd
 - 3 til Organisasjon og utvikling
- 39 husstander har kjøpt seg bolig med startlån i 2024. 42 prosent av disse var barnefamilier. De som får avslag på lånesøknaden, har i hovedsak for lav betjeningsevne eller for stor gjeldsbyrde. 6 husholdninger har fått refinansiering med startlån.

Dette jobber vi videre med

- Rettighetsavklaring for å identifisere sosialhjelpsmottakere som kan ha rettigheter til å motta statlige trygdeytelser.
- Vi spesialiserer oppfølgingen av brukere som søker midlertidig og nødhjelp, og brukere som har vanskeligheter for å samhandle med Nav på ordinært vis. To faste veiledere jobber tett med boveileder, fagrådgiver og avdelingsleder, for å sikre en god oppfølging.
- Kartleggingsteam skal sørge for tettere oppfølging av nye sosialhjelpsmottakere, for å forhindre at de blir langtidsmottakere. To dedikerte veiledere skal raskt kartlegge arbeidsevne og tilby arbeidsrettet oppfølging og tiltak raskt, og sikre videre samarbeid med arbeidsveileder.
- Det skal starte opp ytterligere 25 deltakere i tiltaket Trumfkortet. Målet er at minst 50 prosent av kandidatene går ut i arbeid eller utdanning.
- Tiltaket «Barna Først» har som mål skaffe barnefamilier egen bolig, for å bedre oppvekstvilkårene. Det er i starten av 2025 syv familier vi jobber videre med.
- Nav Skien har som mål å øke antall deltakere på KVP, slik at vi når opp til måltallet på 127 i gjennomsnitt per år.
- Aktivitetstiltak for brukere under 30 år som innvilges økonomisk sosialhjelp. Målet er å finne rett plass i arbeidslivet eller ta utdanning, for å forhindre at unge mennesker blir langtidsmottakere av økonomisk sosialhjelp.
- Mulighetsverksted er et prosjekt for å finne en ny arbeidsmetode for unge under 30 år som mottar sosialhjelp. Arbeidsmetoden innebærer å utarbeide en helhetlig, systematisk og strukturert arbeidsmetode ved å skape en indre endring hos ungdommen, og øke deres motstandskraft og mestringstro.

Byutvikling, drift og kultur

Tjenesteområdebeskrivelse

Byutvikling, drift og kultur (BDK) har i 2024 bestått av fagområdene By- og stedsutvikling, Eiendom, Kommunalteknikk og Kultur, samt Næringsenheten. I tillegg har kommunalsjefen en stabsfunksjon for Kvalitet og utvikling. Kommunalområdet hadde i 2024 om lag 421 årsverk.

Nøkkeltall

Kommunalteknikk

	Skien 2021	Skien 2022	Skien 2023	Skien 2024	Kostragruppe 11 2024
Netto driftsutgifter til kommunale veier og gater per km (kr) *)	206 069	202 912	220 852	230 586	262 575
Årsgebyr for vannforsyning - ekskl. mva. (kr) *)	2 880	2 969	3 847	4 226	4 457
Årsgebyr for avfallstjenesten - ekskl. mva. (kr) *)	3 200	3 002	3 152	3 150	3 163
Årsgebyr for avløpstjenesten - ekskl. mva. (kr) *)	4 157	4 205	5 418	5 901	6 248
Vann - Andel fornyet kommunalt ledningsnett, gjennomsnitt for siste tre år (prosent) (B)	0,9 %	1,0 %	0,8 %	0,6 %	0,8 %
Vann - Andel av total kommunal vannleveranse til lekkasje (prosent) (B)	30,0 %	29,0 %	29,0 %	29,0 %	31,9 %
Avløp - Andel fornyet spillvannsnett, gjennomsnitt for siste tre år (B)	0,9 %	1,0 %	0,8 %	0,6 %	0,7 %

*) Inflasjonsjustert med deflator**) Justert for utgiftsbehov

Eiendom

	Skien 2021	Skien 2022	Skien 2023	Skien 2024	Kostragruppe 11 2024
Kommunalt disponerte boliger per 1000 innbyggere *)	24	23	22	22	20
Kommunalt eide boliger som andel av totalt antall kommunalt disp. boliger	78,0 %	78,0 %	79,0 %	73,0 %	70,0 %
Herav energikostnader per kvadratmeter (kr) *)	169,6	239,6	263,1	176,0	152,0
Netto driftsutgifter til kommunal eiendomsforvaltning per innbygger (B) *) **)	5 970	5 736	6 925	6 455	6 112
Samlet areal på formålsbyggene i kvadratmeter per innbygger (B)	4,7	4,7	4,4	4,9	4,1
Samlet areal på førskolelokaler i kvadratmeter per barn i kommunal barnehage (B)	8,1	7,9	7,7	7,6	9,8
Samlet areal på institusjonslokaler i kvadratmeter per beboer i institusjon (B)	97	100	126	109	96
Samlet areal på skolelokaler i kvadratmeter per elev (B)	22,6	22,6	22,6	22,7	18,8

*) Inflasjonsjustert med deflator**) Justert for utgiftsbehov

Kultur

	Skien 2021	Skien 2022	Skien 2023	Skien 2024	Kostragruppe 11 2024
Netto driftsutgifter til aktivitetstilbud barn og unge per innbygger 6-18 år (B) *)	977	2 004	1 384	938	1 425
Netto driftsutgifter til folkebibliotek per innbygger (B) *)	358	347	321	350	304
Utlån alle medier fra folkebibliotek per innbygger (B)	1,8	1,8	1,8	2,0	2,5
Besøk i folkebibliotek per innbygger (B)	1,7	2,0	2,5	2,7	3,9
Netto driftsutgifter pr. innbygger til Kultur og idrett (B) (Kommunekasse) *) **)	3 372	3 329	3 238	3 274	2 871

*) Inflasjonsjustert med deflator**) Justert for utgiftsbehov

By- og stedsutvikling

	Skien 2021	Skien 2022	Skien 2023	Skien 2024	Kostragruppe 11 2024
Andel av innvilgede byggesøknader som medførte vedtak om dispensasjon fra plan (prosent)	14,9	18,1	17,9	13,2	18,9
Kommunens gjennomsnittlige saksbehandlingstid for byggesøknader med 12 ukers frist (dager)	34	47	64	41	51
Kommunens gjennomsnittlige saksbehandlingstid for byggesøknader med 3 ukers frist (dager)	18	24	19	18	21

) Inflasjonsjustert med deflator) Justert for utgiftsbehov*

Landbruk

	Skien 2021	Skien 2022	Skien 2023	Skien 2024	Kostragruppe 11 2024
Dyrka jord Alle formål Omdisponert i alt etter Jordloven og Plan- og bygningsloven Areal (dekar)	5,8	0,0	11,5	15,9	178,7
Dyrkbar jord Alle formål Omdisponert i alt (dekar)	0,6	387,5	25,4	0,0	53,8

) Inflasjonsjustert med deflator) Justert for utgiftsbehov*

Vurdering og analyse

Selv om eiendomsgebyrene har økt noe de siste årene har Skien fortsatt lavere eiendomsgebyrer enn gjennomsnittet i kostragruppen, det til tross for at Skien er en kommune med stor utstrekning mtp ledningsnett, og også ligger i toppen på vannkvalitet.

For eiendom sin del har det vært en tydelig nedgang i energikostnader per kvadratmeter det siste året. Det underbygger det vi er kjent med, at EPC-prosjekt og solcelleinvesteringer har hatt virkning. Vi ligger høyere enn kostragruppen på utgifter til formålsbygg per innbygger. Det kan ha mange årsaker, blant annet har vi mange sykehjemsplasser, noe som i seg selv genererer arealer. Videre har vi mye arealer per bruker både på institusjon og skole. Dette samsvarer med konklusjonene i LDIP om at det er rom for å arealeffektivisere, blant annet gjennom strukturendringer i skole.

Netto utgifter til aktivitetstilbud barn og unge har tilsynelatende gått drastisk ned fra 2023 til 2024. Årsaken er at områdesatsingen på Gulset i stor grad er ført på denne tjenesten i kostra. Her var det utbetalt et stort tilskudd i 2024 som trekker netto driftsutgifter mye ned. Når en tar beløpene for områdesatsingen ut av grunnlaget blir netto driftsutgifter til aktivitetstilbud barn og unge per innbygger 6-18 år på kr 1 830 og ikke kr 938 per innbygger i aldersgruppen.

Vi ser en liten økning i antall byggesaker i 2024. Trenden fra de siste par år fortsetter, hvor det er færre store utbyggingssaker og mest private som bygger ut eller endrer i eksisterende bygg. Gjennomsnittlig saksbehandlingstid for byggesaker holder seg innenfor de lovpålagte saksbehandlingsfristene og har også gått noe ned fra 2023 til 2024.

Antall vedtatte reguleringsplaner i 2024 er gått noe ned fra året før. Det gjenspeiler markedssituasjonen som følge av prisstigning og høyt rentenivå. Reguleringsplanene er behandlet innen lovpålagte frister.

Omdisponering av dyrka jord i 2024 gjelder detaljregulering for Nordre Limi. Planen ble vedtatt i 2024, da regnes arealene som omdisponert dette året.

Viktige resultater og innsatser

- Nytt bygg på Stevneplassen til MATS, samt ressurscenter til barnevernet i Odins gate 8, ble ferdigstilt og satt i drift.

- Eiendom har i 2024 jobbet mye med bosetting av flyktninger, det ble kjøpt og leid inn boliger til 141 flyktninger.
- Det jobbes kontinuerlig med arealeffektivisering, og arealgruppa har ansvaret for alle bestillinger av nye og/eller endrede arealer. Arealgruppa består av representanter fra Eiendom, Oppvekst og Helse og velferd.
- Det jobbes aktivt med heltidskultur. Innen renhold er det 92% i gjennomsnitt som jobber heltid.
- Flere energieffektive tiltak ble gjennomført, bl.a. installert solceller på flere formålsbygg, installere ventilasjonsanlegg, bytte til LED belysning og installere SD-anlegg/varmestyring.
- Innenfor kulturlivet var det også i 2024 mange arrangementer og aktiviteter som samlet innbyggerne, både innendørs og utendørs.
- Lokalt grunnlag for Bypakke Grenland fase 2 ble vedtatt i juni
- Ny gs-bro over Damfossen ble åpnet i november. Dette var et prosjekt i samarbeid med Telemarkskanalen, der også ledemurene ble oppgradert.
- Kommuneplanens arealdel ble vedtatt 25. mai 2023, men enkelte arealformål ble da unntatt rettsvirkning som følge av innsigelser eller krav om begrenset høring. I løpet av 2024 er arealer og bestemmelser unntatt rettsvirkning meklet og endelig behandlet.
- Kommunedelplan for Naturmangfold har startet opp, og planprogram for arbeidet ble vedtatt av Bystyret 12.12.2024.
- Betydelig arbeid er gjort for å tilrettelegge for etableringen av datasenter på Gromstul, samt tilrettelegging for lokale ringvirkninger.
- Tatt i bruk skybasert planregister i kommunen.
- Bybonden - etablert parsellhage og kjøkkenhage i Prestegårdshagen. Dyrkningskurs og formidling av matglede.
- Det gjennomføres stadig flere og større vann- og avløpsprosjekter på mer urbane områder i kommunen. Dette skaper utfordringer for dem som bruker og ferdes på disse områdene. Prosjektene er helt essensielle for å nå målene om å redusere overløp og utslipp fra avløpsanleggene, og vi vil se flere slike prosjekter i årene som kommer.
- Etablert fritidskortet for alle barn i 5,6 og 7 klasse
- Det jobbes aktivt med å kartlegge avløpsnett og det har i løpet av året blitt funnet og utbedret et betydelig antall direkteutslipp.
- Konseptvalgutredning knyttet til avløpsrensaneanleggene i Grenland ble slutført med felles vedtak om oppstart av forprosjekt i Skien, Bamble og Porsgrunn

Dette jobber vi videre med

- Fortsette arbeidet med energieffektivisering og etablering av solceller.
- Tilrettelegging for prosjekter relatert til fornybar kraft, solkraftproduksjon.
- Videreføring av igangsatte prosjekter som Ibsenbiblioteket og Lyngbakken,
- Fortsette arbeidet med gjennomføring av tilstandsanalyser for alle formålsbygg.
- Videreføre arbeidet med arealeffektivisering i den tverrfaglige arbeidsgruppen med Oppvekst og Helse og velferd.
- Bosette 80 flyktninger.
- Starte opp vedtatte prosjekter fra LDIP som utbygging av Buer skole, ombygging av Gjerpen sykehjem og ombygging av Klyvetunet.
- Arbeid med begrenset revisjon av kommuneplanens arealdel starter i 2025.
- Kommunedelplan for naturmangfold utarbeides og sendes på offentlig ettersyn høsten 2025.
- Slutføre arbeidet med kommunedelplan for sentrum og samarbeidsprosjektet Skien 2040.
- Planlegge og gjennomføre sentrale prosjekter i Bypakke Grenland, som opprusting av gågate i Kverndalen, gang og sykkeløsning langs Skotfossvegen, gang- og sykkelbru over Bryggevannet,

ruste opp og etablere bussvei i Kongens gate, forprosjekt Torggata, Kongens gate og rådhusplassen og forprosjekt for trafikkløsning og parkering på Marensro

- Bypakke fase 2 og eventuelt Byvekstavtale. Prosjekter i tidlig fase av ny Bypakke er i startgropa.
- Tilrettelegging for lokale ringvirkninger ifm datasenteretablering på Gromstul.
- Følge opp og videreutvikle utbyggingsavtale for Skien Brygge.
- Felles anskaffelse av ny GIS- og geodataplattform for Grenlandskommune.
- Oppfølging av handlingsplan for gås - bestandsreduserende tiltak for å redusere problemer med gåsemøkk på kommunens friområder.
- Friluftslivets år - flere arrangement i regi av Grenland Friluftsråd.
- Planlegging av markeringen av Ibsens 200-års fødselsdag i 2028.
- Gjennomføring av et bredt spekter av kulturarrangementer.
- Forprosjekt for etablering av felles avløpsrenseanlegg i Grenland
- Utredning av mulig samarbeid innen Kommunalteknikk med nabokommunene Porsgrunn og Bamble
- Tilrettelegge for lokalt næringsliv, både nytt og eksisterende.

Årsberetning

Årsberetningen legges fram iht Kommuneloven §14-7, og omtaler økonomiske forhold, herunder en kort redegjørelse for avvik samt en vurdering av kommunens økonomiske stilling og handleeve over tid. Videre har årsberetningen omtale av etisk standard, rapportering om internkontroll (Kommuneloven §25-2) og folkehelsearbeidet (Folkehelseloven), samt status og tiltak som gjelder likestilling og mangfold (Likestillings- og diskrimineringsloven §§24 og 26).

Det konsoliderte regnskapet (Skien kommune og Fritidsparken KF) omtales i eget avsnitt i årsberetningen.

Økonomirapportering drift

Budsjettkolonnen i tabellen er inklusiv administrative endringer, som i hovedsak gjelder bruk/avsetning bundne fond i kommunalområdene.

Status drift for kommunen (1A)

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Rev.bud. 2024	Avvik i kr	Avvik i %
Rammetilskudd	-2 064 472	-2 059 147	5 325	0,3 %
Inntekts- og formuesskatt	-1 769 528	-1 799 643	-30 115	-1,7 %
Eiendomsskatt	-139 085	-138 000	1 085	0,8 %
Andre generelle driftsinntekter	-133 190	-115 695	17 495	15,1 %
Sum generelle driftsinntekter	-4 106 275	-4 112 485	-6 210	-0,2 %
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	4 029 844	3 911 027	-118 817	-3,0 %
Avskrivninger	275 001	255 859	-19 142	-7,5 %
Sum netto driftsutgifter	4 304 845	4 166 886	-137 959	-3,3 %
Brutto driftsresultat	198 570	54 401	-144 169	-265,0 %
Renteinntekter	-61 478	-42 150	19 328	45,9 %
Utbytter	-127 778	-144 000	-16 222	-11,3 %
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	-44 237	-22 150	22 087	99,7 %
Renteutgifter	216 365	222 850	6 485	2,9 %
Avdrag på lån	200 000	200 000	0	
Netto finansutgifter	182 871	214 550	31 679	14,8 %
Motpost avskrivninger	-275 001	-255 859	19 142	7,5 %
Netto driftsresultat	106 440	13 092	-93 348	-713,0 %
Disponering eller dekning av netto driftsresultat				
Overføring til investering	4 745	18 206	13 461	73,9 %
Avsetninger til bundne driftsfond	51 165	6 568	-44 597	-679,0 %
Bruk av bundne driftsfond	-14 526	-23 126	-8 599	-37,2 %
Avsetninger til disposisjonsfond	0	5 684	5 684	100,0 %
Bruk av disposisjonsfond	-147 824	-20 424	127 400	623,8 %
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet	0	0	0	
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	-106 440	-13 092	93 348	713,0 %
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0	0	0	

Kommunalområdene hadde et samlet merforbruk i forhold til budsjett på kr 119 mill i 2024.

Netto driftsresultat, dvs alle inntekter fratrasket alle utgifter, ble negativt med kr 106,44 mill i 2024. Dette er kr 93 mill dårligere enn revidert budsjett (inkl administrative budsjettendringer vedr bundne fond). Netto driftsresultat er dekket inn/disponert slik:

- kr 4,7 mill er overført til investeringsregnskapet for å delfinansiere egenkapitalinnskudd i pensjonskassene
- Netto avsetning til bundne fond kr 36,6 mill. Ca kr 21,5 mill av dette gjelder avsetning til fond på selvkostområdene, der det ble en større avsetning delvis pga lavere direkte utgifter på VAR-områdene enn forutsatt, og delvis pga lavere kalkulatorisk rente enn det som lå til grunn i budsjettet. Ca kr 8,5 mill gjelder øremerket tilskudd til områdesatsingen på Gulset, som er utbetalt til kommunen i 2024 og må avsettes for å brukes senere år.
- Bruk av disposisjonsfond kr 147,8 mill

Rammetilskudd

Rammetilskuddet består av innbyggertilskudd, skjønnstilskudd og utjevning av skatteinntekter mellom kommunene.

Innbyggertilskuddet ble opprinnelig budsjettet med kr 1,722 mrd og ble gjennom året økt med kr 52 mill i budsjettet. Deler av økningen, kr 8,6 mill, var konsekvenser av endelig budsjettvedtak i Stortinget, hovedsaklig kompensasjon for lavere oppholdsbetaling i SFO. Den største økningen på kr 43,8 mill kom fra en tilleggsbevilgning sent på høsten 2024 som kompensasjon for sviktende skatteinntang i 2024.

	Opprinnelig budsjett	Budsjett- regulering	Regulert budsjett	Regnskap	Avvik
Innbyggertilskudd	1 721 500	52 447	1 773 947	1 773 944	2,8
Skjønnstilskudd	4 000	1 700	5 700	5 700	0
Sum rammetilskudd ekskl inntektsutjevning	1 725 500	54 147	1 779 647	1 779 644	2,8

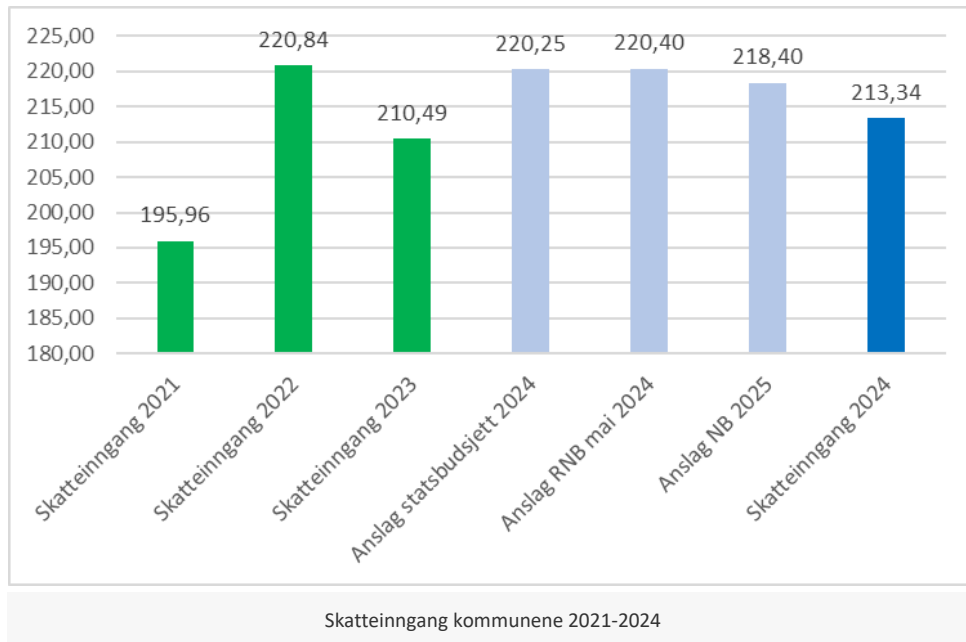
Inntektsutjevningen er nært knyttet til skatteinntektene og omtales sammen med disse.

Inntekts- og formuesskatt

Skatteinntang til kommunene økte med kr 2,85 mrd eller 1,35% fra 2023 til 2024. Til sammenligning var lønns- og prisveksten på 4,4% i samme perioden.

I statsbudsjettet for 2024 var det forventet en økning i skatteinntekter på kr 9,76 mrd eller 4,63% fra året før. Dette anslaget stod tilnærmet uendret helt fram til statsbudsjettet for 2025 ble lagt fram i oktober 2024, da skatteanslaget ble nedskrevet med kr 2 mrd, og redusert med ytterligere kr 1-3 mrd i november. Svikten i inntektene skyldes både lavere innbetalinger fra løpende skattetrekk/forskuddsskatt og at avregningoppjøret for foregående skatteår ble svakere enn forventet (mindre restskatt/mer tilgode skatt). Som en konsekvens av svikt i skatteinntektene ble kommunene kompensert med økt rammetilskudd på kr 4,3 mrd i desember 2024, for å dempe utfordringene i kommunesektoren.

Årsmelding 2024



Skien er lavinntektskommune og hadde egne skatteinntekter per innbygger på 81,4% av landsgjennomsnittet i 2024. Dette er noe bedre enn 2023 (81%) men noe svakere enn gjennomsnittet av de fem foregående årene, som viser egne skatteinntekter på 81,8% av landet. Etter utjevning av skatteinntektene mellom høy- og lavinntektskommuner var skatteinntektene i Skien på 94,5% av landsgjennomsnittet i 2024.

Skien skatteinntekter, inklusiv inntektsutjevningen, endte på kr 2,06 mrd i 2024. Dette er kr 25 mill lavere enn justert budsjett og kr 69 mill lavere enn opprinnelig budsjett, jfr at budsjettet for skatteinntekter ble nedskrevet med ca kr 44 mill ifm at kommunene fikk kompensasjon over rammetilskuddet for svikt i skatteinngangen.

Skatteinntekter på nivå med landsgjennomsnittet ville gitt Skien kr 120 mill høyere inntekter i 2024.

Eiendomsskatt

Regnskapet for eiendomsskatt viser en merinntekt på kr 1,1 mill, altså inntekter ganske nær opp til det som var budsjettert.

Andre generelle driftsinntekter

Disse inntektene består i hovedsak av av integreringstilskudd og rentekompensasjoner fra Husbanken knyttet til eldre investeringer i formålsbygg. Naturressursskatt og vertskommunetilskudd asylmottak føres også her og utgjorde hhv ca kr 2 mill og kr 6 mill i 2024.

Rentekompensasjoner fra Husbanken som gjelder eldre investeringer i skolebygg, kirkebygg og bygg til pleie- og omsorgsformål, utgjorde kr 12,8 mill i 2024. Dette er ca kr 1 mill høyere enn budsjett, jfr at det har vært relativt høyt rentenivå i 2024.

Integreringstilskuddet var opprinnelig budsjettert med kr 77, mill og er oppjustert gjennom året til kr 98,6 mill som følge av vedtak om relativt høy bosetting også i 2024. Inntekter fra integreringstilskudd ble på totalt kr 112 mill i 2024. Kommunalområdene har fått styrket sine budsjetter for å dekke økte utgifter knyttet til bosettingsvedtaket for 2024. Den største budsjettøkningen har vært hos KIE, der blant annet introduksjonsstønad til bosatte flyktninger blir utbetalt.

Finansinntekter og -utgifter

Finansområdet viser samlet et positivt avvik på kr 31,4 mill ifht budsjett, dette til tross for at det ikke ble utbetalt utbytte hverken fra Kontorbygg AS eller Bjorstaddalen AS, som til sammen var budsjettert med kr 16 mill. Utbytte fra Skagerak Energi AS var ca kr 128 mill i 2024, i tråd med budsjett. Dette er, historisk sett, et høyt utbytte, men likevel betydelig lavere enn i 2023 da det ble utbetalt ordinært utbytte på kr 173 mill pluss ekstraordinært utbytte på kr 152 mill.

Kommunens finansielle omløpsmidler/plasseringer ga en merinntekt mot budsjett på kr 22,1 mill. Samtidig hadde kommunen gjennom året bedre rentebetingelser på driftslikviditeten enn lagt til grunn i budsjettet, slik at kommunen gikk med kr 10,9 mill i merinntekt målt mot budsjett.

Renteutgifter ble ca. 6 mill lavere enn budsjett, til tross for varierende og høye lånebetingelser i markedet sammenlignet med de siste to årene. Gjennomsnittlig rente i porteføljen var per desember 4,09% på kommunens samlede gjeld på kr 5,8 mrd.

Status drift for tjenesteområdene (1B)

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Rev. bud. 2024	Avvik i kr	Avvik i %
Selskaper og annen felles drift	228 820	235 765	6 945	2,9 %
Kommunedirektør	12 419	11 905	-514	-4,3 %
Oppvekst	1 552 184	1 544 548	-7 636	-0,5 %
Helse og velferd	1 905 539	1 761 572	-143 967	-8,2 %
NAV	204 568	193 062	-11 506	-6,0 %
Organisasjon og Utvikling	279 948	293 217	13 269	4,5 %
VARF	0	0	0	
Byutvikling, drift og kultur	570 219	594 206	23 988	4,0 %
Tjenesteovergripende	-709 961	-729 222	-19 261	-2,6 %
Sum bevilgninger drift, netto	4 043 734	3 905 053	-138 681	-3,6 %
Herav:				
Avskrivninger	0	0	0	
Motpost avskrivninger	0	0	0	
Netto renteutgifter og -inntekter	-45	175	220	125,9 %
Overføring til investering	0	0	0	
Avsetninger til bundne driftsfond	29 369	6 568	-22 801	-347,2 %
Bruk av bundne driftsfond	-14 184	-9 420	4 765	50,6 %
Bruk av disposisjonsfond	-1 250	-3 297	-2 047	-62,1 %
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	4 029 844	3 911 027	-118 817	-3,0 %

Selskaper og annen felles drift

Området består av tilskudd til Fritidsparken, kirkelig fellesråd, interkommunale selskaper, kommunale aksjeselskaper og Telemark museum.

Hovedtrekk i avvik - mindreforbruk kr 6,9 mill:

- Kreditnota på avregning fra Renovasjon i Grenland IKS på kr 2,4 mill for 2023 (ble først kjent for kommunen april 2024) og avregning for 2024 på kr 4,8 mill.

Kommunedirektør

- Ingen særskilte avvik å kommentere

Oppvekst

Hovedtrekk i avvik - merforbruk kr 7,6 mill:

- Negativt avvik i skolene ble totalt kr 12 mill, enkeltskoler hadde til dels store merforbruk. En ser at de største avvikene først og fremst er ved skoler der det er store og/eller mange vedtak om individuelt tilpasset opplæring (ITO).
- Spesialpedagogiske tiltak og tilretteleggingstiltak i barnehage hadde et merforbruk på totalt ca kr 3,2 mill. Dette gjelder både private og kommunale barnehager.
- Utgifter til barn i barnehage i andre kommuner ble ca kr 3,3 mill lavere enn budsjettet i 2024.
- Oppholdsbetaling barnehage og SFO ble forsiktig budsjettet i 2024 pga endringer i moderasjonsordninger som en ikke kjente det eksakte utfallet av, resultatet ble inntekter ca kr 3,1 mill høyere enn budsjett.
- Mindreforbruk eller merinntekter i andre poster bidrar til å redusere det samlede merforbruket.

Helse og velferd

Hovedtrekk i avvik - merforbruk kr 144 mill:

- Også i 2024 har det vært høye vikarutgifter både ifm avvikling av sommerferie (rekrutteringsutfordringer) og ut over høsten (høyt sykefravær). Utgifter til vikar og overtid var likevel nærmere kr 12 mill lavere i 2024 enn i 2023, hensyntatt lønnsvekst og inklusiv sosiale kostnader.
- Vikarutgifter og overtid inkl sosiale kostnader og fratrasket sykkelønnsrefusjon viser samlet utgift på kr 160 mill i 2024. Dette er i overkant av kr 70 mill mer enn budsjettet. Både heldøgns omsorgstjenester, hjemmetjenester og habilitering (tidligere tilrettelagte tjenester) har store merforbruk på disse postene. I tillegg kommer innleie fra vikarbyrå, som i 2024 først og fremst har vært brukt innenfor legetjenesten.
- Mangel på kvalifisert personell har nødvendiggjort innleie fra vikarbyrå. I motsetning til tidligere år har det i hovedsak vært legetjenesten som har brukt vikarbyrå, der utgiftene på denne posten viste i underkant av kr 18 mill i 2024. I 2023 var utgiften på denne posten kr 27 mill, altså en betydelig reduksjon i 2024.
- Overliggerkostnader for utskrivningsklare pasienter på sykehuset (inkl kr 3 mill kjøp av plasser Betanien) var ca kr 29 mill i 2024. Det var budsjettet med kr 8 mill til dette.
- Eksterne kontrakter til BPA og spesialiserte tiltak hadde et merforbruk på kr 17 mill. Reforhandling av kontrakter ble intensivert senhøstes 2023 og videre i 2024, og har så langt gitt resultater, jfr en nedgang i samlede utgifter på kr 17 mill fra 2023 til 2024.
- Det er etablert forsterkede tiltak ved tre sykehjem til særlig krevende brukere. Disse tiltakene har hatt samlet merutgift på om lag kr 17 mill. Fra 2026 er det tilrettelagte avdelinger for disse brukerne ved den nye institusjonen på Lyngbakken.

NAV

Hovedtrekk i avvik - merforbruk kr 11,5 mill:

- Utgiftene til økonomisk sosialhjelp hadde totalt et merforbruk på ca kr 20 mill i 2024. Antall mottakere av økonomisk sosialhjelp økte med 3% i 2024, og hver mottaker fikk i gjennomsnitt 9% høyere stønad enn i 2023. Noe av denne økningen har sammenheng med at satsene økte med 10% fra juli 2023.
- Utbetaling av økonomisk sosialhjelp til gruppen flyktninger med botid i Norge under fem år har bidratt med 62% av den samlede økningen i økonomisk sosialhjelp. Flyktninger fra Ukraina utgjør størstedelen av denne gruppen.
- KVP (kvalifiseringspenger) har hatt et mindreforbruk på kr 4,6 mill i 2024 og en nedgang fra 2023 på tilsvarende størrelse. Dette er et tiltak der deltakerne skaffer seg erfaring og kompetanse og er i aktivitet, og må ses som et alternativ til økonomisk sosialhjelp. Deltakerne i KVP avslutter raskere ved å gå til arbeid eller utdanning enn det som gjennomgående er tilfelle for de som mottar økonomisk sosialhjelp.

- Flere av de som mottar statlige ytelser (dagpenger, uførepensjon, arbeidsavklaringspenger osv) har behov for supplerende sosialhjelp. Dette fordi statlige ytelser ikke har holdt tritt med prisveksten.

Organisasjon og utvikling

Hovedtrekk i avvik - mindreforbruk kr 13,2 mill:

- Ubenyttet på formannskapetets disposisjonskonto kr 2,7 mill og på tilskudd politikkområdet kr 700 000
- Kr 1,3 mill mindre enn budsjettet til lærlinger, jfr at tilgangen på lærlinger har vært lavere enn det måltallet en planlegger for
- Kr 2,2 mill avsatt til Trumfkortet ble ikke brukt, da oppstarten ble noe senere enn forutsatt for en del av deltakerne
- Vakante stillinger i kortere eller lengre tid i flere av avdelingene i OU
- Avregning fra tolketjenesten (KIE) med en positiv effekt ca kr 2,3 mill ifm årsoppgjøret

Byutvikling, drift og kultur

Hovedtrekk i avvik - mindreforbruk kr 24 mill:

- Energiutgiftene kr 17 mill lavere enn budsjettet. Her ble det lagt inn stor økning i budsjettet for 2023, som delvis ble videreført i 2024, grunnet et ustabilt energimarked med høye og økende strømpriser.
- BDK har generelt hatt fokus på innsparing gjennom hele året, blant annet med tanke på å kunne dekke opp for merforbruk andre steder i kommunen.
- Svikt i inntekter på byggesak og plansaker jfr lav aktivitet i markedet, ca kr 4,5 mill. Mye av dette er dekt inn ved å holde stillinger vakante.
- Holde igjen stillinger ved vakanser og sykefravær samt utsettelse av prosjekter.

Tjenesteovergripende

Området består i hovedsak av avslutningsposterings vedr pensjon, salg av konsesjonskraft, refusjon ressurskrevende brukere, inntekter kommunale eiendomsgebyrer samt midler avsatt til lønnsreserve

Hovedtrekk i avvik - merforbruk/mindreinntekt kr 19,3 mill:

- Refusjonsinntekter ressurskrevende brukere er lavere enn budsjett. Dette har delvis sammenheng med lav sats innbetalt pensjon pga bruk av premiefond og delvis at refusjonsgrunnlaget for øvrig er noe lavere enn det som ble lagt til grunn i budsjettet. Inntektsføringen er et anslag som korrigeres i 2024-regnskapet når beløpet er endelig kjent. Det er lagt et forsiktig anslag til grunn ved regnskapsføringen.
- Lønnsoppgjøret ble ca kr 10 mill dyrere enn budsjettet. Dette er en direkte konsekvens av lønnsforhandlingene og at den endelige rammen i oppgjøret ble høyere enn det som var lagt til grunn i statsbudsjettet, og som kommunen videre la til grunn i sitt budsjett.
- Netto pensjonskostnader ble kr 38 mill lavere enn budsjettet.

Investeringer

Status investering og finansiering (2A)

Beløp i 1000

	Regnskap 2024	Rev. bud. 2024	Avvik i kr	Avvik i %
Investeringer i varige driftsmidler	711 282	842 170	130 887	15,5 %
Tilskudd til andres investeringer	22 178	15 419	-6 759	-43,8 %
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	14 730	14 650	-80	-0,5 %
Utlån av egne midler	51 680	0	-51 680	
Avdrag på lån	0	0	0	
Sum investeringsutgifter	799 870	872 239	72 369	8,3 %
Kompensasjon for merverdiavgift	-73 491	-107 158	-33 667	-31,4 %
Tilskudd fra andre	-229 641	-21 120	208 521	987,3 %
Salg av varige driftsmidler	1 122	-8 000	-9 122	-114,0 %
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0	
Utdeling fra selskaper	0	0	0	
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-1 029	0	1 029	
Bruk av lån	-498 093	-704 754	-206 661	-29,3 %
Sum investeringsinntekter	-801 132	-841 033	-39 900	-4,7 %
Videreutlån	56 230	129 460	73 230	56,6 %
Bruk av lån til videreutlån	0	-91 184	-91 184	-100,0 %
Avdrag på lån til videreutlån	14 951	30 000	15 049	50,2 %
Mottatte avdrag på videreutlån	-52 217	-30 000	22 217	74,1 %
Netto utgifter videreutlån	18 964	38 276	19 312	50,5 %
Overføring fra drift	-4 745	-18 206	-13 461	-73,9 %
Avsetninger til bundne investeringsfond	6 007	0	-6 007	
Bruk av bundne investeringsfond	-18 964	-38 276	-19 312	-50,5 %
Avsetninger til ubundet investeringsfond	0	0	0	
Bruk av ubundet investeringsfond	0	-13 000	-13 000	-100,0 %
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	-17 702	-69 482	-51 780	-74,5 %
Fremført til inndekning i senere år (udekket)	0	0	0	

Finansieringsbehov

Årets investeringsregnskap viser investeringer i varige driftsmidler på kr 711 mill mot budsjettet kr 842 mill. Det er en del prosjekter som på grunn av forsinket fremdrift og dermed feil budsjettperiodisering mellom år, har ubenyttede midler ved utgangen av 2024. Lyngbakken sykehjem (kr 47,7 mill), småhus ved sykehuset Telemark (kr 16,7 mill) og etablering urnelund på Gulset (kr 9,1 mill) er prosjekter der det er ubrukte budsjettbevilgning på relativt store beløp som rebudsjetteres i 2024. Avsatte investeringsmidler til evt kommunale investeringer ifm Google-utbyggingen, kr 12 mill, er heller ikke brukt. Det samme gjelder deler av investeringen i KID (digitalisering), der det er ubrukte midler kr 29 mill.

Prosjektene for belønningsmidler har utgifter uten budsjetttramme. Dette er prosjekter som finansieres med eksterne midler, og inntekter og utgifter ligger i ulike regnskapsår.

Tilskudd til andres investeringer gjelder i hovedsak kirkelig fellesråd, inkl sikringstiltak Skien og Gjerpen kirker samt oppstart av urnelund Gulset, samt Skien Fritidspark. Investering i aksjer og andeler er utelukkende egenkapitaltilskudd til pensjonskassene.

Kommunen har fått utbetalt kr 51,68 mill i investeringstilskudd fra Husbanken til omsorgsboliger på Tømmerkaia. Disse midlene er overført til Steinar Moe Eiendom AS som et kontanttilskudd/forskudd på framtidig husleie. Beløpet er oppført som utlån i kommunens investeringsregnskap pga mva-forhold og

mer regnskapstekniske forhold. Dette utlånet er ikke budsjettet, og er finansiert med innbetalt tilskudd fra Husbanken, som heller ikke er budsjettet. Det vises til note 17 for noe mer omtale.

Startlån er budsjettet med kr 129 mill men det er faktisk lånt ut bare kr 56 mill. Dette henger delvis sammen med tilgang på egnede boliger og delvis at mange setter boligplanene sine på vent på grunn av trangere økonomi. Mottaker av startlån skal selv ha evne til å betjene lånet, ved stigende rente vil det da også være flere som ikke oppfyller kriteriene for å få lån.

Bevilgningsoversikt investering under Årsregnskap viser nærmere tall for budsjett og regnskap på det enkelte investeringsprosjektet.

Finansiering

Salg av varige driftsmidler viser negativ inntekt kr 1,1 mill. Årsaken til negativ inntekt er oppretting av feilføring fra foregående år, der salgsinntekter på kr 11 mill for arbeid utført på andres eiendom ifm investeringer kommunen har gjort på Smieøya feilaktig var inntektsført i kommunens investeringsregnskap. Ut over dette er salg av boliger og nærings-/boligtomter omtrent som budsjettet.

Det er mottatt kr 229 mill i tilskudd til investeringer i 2024. Store deler av dette (kr 155 mill) gjelder investeringer i omsorgsbygg, så som Tømmerkaia, ny lokasjon MATS og Lyngbakken. Det er også utbetalt kr 32,5 mill i statlig tilskudd til Sølvåren.

Mindreforbruket knyttet til investeringer i anleggsmidler har ført til behov for ca kr 207 mill mindre bruk av lån enn budsjettet. Som på utgiftssiden vil bruk av lån bli rebudsjettet i 2025 jfr at dette skyldes forskyvning mellom år i pågående investeringsprosjekter. Det er i 2024 brukt kr 498 mill i lån til investeringsformål. Ubrukte lån til investeringsformål var kr 231 mill ved utgangen av 2024.

Investeringsregnskapet er gjort opp i balanse.

Balansen

Tall i 1000 kroner	2024	2023
Sum Anleggsmidler	15 735 932	14 564 333
Sum omløpsmidler	2 166 322	2 280 601
Sum eiendeler	17 902 254	16 844 934
Sum egenkapital	4 505 672	4 394 481
Sum langsiktig gjeld	12 630 045	11 660 272
Sum kortsiktig gjeld	766 537	790 181
Sum egenkapital og gjeld	17 902 254	16 844 934

Eiendeler

Kommunen har en god likviditet og har hatt gjennomsnittlig bankinnskudd gjennom året på kr 500-550 mill. Dette er tilstrekkelig til å dekke de løpende forpliktelser. I tillegg hadde kommunen pr 31.12.2024 ca kr 530 mill plassert i finansielle omløpsmidler, som i hovedsak raskt kan omgjøres i kontanter.

Likviditetsgrad 1 er forholdet mellom omløpsmidler og kortsiktig gjeld, og uttrykker kommunens evne til å betale forpliktelser etter hvert som de forfaller. Likviditetsgrad 1 bør være minst 2. For Skien kommune er den på 2,8 ved utgangen av 2024.

Anleggsmidler økte med kr 1,17 mrd i 2024. Av økningen gjelder kr 435 mill bokført verdi på varige driftsmidler og kr 672 mill gjelder kommunens bokførte verdi av pensjonsmidlene i de ulike pensjonskassene.

Egenkapital

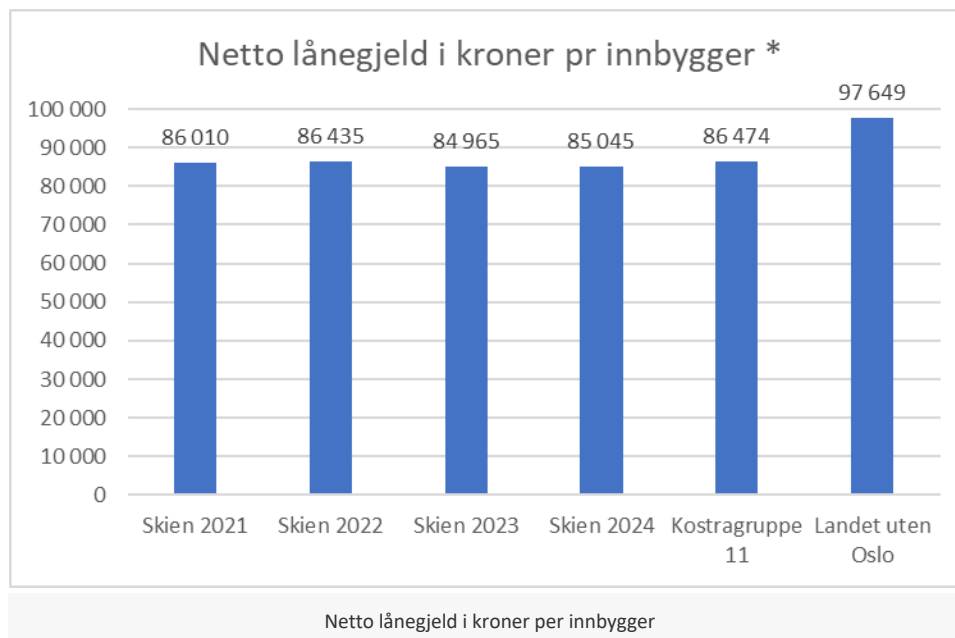
Kommunen hadde disposisjonsfond på totalt kr 806 mill ved utgangen av 2024. Fondet ble redusert med kr 148 mill i 2024. Disposisjonsfondet er i sin helhet frie fond. Frie investeringsfond utgjorde kr 127 mill, og er i stor grad vedtatt brukt til å finansiere Ibsenbiblioteket.

I tillegg var det ved årsskiftet bundne driftsfond på kr 114,4 mill, herav fond for overdekning på selvkostområdene på totalt kr 27,3 mill. Overdekningsfond avløp er kr 15,4 mill og renovasjon kr 10,2 mill. På vann er det fortsatt akkumulert underdekning på kr 14,7 mill, og dette selvkostområdet er derfor ikke en del av fondene.

Langsiktig gjeld

Lånegjelden økte med kr 317 mill til kr 5,8 mrd i 2024. Det er ca kr 323 mill i ubrukte lånemidler ved utgangen av 2024, av dette kr 91 mill som gjelder startlån og kr 232 mill som gjelder lån til investeringer.

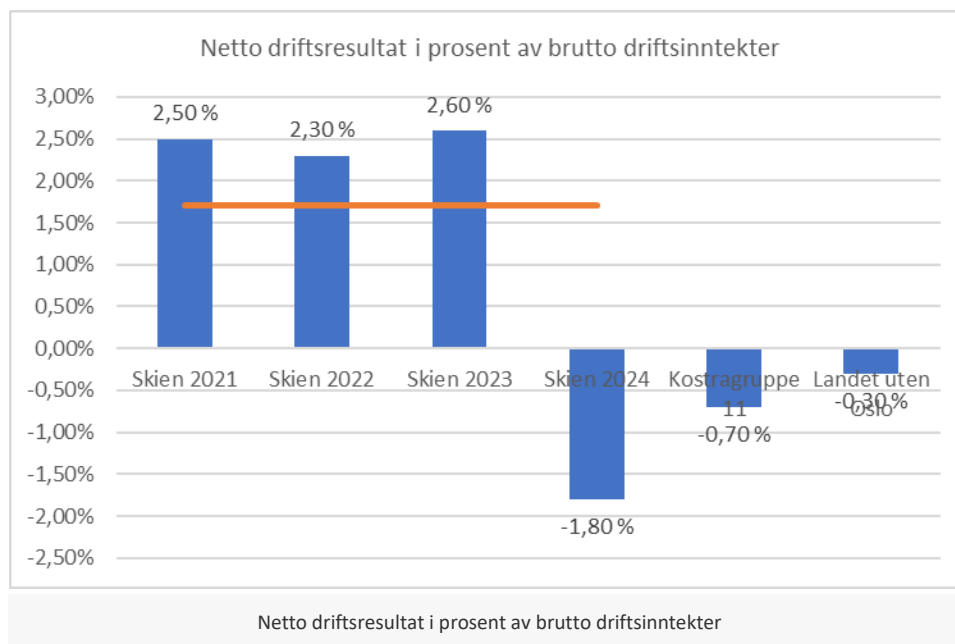
Netto lånegjeld pr innbygger vært relativt stabilt for Skien de siste årene, og økningen fra 2023 til 2024, justert for kommunal deflator, er også helt marginal. Netto lånegjeld er definert som lånegjeld ekskl pensjonsforpliktelser fratrasket utlån og ubrukte lånemidler. Tallene er justert for inflasjon med kommunal deflator.



* Justert for deflator for årene 2021-2023. Tallene er for konsolidert regnskap, dvs både kommunen og kommunale foretak (for Skiens del inkl Fritidsparken).

Økonomiske perspektiver

Kommuneloven understreker at kommunens økonomi skal forvaltes slik at den økonomiske handleevnen blir ivaretatt over tid, blant annet gjennom å vedta og styre etter finansielle måltall eller handlingsregler. Disse viser hvorvidt kommunens samlede økonomi er bærekraftig og gir handlefrihet i kommende år. Oppnåelse av måltallene skal gi rom for nødvendige investeringer fremover og gjøre kommunen robust i forhold til fremtidige økonomiske svingninger.

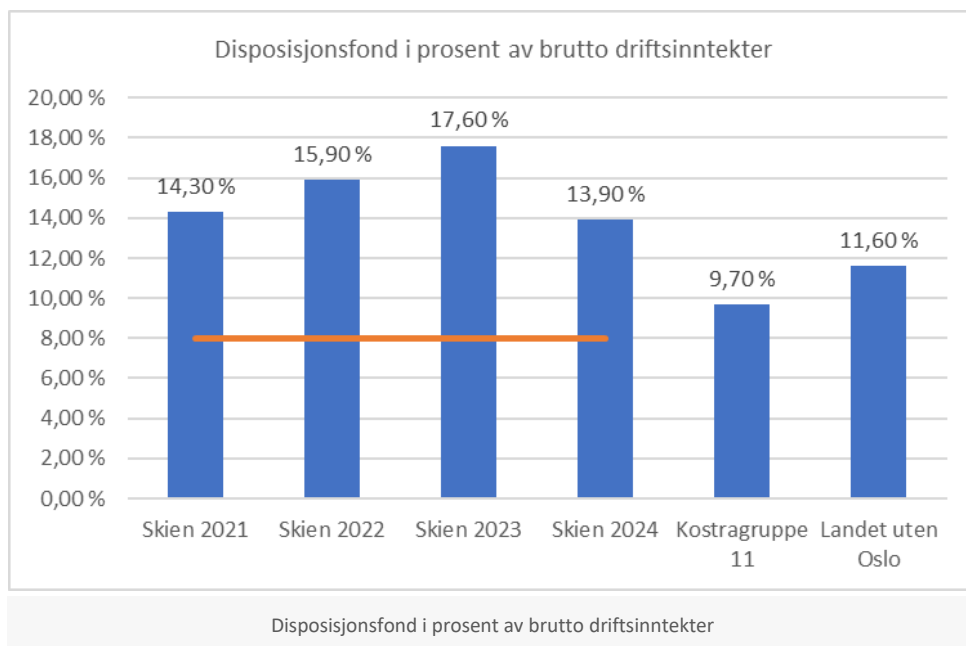


Skien kommune har avsluttet regnskapet for 2024 med et negativt netto driftsresultat på kr 106 mill som tilsvarer -1,8% av brutto driftsinntekter. Dette resultatet er kr 93 mill dårligere enn revidert budsjett (inkl administrative budsjettendringer vedr bundne fond) og også svakere enn kommunegruppe 11 og landet uten Oslo.

Noen elementer verdt å merke seg når det gjelder resultatet i 2024:

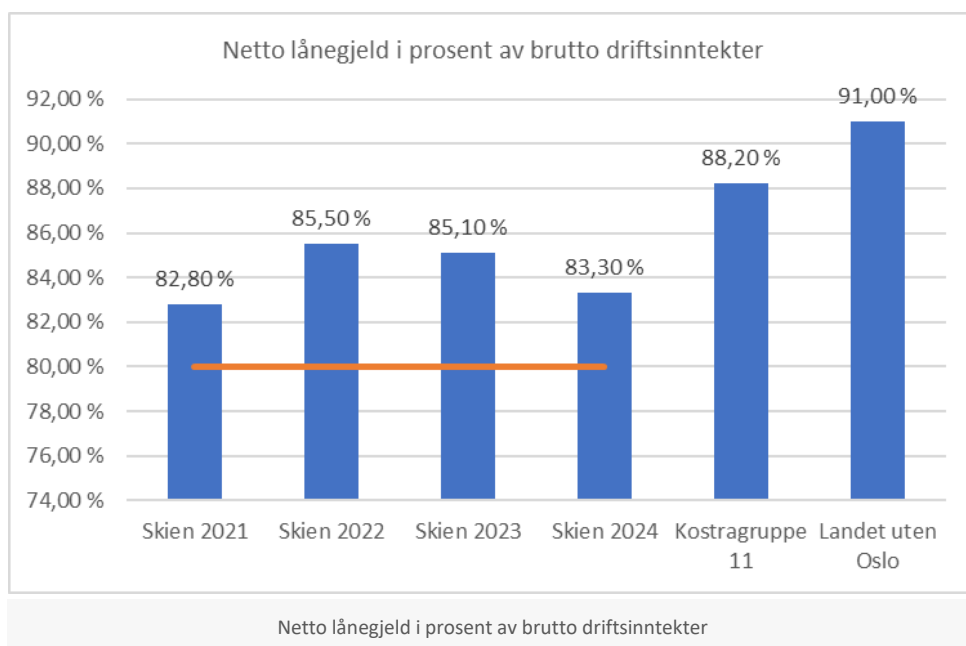
- Utgifter samlet sett i kommunalområdene var ca kr 119 mill høyere enn budsjettet i 2024.
- Kommunesektoren opplevde en betydelig skattesvikt, for Skien ble det en svikt ift budsjett på ca kr 25 mill (inkl inntektsutjevning) etter at staten hadde kompensert nærmere kr 44 mill i økt rammetilskudd.
- Utbytte ble kr 16 mill lavere enn budsjett som følge av at to kommunalt heleide selskaper ikke betalte ut utbytte i 2024.
- Netto finansutgifter ekskl utbytte kr 48 mill lavere enn budsjettet, dette skyldes først og fremst høyere renteinntekter og gevinst på langsiktige plasseringer.

Resultatet vi oppnådde i 2024 er ikke bærekraftig over tid. I 2024 var det ingen store inntekter i form av økte skatteinntekter utover høsten eller store utbytteinntekter på tampen av året som reddet resultatet, selv om også 2024 var et år med relativt store utbytteinntekter. Vi fikk derfor til fulle kjenne på et driftsnivå som er for høyt, og der utgiftene klart overstiger inntektene. Det er en situasjon som ikke kan vare.



Skien kommune har et disposisjonsfond på 13,9% av driftsinntektene ved utgangen av 2024. Det er brukt kr 148 mill av disposisjonsfond i 2024. Størrelsen på fondet gjør at kommunen kan tåle enkeltår uten avsetning til fond, men med gjentatte svake resultater og bruk av fond som i 2024, vil fondet være brukt opp i løpet av en femårsperiode.

Når en vet at blant annet demografiendringer innebærer både økte utgifter og investeringsbehov de kommende årene, samt at en mer usikker verdenssituasjon kan bidra til at også kommuneøkonomien blir satt under press, trenger kommunen et solid disposisjonsfond som en buffer og et akseptabelt økonomisk fundament. Det er derfor nødvendig å få kontroll på driften gjennom både innsparings- og strukturtiltak, slik at løpende drift ikke tærer på fondet, men at fondet kan gå til ekstraordinære utgifter og investeringer samt fortsatt være en reell buffer for kommunen.



Kommunens netto lånegjeld er pr utgangen av 2024 fortsatt på et akseptabelt nivå, om enn noe høyere enn det som er målsettingen. Men med behov for framtidige investeringer knyttet til blant annet demografiendringer og miljøkrav på avløpsrensing er også dette en størrelse som settes under press de neste årene. Nedgangen i lånegjeld i 2024 skyldes at det er utbetalt store investeringstilskudd, noe som reduserer lånefinansieringsgraden det året tilskudd utbetales.

De økonomiske rammene for kommunesektoren må forventes å bli strammere fremover. Dette skyldes en økende eldrebefolkning i Norge, og at det blir færre yrkesaktive per eldre innbygger. Dette vil også påvirke handlingsrommet i Skien kommune i årene som kommer. I tillegg er det knyttet usikkerhet til framtidig kostnadsnivå for kommunen. Dette gjelder for den løpende driften, der det har vært ustabilitet i priser på både energi og andre innsatsfaktorer, og også for investeringer med svingninger i både råvarepriser og rentenivå. Rekrutteringsutfordringer og et høyt sykefravær bidrar også til et høyere utgiftsnivå.

Det vil være behov for store omstillinger i årene som kommer dersom vi skal lykkes med å opprettholde kommunens økonomiske handlingsrom i form av stabilt godt driftsresultat, et disposisjonsfond som er en reell buffer og som også kan være tilstrekkelig til å finansiere investeringer, samt en lånegjeld som er håndterbar og ikke gir for stor usikkerhet mtp svingninger i rentenivået. Det gjennomføres betydelige innsparings- og effektiviseringstiltak både i Helse og velferd der merforbruket er størst, men også i de andre kommunalområdene, for å komme i økonomisk balanse. Det er vedtatt en rekke strukturendringer som følge av det som ble fremmet i langsiktig drifts- og investeringsplan høsten 2024 og som iverksettes i 2025/2026 og årene framover. Kommunens kjerneoppgaver og tiltak som understøtter disse må ha høy prioritet.

Bystyrets budsjettpremisser

Budsjettvedtaket for 2024 (bystyret sak 180/23)

Bystyret vedtok å øke bunnfradraget på eiendomsskatten fra kr 450 000 til kr 600 000, redusert inntekt fra eiendomsskatt kr 25 mill finansieres ved bruk av disposisjonsfond, med bakgrunn i tilleggsutbytte fra Skagerak Energi AS i 2023, som inngikk i fondsavsetningen dette året.

Bystyret vedtok å øke kommunedirektørens forslag til skatteinntekter med kr 6 mill, basert på forventet høyere befolkningsvekst. Videre vedtok bystyret å bruke kr 10 mill fra disposisjonsfond. Disse kr 16 mill i økt finansiering ifht kommunedirektørens forslag ble disponert slik i budsjettvedtaket:

Tiltak	Kommune- direktørens innstilling	Endring ifht k.direktørens forslag	Bystyrets vedtak
Oppvekstområdet:			
Ungdomslos		1 600	1 600
Miks-prosjektet (Kulturskolen)		500	500
Helse og velferd:			
Inn på tunet		1 000	1 000
Hjemmebesøk eldre over 80 år		1 000	1 000
Tilskudd andre/UIFK:			
Tilskudd sosiale entrepenører	1 000	-500	500
Kulturarrangementer	450	-150	300
Nasjonale arrangører	150	-150	0

Årsmelding 2024

Mersmak	937	-937	0
Homestart – Lope – Sarepta kr 350' hver		1 050	1 050
Kontingentkasse/fritidsfond	1 150	713	1 863
Fritidskort		4 000	4 000
Ferietilbud sommerleir Dilsdalen/Hanes	242	258	500
Tilskudd frivilligsentralene:			
Solum (684'), Bakken (450'), Klyve + Gulset (1 mill)	2 718	416	3 134
Annet			
Strømstøtteordning		5 500	5 500
Buffer til formannskapet, dyrtid		900	900
Til disposisjon kr 200 000 til hvert av utvalgene		800	800
Finansiering			
Økt skatteinntekt justert befolkning nov	-1 837 500	-6 000	-1 843 500
Bruk av disposisjonsfond		-10 000	-10 000

Budsjettreguleringer 1. tertial (bystyret sak 95/24)

Integreringstilskudd/vertskommunetilskudd asylmottak		
Økt inntekt		-9750
Trumfkortet	OU	7700
Løpende barnehageopptak nyankomne flyktninger	Oppvekst	1800
Styrking skoletilbud asylsøkerelever	Oppvekst	250
Annet		
BPA	Helse/Velferd	900
Områdesatsing, egenandel	Oppvekst	900
Bruk av disposisjonsfond	Oppvekst	-1800
Politisk foreslåtte endringer 1. tertial		
Søkbar pott Aktiviteter barn/unge etter skoletid	BDK/Kultur	1500
Søkbar pott Uro i skolen	Oppvekst	1500
Kompetanseheving Tjenestekontoret	Helse/Velferd	100
Bruk av disposisjonsfond		-3100

Innenfor NAVS budsjetttramme omdisponeres kr 4,2 mill fra strømstøtteordningen til økonomisk sosialhjelp. Innenfor BDKs budsjetttramme omdisponeres kr 260 000 fra Fritidskortet til Tilbud etter skoletid

I tillegg har bystyret vedtatt i løpet av året å gi tilskudd til Ibsenhuset kr 4,5 mill til å investere i scenetrekk finansiert med disposisjonsfond.

De øvrige budsjettvedtakene har primært vært rene omdisponeringer (eksempelvis finansiere skattesvikt med økt rammetilskudd høsten 2024) eller saker der kommunedirektøren har hatt fullmakt ihht budsjettvedtaket for 2024, men som en har valgt å la gå til bystyret for å få beløpene inn i politisk vedtatt budsjett (eksempelvis fordeling av integreringstilskudd, eller flytte oppgaver mellom kommunalområder).

Avvik fra budsjettvedtak og budsjettreguleringssaken

Alle postene i tabellene ovenfor er fulgt opp i tråd med det som ligger i vedtakene.

I tillegg ble det i budsjettvedtaket gjort en rekke bestillinger i form av verbalvedtak. Disse er rapportert på under Oppdrag i tertialrapportene gjennom året 2024 og gjentas ikke her. Bestillinger fra 2024 som ikke fullt ut ble besvart eller utført i 2024 er oppført på nytt i virksomhetsplanen for 2025.

Konsolidert regnskap

Kommunene skal utarbeide konsolidert årsregnskap for alle enheter som er en del av kommunen som juridisk enhet, i tillegg til årsregnskap for de enkelte regnskapsenheter. Det konsoliderte regnskapet for Skien kommune er et sammenslått regnskap for Skien kommune og Skien Fritidspark KF, og ligger som vedlegg til årsmeldingen.

Regnskapet for Skien Fritidspark KF viser et positivt netto driftsresultat i 2024 på kr 2,925 mill. Dette ble i sin helhet disponert til å dekke akkumulert underskudd som var på kr 4,17 mill og nå er redusert til kr 1,245 mill. Positivt resultat skyldes ekstra tilskudd fra kommunen på kr 4,17 mill i 2024 til nettopp å dekke akkumulert underskudd.

Jfr tabell nedenfor er det små forskjeller mellom resultat og status for kommunens regnskap og konsolidert regnskap, da Skien Fritidspark KF utgjør en veldig liten andel av det totale konsoliderte regnskapet. Konsolidert regnskap omtales derfor ikke ytterligere i årsberetningen.

Økonomiske handlingsregler 2024	Mål	Skien kommune	Konsolidert
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter	> 1,7 %	-1,8 %	-1,7 %
Disposisjonsfond i prosent av brutto driftsinntekter	> 8,0 %	13,9 %	13,6 %
Netto lånegjeld i prosent av brutto driftsinntekter	< 80 %	83,3 %	81,3 %

Etisk standard

En tydelig etisk standard er et viktig element i kommunens arbeid for å sikre at alle innbyggere får rettferdig, respektfull og profesjonell behandling. En tydelig etisk standard er viktig for å opprettholde tilliten til kommunen som arbeidsgiver og samfunnsaktør. Den gir kommunen et rammeverk for hvordan vi skal opptre i møte med hverandre, med innbyggere og med eksterne samarbeidspartnere og er noe alle ansatte må forholde seg til.

Kommunens etisk standard omhandler verdier som integritet, åpenhet, respekt, og rettferdighet. Det handler om å gjøre de riktige valgene, også når ingen ser på, og å sikre at vi tar ansvar for våre handlinger. Videre gir etisk standard retningslinjer for etisk adferd og setter rammer for hvordan ansatte skal opptre i ulike situasjoner. Ved å følge arbeidsreglementet, sørger vi for at kommunen holder en høy standard i alt arbeid. Det er derfor viktig at kommunens ansatte etterlever den etiske standarden i hverdagen, for å fremme et godt arbeidsmiljø og en sterk offentlig tillit.

Etikk og varsling er tatt inn i kommunens arbeidsreglement og benyttes både forebyggende og ved korrigeringsbehov. Arbeidsreglementet følger med alle arbeidsavtaler til nye medarbeidere. Dette er også tema i kommunes onboardingprogram som alle nye ledere deltar på. Kommunen har også en intern varslingsordning for ansatte. Generelt har kommunen få varslingssaker som omhandler interne forhold.

Skien kommunes finansieringsreglement har etiske retningslinjer som bygger på FNs Global Compacts prinsipper. Disse retningslinjene gjelder områdene menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, miljø og korrupsjon. Porteføljens forvaltere er informert om de etiske retningslinjene og har signert på de FN-støttende Principles for Responsible Investment.

Betryggende kontroll

Kommunedirektøren har ansvaret for at kommunen drives forsvarlig og har en tilpasset internkontroll. Kommunedirektørens delegeringsreglement fra 2021 tydeliggjør virksomhetenes roller og ansvar ved delegering av myndighet og oppgaver knyttet til internkontroll.

Kommunen har fortsatt arbeidet med å få på plass en ny struktur og organisering av internkontrollen og med implementering av et felles overordnet ledelsessystem for kvalitet, TQM. Dette skal sikre hensiktsmessige rutiner for risikovurdering og avvikshåndtering, etterlevelse av lovverk og ikke minst, gode tjenester til innbyggerne.

Bruken av Framsikt som system for virksomhetsstyring er utvidet ved at vi er i ferd med å ta i bruk planmodul som gir oss mulighet til en mer helhetlig og gjennomgående struktur i planleggingen, og sikrer at målene som er formulert gjennom vedtak om kommuneplanens samfunnsdel høsten 2022 danner grunnlag for og videreføres i den kommunale planleggingen for øvrig.

I Framsikt rapporteres det videre på oppfølging av politiske vedtak, både vedtak fattet ifm budsjettet og gjennom året. Dette legges fram i virksomhetsplanen og rapporteres til politisk nivå i tertialrapportene.

Statlige tilsyn i Skien kommune i 2024

Tilsynsområde og tema	Dato for tilsyn	Rapport ferdig/resultat
Statsforvalteren til NAV Økonomisk stønad etter sosialtjenesteloven § 9, herunder • håndtering av henvendelser/søknader • kartlegging/ innhenting av relevante opplysninger • vurdering og beslutning	27.09 -03.11.22	Avvik fulgt opp og besvart i brev til statsforvalter 17.07.2023. Oppfølgingsspørsmål i nytt brev fra statsforvalter 05.09.2023 besvart innen fristen 06.10.2023. Statsforvalter gjennomførte stikkprøve 04.04.24 og tilsynet ble avsluttet 30.04.24.
Arbeidstilsynet til NAV Kontrollere og bidra til at virksomheten arbeider systematisk med HMS for å forebygge at arbeidstakerne får arbeidsrelaterte psykiske plager og muskel- og skjelettplager, jf. AML §§ 2-2, 3-1, 4-1 + § 7-1 i forskrift om organisering, ledelse og medvirkning og internkontrollforskrift § 6.	01.11.22	Pålegg: 1. Risikovurdering rundt psykososiale og organisatoriske forhold. Pålegg rettet opp. 2. Plan og tiltak rundt psykososiale og organisatoriske forhold. Pålegg rettet opp. 3. Sørge for skriftlig avtale mht. ansvar for samordning av virksomhetens HMS-arbeid, gjelder avtale mellom Nav og fylkeskommune knyttet til Talenhuset. Pålegg oppfylt. Tilsyn lukket 14.06.24.

Årsmelding 2024

Statsforvalteren til legevakten etter klage fra pårørende Legevaktens vurdering og behandling av pasient på gitt dato i desember 2022.	01.03.23	Pasienten fikk ikke forsvarlig helsehjelp av legen på legevakta. Brudd på helsepersonelloven § 4. Lukket 23.02.24
Barnehagemyndigheten i Skien kommune Tilsyn Barnehageloven kap. VIII Psykososialt barnehagemiljø.	01.09.23	17.01.24 Tilsyn lukket etter svar på foreløpig tilsynsrapport.
Arbeidstilsynet vedr. Røymyr og Vestre Gulset Bofellesskap Tilsyn med at virksomheten følger kravene i arbeidsmiljøregelverket	04.10.23	Pålegg om kartlegging og risikovurdering av psykososiale og organisatoriske faktorer samt biologiske faktorer. Lukket 26.02.24
Arbeidstilsynet vedr. Haugesgate Bofellesskap Tilsyn med at virksomheten følger kravene i arbeidsmiljøregelverket.	05.10.23	Psykososiale og organisatoriske faktorer – kartlegging og risikovurdering. Lukket 29.01.24
Arbeidstilsynet vedr. Bakkane bo- og behandlingssenter Tilsyn med at virksomheten følger kravene i arbeidsmiljøregelverket.	19.10.23	Psykososiale og organisatoriske faktorer – kartlegging og risikovurdering. Lukket 15.02.24
Arbeidstilsynet til Gimsøy skole Tilsyn med at virksomheten følger kravene i arbeidsmiljøregelverket	17.01.24	Tilsynsrapport mottatt 26.02.24. Pålegg om kartlegging og risikovurdering av psykososiale forhold. Pålegg oppfylt. Tilsyn lukket 21.06.24.
Helsetilsynet til hjemmetjenesten Stedlig tilsyn etter en meldepliktig hendelse	01.-02.03.23	23/50971 - HV Pasienten fikk ikke forsvarlige helsetjenester. Brudd på HOL § 4-1, jf. HOL §3-1, pasient- og brukerrettighetsloven §§ 2-1 a andre ledd og §2-1e, helsepersonelloven §§ 4 og 16, forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring §§ 6-9. Internt analysearbeid i HV er avsluttet og endelig rapport fra SK ble sendt 30.04.24. Konklusjon: SK har vist at saken er benyttet til læring og forbedring av tjenestene og at de tiltak som er satt i verk er relevante opp mot svikten som ble avdekket gjennom tilsynssaken, forutsatt at forbedringstiltakene blir evaluert som en del av kommunens løpende forbedringstiltak. Tilsyn lukket 13.05.24.
Statsforvalteren til Skien interkommunale legevakt, alarmsentralen og natttjenesten. Tilsyn etter en meldepliktig hendelse	Tilsyns-varsel 04.01.24	23/76739 - HV Svar fra SK sendt 25.03.24. Konklusjon: kommunen har fulgt opp i samsvar med forskrift om ledelse og kvalitetsforbedring. Tilsyn lukket 27.05.24.
Statsforvalteren til Skien interkommunale legevakt. Tilsyn etter meldepliktig hendelse	Tilsyns-varsel 15.02.24	24/5571 - HV Analysesamarbeid med STHF, felles rapport til Statsforvalter. Konklusjon: Virksomhetens tilbakemelding er tilfredsstillende. Tilsyn lukket 16.07.24
Statsforvalteren til Rus og psykisk helse Tilsyn og anmodning om rapport etter meldepliktig hendelse.	15.02.24	24/10040 - HV Pålegg: Klargjøre roller- og ansvars plassering, tydeligere avtaler mellom sykehuset og kommunen. Tilsyn lukket 17.06.24

Årsmelding 2024

Arbeidstilsynet til Eiendomsforvaltning (Kjorbekkhøgda skole) Arbeidsmiljøregelverket		24/7359 Pålegg: • innarbeide i tilbudsgrunnlaget risikoforhold som har kommet frem under planlegging eller prosjektering • sørge for å utarbeide en SHA-plan som tilfredsstiller kravene i byggherreforskriften § 8 andre ledd bokstav a til d. • ha en oversikt over hvilke plikter og fullmakter byggherre har som koordinator • gjøre en vurdering av mulige rollekonflikter knyttet til at prosjektleder er utpekt som koordinator • sørge for jevnlig å følge opp at koordinator oppfyller sine plikter • sørge for at det blir ført oversiktsliste som oppfyller kravene i byggherreforskriften § 15 første og andre ledd • sørge for at oversiktslister føres elektronisk Tilsyn lukket 04.06.24. Arbeidstilsynet ila kommunen et gebyr for brudd på regelverket.
Statsforvalteren til SK Tilsyn etter folkehelseloven	22.04.24	23/71334 - KOL Tilsynets formål på nasjonalt nivå var å få en landsomfattende oversikt over kommunenes folkehelsearbeid etter folkehelselovens §§5, 6 og 7 som kan bidra til å fremme god psykisk helse hos barn og unge. På kommunenivå var hensikten å bidra til å belyse viktigheten av tverrsektoriell innsats i et langsiktig og strategisk arbeid for bedre folkehelse, og gode levekår og god psykisk helse hos barn og unge. Tilsynsrapporten konkluderer bl.a. med at: SK gjennom sin valgte organisering med tverrsektoriell forankring og faste rapporteringer til kommuneledelsen har lagt godt til rette for å lykkes med sitt systematiske folkehelsearbeid. Den planlagte samorganiseringen av tjenester til barn og unge vurderes som et hensiktsmessig grep for å styrke den helhetlige satsningen på barn og unges psykiske helse. Tilsyn lukket 30.08.24
Arbeidstilsynet Dokumenttilsyn - krav om opplysninger	Tilsyns-varsel 20.06.24	24/22514 – HV Etterspurte opplysninger sendt fra SK til Arbeidstilsynet 27.06.24. Konklusjon: med bakgrunn i kommunens redegjørelse vurderer tilsynet at det ikke er grunnlag for pålegg eller videre undersøkelse. Tilsyn lukket 06.09.24
Luftfartstilsynet til Eiendomsforvaltningen Varsel om gjennomføring av tilsyn Skien flyplass Geiteryggen	08.07.24	24/24219 Tilsyn avholdt 27.-28. august med 6 avvik som det ble gitt tilbagemelding på. 5 avvik er lukket og det er 1 avvik som går ut i august 2025.

Årsmelding 2024

Helsetilsynet til Helse og velferd (Tjenestekontoret, Scheen hjelpemiddelhus, Alarmsentralen Telemark og hjemmetjenesten) Stedlig tilsyn etter meldepliktig hendelse.	20.06.24 Stedlig tilsyn 14./15.08.24	24/20835 SK ferdigstilte internt analysearbeid og oversendte rapport til HT 20.12.24. SK mottok 03.02.25 rapport fra HT. De konkluderer med brudd på: - HOL § 4-1 - helsepersonelloven § 4, 16, 39 og 40 - pasientjournalforskriften § 4 Det er avtalt nytt dialogmøte med HT 25.04.25, hvor SK skal redegjøre for status og erfaringer.
Arbeidstilsynet til Bølehøgda skole og SFO. Tilsyn med arbeidsmiljøregelverket	16.10.24	24/27492 Tilsynsrapporten hadde tre pålegg; 1. Muskel, skjelett og psykiske plager, kartlegging og risikovurdering, plan og tiltak. 2. Vold og trusler om vold og uheldige belastninger – kartlegging, risikovurdering, tiltak og plan. 3. Vold og trusler om vold - opplæring. Svar til Arbeidstilsynet sendt 14.2.2025. Endelig rapport foreligger ikke.
Arbeidstilsynet til Gjerpen ungdomsskole Tilsyn med arbeidsmiljøregelverket	13.11.24	24/27491 Ingen pålegg. Sak lukket 21.11.24.
Arbeidstilsynet til Skien kommune Dokumenttilsyn skole/SFO. Arbeidsmiljøregelverket.	05.09.24	24/24302 Formøte til kommende tilsyn. Ingen pålegg knyttet til formøtet. Sak avsluttet 10.09.24.
Arbeidstilsynet til Rødmyr verksted Tilsyn med arbeidsmiljøregelverket	18.09.24	24/28438 Tilsynet er gjennomført Det var 4 avvik og alle er svart opp mot arbeidstilsynet.
Miljørettet helsevern Grenland til Ballestad barnehage Tilsyn iht. forskrift om helse og miljø - Ballestad barnehage	30.09.24	24/29419 Følgende vedtak med pålegg om retting av avvik; 1. Virksomheten må etablere et internkontrollsystem som sikrer at kravene i forskrift om helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger etterleves. 2. Virksomheten må ivareta kravet til informasjonsplikt. Svar med retting av pålegg ble sendt 03.02.2025. Tilsyn avsluttet 24.02.2025
Statsforvalteren til Skien interkommunale legevakt Tilsyn etter klage fra pasient	09.10.24	24/31311 – HV Besvart fra kommunen 15.11.24 Tilsyn avsluttet 27.11.24 Statsforvalteren vurderer at det ikke foreligger fare for den fremtidige pasientsikkerheten eller at det

Årsmelding 2024

		foreligger opplysninger som indikerer brudd på helselovgivningen.
Arbeidstilsynet – Tilsynsavklaring til Forsterket hjemmetjeneste	16.10.24	24/31931 – HV Tilsynsvarsel 16.10.24 Svart opp 19.11.24 Ikke opprettet tilsynssak, avsluttet 09.12.24.
Statsforvalteren til Skien interkommunale legevakt Tilsyn etter klage fra pårørende	01.11.24	24/33685 – HV Tilsynsvarsel 01.11.24 Svart opp 13.12.24, avventer svar.
Statsforvalteren til Skien interkommunale legevakt Tilsyn etter klage fra pårørende	26.11.24	24/36318 – HV Tilsynsvarsel 26.11.24 Svart opp 10.01.25, avventer svar.
Statsforvalteren til Legetjenesten - egenrevisjonstilsyn	16.12.24	24/37747 – HV Tilsynsvarsel 16.12.24

Folkehelse

Kommunen plikter etter Folkehelseloven å jobbe langsiktig og systematisk med folkehelse, og å ha oversikt over helsetilstanden, og de faktorene som virker inn på den, i sin befolkning. Oversikten skal etter loven drøftes i kommunens arbeid med planstrategi og kommuneplaner etter plan- og bygningsloven, og det skal fastsettes overordnede mål og strategier for folkehelsearbeidet som er egnet til å møte de utfordringene kommunen står ovenfor. Kommunen skal også sikre iverksetting av nødvendige tiltak for å møte disse utfordringene.

Dette skal vi oppnå

- Sikre løpende og 4-årig oppdatert folkehelseoversikt
- Bidra til samordning av kommunens folkehelsearbeid:
 - Utarbeide anbefalinger knyttet til strategier, mål og tiltak som er relevante i kommunens arbeid med folkehelse, med bakgrunn i nasjonale føringer og lokal folkehelseoversikt
 - Jobbe for et kunnskapsbasert, systematisk og langsiktig folkehelsearbeid som bringer folkehelsa blant innbyggerne i riktig retning ut fra kommunale folkehelsemål
 - Jobbe for økt og felles forståelse i hele kommuneorganisasjonen av prinsippet om utjevning av sosiale helseforskjeller, «helse i alt vi gjør» og bærekraftig utvikling, føre-var-prinsippet og medvirkningsprinsippet
 - Jobbe for å ha oversikt over folkehelseiltak i kommunen, forankre disse i linjen, forbedre dem, og formidle informasjon om dem. Dette skal gjøres blant annet ved å redusere "siloarbeid", unngå dobbeltarbeid og å redusere innsats i lite effektive tiltak.
- Bidra i behandlingen av henvendelser som kommer til kommunen knyttet til folkehelsefeltet (f.eks.høringer, revisjoner, tilsyn etc.)

Viktige resultater og innsatser

Skien kommune har etter loven et oppdatert folkehelseoversiktsdokument (2024).

Siden den nye Folkehelsegruppa ble satt i august 2023, har gruppa jobbet med å sikre felles forståelse for mandat, oppdrag og kommunal folkehelsesituasjon. I tillegg har gruppa:

- Bidratt i, og samordnet, tilsyn med kommunenes systematiske folkehelsearbeid med barn og unges psykiske helse, gjennomført av Statsforvalter på oppdrag fra Helsetilsynet
- Fungert som rådgivende organ knyttet til ulike prosjekter/innsatser i kommunen
- Bidratt i arbeidet med å rangere tilskuddssøknader knyttet til Bufdir-midler for inkludering av barn og unge
- Deltatt i nettverksmøter i Fylkeskommunens Folkehelsenettverk
- Jobbet med å komme nærmere aktuelle strategier, mål, tiltak, evaluering og internkontroll for Folkehelsegruppa og folkehelsearbeidet i Skien kommune fremover
- Deltatt på aktuelle kompetansehevende arenaer (konferanser, kurs og webinarer)

Dette jobber vi videre med

- Få på plass strategi, mål, tiltak, evaluering og internkontroll for kommunens folkehelsearbeid
- Få på plass system for informasjonsflyt mellom Folkehelsegruppa og kommunalområdene
- Få på plass kommunikasjonsstrategi for arbeidet med folkehelse i Skien kommune
- Jobbe med system for løpende oversikt over folkehelsen i kommunen, og ivareta utarbeidelse av neste 4-årige folkehelseoversiktsdokument som skal foreligge innen 1 år etter neste kommunevalg

Likestilling og mangfold

I tråd med Likestillings- og diskrimineringslovens §24 og §26 skal offentlige myndigheter arbeide aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering, jfr §6. Det skal redegjøres for arbeidet med likestilling og ikke-diskriminering i årsberetningen, jfr §24 og §26a, samt Kommune-lovens §14-7.

Kjønnslikestilling - faktisk tilstand

Antall ansatte i Skien kommune har vært forholdsvis stabilt i perioden 2011-2023, med svingninger på +/- 1,5%. Fra 2023 til 2024 økte antall ansatte med nærmere 4%, noe som bl.a. skyldes overtakelse av Maribakkane barnehage, opprettelse av Kverndalen legesenter, innføring av årsturnus, innvilgelse av rettskrav på stilling og strukturendringer i Helse og Velferd.

I tallene inngår alle fastlønnede ved årsskiftet, herunder også midlertidig ansatte på fastlønn og ansatte som er i første sykemeldingsår eller i lønnede permisjoner, f.eks. foreldrepermisjon. Det betyr at i enkelte tilfeller telles både en fast ansatt og dennes vikar for en og samme stilling (tabell 1).

Andelen kvinner (78%) og menn (22%) har vært stabil de siste 19 årene.

Kommunens arbeid med heltidskultur har gitt resultater i form av økt gjennomsnittlig stillingsstørrelse for kvinner, jfr at denne har økt i perioden 2011 til 2023. Det siste året har imidlertid gjennomsnittlig stillingsstørrelse gått litt ned for både kvinner og menn.

Gjennomsnittsalderen for kommunens ansatte, både kvinner og menn, har over lang tid holdt seg stabilt på cirka 45 år.

Årsmelding 2024

Tabell 1	2005	2011	2017	2021	2022	2023	2024
Ansatte – totalt	3935	4412	4279	4360	4379	4415	4588
Kvinner	3069	3485	3318	3393	3411	3442	3581
% andel kvinner	78%	79%	77,5%	77,8%	77,9%	78,0%	78,0%
Menn	866	927	961	967	968	973	1007
% andel menn	22%	21%	22,5%	22,2%	22,1%	22,0%	22,0%
Gjennomsnittsalder kvinner	44 år	45 år	45,6 år	45,9 år	45,6 år	45,5 år	45,3 år
Gjennomsnittsalder menn	45 år	45,9 år	44,5 år	45,4 år	45,2 år	45,3 år	45,2 år
Gjennomsnittlig stillingsstørrelse kvinner	73,5%	71,4%	73%	77,6%	80,2%	82,1%	81,8%
Gjennomsnittlig stillingsstørrelse menn	90%	83,9%	82,3%	87,1%	88,0%	88,0%	86,7%

Tabell 2	2023 - totalt	2023 - totalt	2024 - totalt	2024 - totalt	2023 - ledere	2023 - ledere	2024 - ledere	2024 - ledere
Kjønnsfordeling pr område	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
Sentraladm/OU	66%	34%	65%	35%	73%	27%	70%	30%
Helse og Velferd	85%	15%	84%	16%	83%	17%	87%	13%
BDK	46%	54%	47%	53%	65%	35%	68%	32%
Oppvekst	79%	21%	80%	20%	65%	35%	67%	33%

Tabell 3 viser hvor stor andel av ansatte totalt i 2024 som var midlertidig ansatt, og andelen som hadde 100% fast eller midlertidig stilling (heltid). Tilkallingsvikarer er ikke tatt med da disse ikke har et forpliktende arbeidsforhold.

Tallene viser at andelen med midlertidige arbeidsavtaler er høyere blant menn enn blant kvinner. Tallene må ses opp mot kvalifikasjonskravene og føringer om midlertidig tilsetning etter Opplæringsloven §10-6 (Oppvekst), arbeidsmiljølovens rettigheter til midlertidig redusert stilling for småbarnsforeldre og medarbeidere over 62 år, kommunens sykefraværstall og fravær på grunn av foreldrepermisjon. Total andel med midlertidige arbeidsavtaler i kommunen har gått noe ned i 2024.

Tallene for 100% stilling viser at andelen ansatte med heltidsstilling har økt noe siden 2023 i tråd med kommunens satsing på heltidskultur. Det er imidlertid fortsatt en stor andel medarbeidere som arbeider deltid. Andelen med deltid er størst blant kvinner.

Tabell 3	Midlertidig ansatt	Midlertidig ansatt	Midlertidig ansatt	Midlertidig ansatt	100% stilling	100% stilling	100% stilling	100% stilling
	Andel blant kvinner	Andel blant menn	Total andel 2024	Total andel 2023	Andel blant kvinner	Andel blant menn	Total andel 2024	Total andel 2023
OU	7,5%	6,7%	7,2%	11,4%	91%	99%	94%	93%
Helse og Velferd	3,9%	9,9%	4,8%	5,7%	38%	43%	39%	38%
BDK	4,2%	3,3%	3,7%	3,6%	72%	91%	82%	82%
Oppvekst	11,5%	12,0%	11,6%	10,6%	70%	79%	71%	70%
Totalt	6,8%	8,7%	7,25%	7,5%	54%	71%	58%	57%

Lønnsforhold fordelt etter kjønn skal kartlegges hvert annet år og fremgå av likestillingsredegjørelsen, jfr Likestillings- og diskrimineringslovens §26 og §26a. Dette ble lagt frem i redegjørelsen for 2023, og vil neste gang legges frem i redegjørelsen for 2025. Omfang av individuell avlønning er forholdsvis

begrenset i kommunen, og lønnsforskjeller kan i hovedsak forklares med ulik utdanning, garantilønn, arbeidserfaring eller ansiennitet.

Når det gjelder uttak av lønnet foreldrepermisjon per kjønn har vi tall for alle som har påbegynt og avsluttet slik permisjon i perioden 01.01.23-31.12.24. De som har påbegynt permisjoner før 01.01.23 eller avsluttet permisjonen etter 31.12.24 kommer ikke med i rapporten. Tallene omfatter både de som har 80% og 100% foreldrepenger. Kjønnsfordelingen på uttak av foreldrepermisjon gjenspeiler i stor grad kjønnsfordelingen blant de ansatte, jfr Tabell 1. Tabellen nedenfor viser at kvinner ansatt i Skien kommune tar ut mer av fellesperioden enn det de mannlige ansatte gjør.

Uttak av foreldrepermisjon	Antall 2023	Antall i % 2023	Gj.sn.uttak i dager 2023	Gj.sn. uttak i uker 2023	Antall 2024	Antall i % 2024	Gj.sn.uttak i dager 2024	Gj.sn. uttak i uker 2024
Totalt	388	100%	170,7	24,4	392	100%	162,6	23,2
Kvinner	304	78%	187,5	26,8	318	81%	175,1	25,0
Menn	84	22%	109,2	15,6	74	19%	109,0	15,6

Kommunens arbeid med likestilling og mangfold

Skien kommune har som arbeidsgiver over tid etablert holdninger, målsettinger og retningslinjer knyttet til arbeidet med likestilling og ikke-diskriminering i tett dialog med fagforeningene. Eksempler på dette er:

- Arbeidsgiverpolitikk (revidert 2024), hvor det bl.a. heter: «Vi tror at mangfold beriker våre arbeidsplasser og gjør oss bedre og mangfold blant kommunens medarbeidere er en styrke når vi skal levere tjenester som gjenspeiler sammensetningen av samfunnet vi lever i.»
- Lønnspolitikk (revidert 2024), hvor det bl.a. heter at lønnspolitikken skal: «Fremme og ivareta likestilling mellom kjønnene.»
- Etisk standard, hvor det bl.a. heter: «Vi viser respekt for alle mennesker uavhengig av kjønn, alder, funksjonshemming, nasjonalitet, språk, livssyn og seksuell legning.»
- Rekrutteringsveileder, hvor det bl.a. heter: «Kommunen har som mål å øke mangfoldet i organisasjonen. Dette tas det bl.a. hensyn til i rekrutteringsprosesser hvor kvalifiserte kandidater med flerkulturell bakgrunn eller nedsatt funksjonsevne innkalles til intervju.»

Som en del av kommunens HMS-arbeid er det også etablert varslingsrutiner for kritikkverdige forhold og rutiner for å forebygge og håndtere vold, trusler om vold og trakassering.

Utøvelse av arbeidsgiverrollen skal i tråd med arbeidsgiverpolitikken være preget av et livsfaseperspektiv. En attraktiv arbeidsplass legger til rette for ivaretagelse av medarbeideres behov gjennom de ulike fasene av karrieren og livet. En avgjørende faktor vil være å oppmuntre medarbeidere til videre yrkeskarriere framfor tidlig pensjonering. Vårt permisjonsreglement skal også bidra til gode velferdsordninger som understøtter dette. Skien kommune arbeider kontinuerlig med heltidskultur med mål om å redusere omfanget av uønsket deltid. Status i dette arbeidet rapporteres jevnlig til Partssammensatt utvalg (PSU). Videre bidrar kommunen med språkpraksisplasser og varig tilrettelagte arbeidsplasser. Omstilling på grunn av helse er også ivaretatt gjennom veletablerte HR-systemer og IA-arbeid.

Med bakgrunn i føringene i kommunens rekrutteringsveileder om at kvalifiserte kandidater med flerkulturell bakgrunn eller nedsatt funksjonsevne skal innkalles til intervju, åpnet kommunen i 2024 for at jobbsøkere kan krysse av for om de har innvandrerbakgrunn, nedsatt funksjonsevne eller hull i CV. Avkrysningen er frivillig, men er til hjelp for å identifisere aktuelle kandidater.

I 2024 ble det igangsatt et tiltak kalt for «Trumfkortet» i Skien kommune. Tiltaket finansieres via lønnstilskudd fra NAV og kommunens integreringsmidler og har som målsetting å tilsette 70 kandidater i kommunen for en periode på 6 måneder. Dette skal bidra til å kvalifisere sosialhjelpsmottakere til lønnet arbeid, og målet er at minst 50% av kandidatene går ut i arbeid eller utdanning innen tre måneder etter endt prosjektperiode. Foreløpige erfaringer og resultater fra tiltaket er positive. Kommunen har i 2024 også hatt flere deltakere i programmet «Menn i helse», som har til hensikt å utdanne flere menn til helsesektoren.

I tråd med likestillings- og diskrimineringslovens §26 a. ble det i 2024 gjennomført en kartlegging av ufrivillig deltid. Det ble mottatt 358 svar på undersøkelsen. Svarene er differensierte, noen er fornøyd med stillingsprosenten, noen ønsker høyere stilling, og noen ønsker høyere stilling under forutsetning av at det ikke blir mer helgearbeid eller arbeid på flere enheter.

I 2024 har også arbeidet med årsturnus hatt spesielt fokus i Helse og Velferd, og årsturnusplaner er nå innarbeidet ved flere enheter.

Av konkrete resultater i likestillings- og ikke-diskrimineringsarbeidet kan nevnes:

- Andelen menn i kvinnedominerte yrker (HV) og kvinner i mannsdominerte yrker (BDK) har økt noe det siste året, jfr Tabell 2.
- Andelen ansatte med 100% stilling har økt fra 57% til 58% det siste året, jfr Tabell 3.
- Eksempler fra ulike enheter:
 - Regnskap har en person med innvandrerbakgrunn i arbeidstrening i samarbeid med NAV samt en person som får arbeidspraksis via «Trumfkortet».
 - Barnevernstjenesten har arbeidet systematisk med ansattes kulturkompetanse, og har også hatt fokus på mangfold ved rekruttering. Tjenesten har p.t. 15 menn og 12 ansatte med innvandrerbakgrunn.

I 2025 vil arbeidet med heltidskultur og innføring av årsturnus fortsette. Det samme gjelder Trumfkortet, og at kommunen tilbyr språkpraksisplasser samt et eget opplegg for språkopplæring for minoritetsspråklige lærlinger.

I tråd med Likestillings- og diskrimineringslovens §24 skal offentlige myndigheter også redegjøre for hva de gjør for å integrere hensynet til likestilling og ikke-diskriminering i sitt arbeid. I Skien kommune er «inkluderende kommune» ett av tre satsingsområder i den overordnede kommuneplanen, og det er bl.a. vedtatt egen kommunedelplan for integrering 2018-2030. Temaet har også fokus gjennom ulike konkrete tiltak, slik som f.eks.:

- Fritidsaktiviteter med «Introkortet» og «Kulturvenn» som er tiltak for integrering av innvandrere eller flyktninger.
- Mangfoldspris som gir honnør for innsats med å fremme integrering, mangfold og inkludering av flyktninger og innvandrere i Skien og/eller synliggjøring av nasjonale minoriteter og urfolk.
- Tilgjengelighetspris som tildeles kandidater som har vist positiv holdning og forståelse for å ivareta funksjonshemmedes interesser og behov.
- I ordensreglementet for skolene er det bl.a. innført en bestemmelse om oppførsel som ikke aksepteres: «*at elever utsetter andre for krenkende ord eller handlinger som mobbing, diskriminering, rasisme, utestenging, vold eller trusler om vold*».

Finansrapport

Formålet med forvaltningen er å maksimere avkastningen på kommunens aktiva og å minimalisere kommunens kapitalkostnader på kommunens passiva innenfor en akseptabel risiko.

Dagens finansreglement ble vedtatt i Skien bystyre 16.06.21 og trådte i kraft fra bystyrets vedtaksdato.

AKTIVASIDEN (Langsiktig plassering av kommunens midler)

Kommunens finansaktiva består i hovedsak av obligasjoner, aksjer, ubrukte lånemidler og driftsmidler. Disse aktiva har i 2024 vært forvaltet samlet. Hovedmålsettingen man har jobbet etter er å plassere midlene mest mulig risikofritt til en akseptabel avkastning.

Risikohåndtering

Skien kommune har avtale med aktivaforvalter Gabler AS. De har forvaltet kommunens portefølje siden 2021. Risikoen er fremdeles ivaretatt først og fremst ved valg av aktivaklasser med lav risiko, men kommunen har også plassert noe midler i aksjemarkedet gjennom Gabler AS.

Ved utgangen av 2024 var de langsiktige finansielle aktiva plassert slik:

Fordeling på aktivaklasser	beløp 2024	Andel 2024	Beløp 2023	Andel 2023	Finans-reglementet
Obligasjoner	119 000	22,50 %	144 000	29,70 %	0-45%
Pengemarked	26 766	5,10 %	25 543	5,30 %	0-10%
Norske aggregerte obligasjoner	7 490	1,40 %	7 107	1,50 %	10-30%
Globale aggregerte obligasjoner	193 824	36,70 %	156 596	32,30 %	30-50%
Lavere risikoklasser (1-3)	347 080	65,70 %	333 246	68,80 %	Minst 60%
Norske Aksjer	58 983	11,20 %	49 458	10,20 %	5-15%
Globale Aksjer	94 390	17,90 %	76 022	15,70 %	10-20%
Globale høyrenteobligasjoner	27 656	5,20 %	25 560	5,30 %	0-10%
Høyere risikoklasser (4-5)	181 029	34,30 %	151 040	31,20 %	Maks 40%
Sum langsiktige finansielle aktiva	528 109	100,00 %	484 286	100,00 %	

Samlet sett sikrer kommunens plasseringsstrategi en lav risiko. Plassering i produkter i de lavere risikoklasser var godt innenfor finansreglementets strategi om fordeling 60/40, dvs samlet sett en noe lavere risiko enn det strategien tillater.

Ved årsslutt 2024 ligger kommunen utenfor sitt reglement på aktivaklasse Norske aggregerte obligasjoner med andel på 1,5% mens rammene i reglementet sier mellom 10%-30%. Bakgrunnen er at da finansreglementet ble vedtatt med endrede rammer for plasseringen i 2021, var sammensetningen slik at det var plassert en stor andel i anleggsobligasjoner. Iflg finansreglementet skal disse fases ut ved forfall og erstattes av obligasjonsfond (aggregerte obligasjoner). Dette er fulgt opp siden reglementet ble vedtatt. Det meste vil være faset ut i løpet av 2025/2026 (kr 74 av kr 119 mill), men noe gjenstår til 2027/2028. Begge disse aktivaklassene ligger innenfor de lavere risikoklasser.

Avkastning

Porteføljens markedsverdi ved inngangen til 2024 var på 484 mill. Ved utgangen av året 2024 var markedsverdien kr 528 mill. Porteføljen har hatt en avkastning på 44 mill. i 2024 som tilsvarer 9,1%. Målt mot referanseindeksen på 7,8% er dette en meravkastning på 1,3%

Budsjettet avkastning i 2024 var kr 22 mill, dvs ca 5%. Porteføljen ga en avkastning som var om lag det doble av budsjettet, kr 44 mill.

- Pengemarked har i 2024 gitt en verdiendring på 1,4 mill.
- Norske og globale aggregerte obligasjoner har hhv. gitt en verdiendring på 0,4 mill. og 6 mill.
- Globale høyrenteobligasjoner har hatt en verdiendring på 2 mill.
- Norske anleggsobligasjoner har hatt en verdiendring på 2,9 mill.
- Norske aksjer har gitt en verdiendring på 9,5 mill., og globale aksjer på 21,8 mill.

Ifølge finansreglementet til kommunen skal forvaltningen følge FNs Global Compact sine 10 prinsipper.

Etiske retningslinjer for forvaltning av langsiktige finansielle aktiva

Ifølge finansreglementet til kommunen skal forvaltningen følge FNs Global Compact sine 10 prinsipper. I tillegg er det vedtatt et pkt 11 vedr plassering i selskaper som har aktiviteter tilknyttet områder som er okkupert i strid med folkeretten.

Alle porteføljens forvaltere pr 31.12.2024 har signert på FN-støttede 'Principles for Responsible Investment' (PRI). PRI består av et nettverk av signatarer som har som mål å forstå hvilke konsekvenser investeringer har på miljø-, samfunn- og styringsrelaterte utfordringer (ESG) og støtter medlemmene med å implementere løsninger til disse utfordringene i investerings- og eierskapsbeslutninger. Forvalterne har også sine etiske retningslinjer, og flere av fondene har egne ESG-filter for å unngå plasseringer i selskaper med en uakseptabel etisk profil for kommunen. I tillegg til dette vil kommunen selv følge opp plasseringene opp mot etisk reglement og, ihht reglementet, ta opp evt brudd med forvalter med sikte på at kommunen trekker seg ut av det aktuelle produktet/plasseringen.

Driftslikviditet

Gjennomsnittlig kontantbeholdning pr uke:

	2021	2022	2023	2024
Kontantbeholdning	713 698	741 940	606 765	524 420

Driftslikviditeten har vært god også i 2024, men på et noe lavere nivå enn tidligere år. En har prioritert å ha midlene i plasseringer som gir større avkastning enn rentene på driftskonto, men har likevel hatt tilstrekkelig likviditet til å dekke løpende forpliktelser. Langsiktig plasserte midler lar seg realisere i løpet av få dager, noe som reduserer behovet for store marginer på driftskontoen.

PASSIVASIDEN (Kommunens innlån)

Kommunens låneportefølje er forvaltet i samarbeid med Bergen Capital Management AS. BCMs mandat er at det innenfor Skien kommunes finansreglement skal gjennomføres tiltak for å minimalisere kommunens finansutgifter.

Skien kommune sin sammensetning av gjeld er i henhold til kommunens finansreglement og innenfor definerte risikorammer som er vedtatt av bystyret. Renterisiko, refinansieringsrisiko og andre

risikoelementer knyttet til lånegjelden er innenfor finansreglementets rammer og krav til risikohåndtering.

Risikohåndtering

Kommunen har hatt høyere rentebetingelser på refinansieringer gjennom året sammenlignet med de to-tre siste årene jfr at vi nå har den høyeste styringsrente siden 2008. Renter på refinansieringer har vært mellom 4,5% og 5% på lån med løpetid fra 3 mnd til to år i løpet av 2024. Årets låneopptak på kr 532 mill i november ble fordelt på et 2 mnd og et 2 års fastrentelån i hhv Nordea og DNB, og ga kommunen renter på 4,6% og 4,5%.

Kommunens durasjonsoversikt i forhold til vår samlede låneportefølje viser at 60,6% av porteføljen forfaller innen ett år. Dette er innenfor reglementet som sier maks 66%. Lånestrategien for året er gjennomført med en sammensetning av kortere sertifikatlån på mellom 2 og 12 mnd., sammen med noen lengre lån opp til 2 og 5 års varighet. Gjennomsnittlig løpetid er mer enn ett år i tråd med finansreglementet.

Det største enkeltlånet er på 8,2% av låneporteføljen. Iflg finansreglementet skal ikke et enkelt lån overstige 25% av porteføljen.

Porteføljens forfallsstruktur, durasjon og sammensetning vurderes fortløpende og justeres i forhold til markedssyn og markedsforholdene i samarbeid med kommunens gjeldsforvalter Bergen Capital Management AS, innenfor rammene i finansreglementet.

Ved årsskiftet har 61% av lånene muligheter for renteregulering i 2025. Andelen lån med fast rente i 2025 og utover er 39%. Dette er i tråd med finansreglementet som sier at minst 1/3 skal være flytende rente og minst 1/3 fast rente. I en situasjon med forventning om fallende rente bør andelen fastrentelån ligge ned mot nedre grense i reglementet.

Fordeling av gjeld etter låneformål

Tall i hele tusen, pr. 31.12	2021	2022	2023	2024
Lån selvkostområder	1 462 283	1 614 748	1 734 890	1 884 802
Videre utlån / Startlån	520 709	592 246	695 619	680 619
Rentebærende gjeld (lån til investeringer)	3 132 677	3 050 226	3 080 180	3 261 867
Sum gjeld - brutto	5 115 669	5 257 220	5 510 689	5 827 338

Avdrag og renter til selvkostområdene (i hovedsak vann og avløp) og startlån dekkes av innbyggerne gjennom eiendomsgebyrer og innbetaling av renter og avdrag fra låntakerne.

Lån til investeringer (3,3 mrd) er rentebærende gjeld for kommunen.

Renteutvikling i 2024

	01.01	30.06	31.12	Gj.snitt 2024
Styringsrente Norges Bank	4,5	4,5	4,5	4,5
3 mnd. NIBOR	4,7	4,73	4,68	4,72
Portefølje Skien kommune	3,55	3,98	4,09	3,92

For 2024 var det budsjettert en rente på eksisterende lån i kommunen på 4,5%, gjennomsnittlig rente på disse ble 4%. Gjennomsnittlig rente for hele porteføljen var ved utgangen av 2024 på 4,1%. Dette er en økning fra 3,6% på starten av året. Renteutgiftene ble kr 6,5 mill lavere enn budsjettert.

Status klimaoppdrag og klimatiltak

Geografiske klimagassutslipp

I 2015 utgjorde utslippene av klimagasser innenfor Skien kommunes geografiske område 143 940 tonn CO₂e. Disse tallene inkluderer ikke utslippene fra sektorene «Industri» og «Sjøfart» da disse sektorene opererer med utslippstillatelser fra enten Statsforvalter eller Miljødirektoratet. På den måten er utslippstallene utenfor kommunens område for påvirkning. Tallene er inkludert i figuren nedenfor men er ikke inkludert i rapporteringen på klimamålene. Dette er i tråd med kommunedelplan for klima og energi 2018 – 2025. Planen har følgende reduksjonsmål:

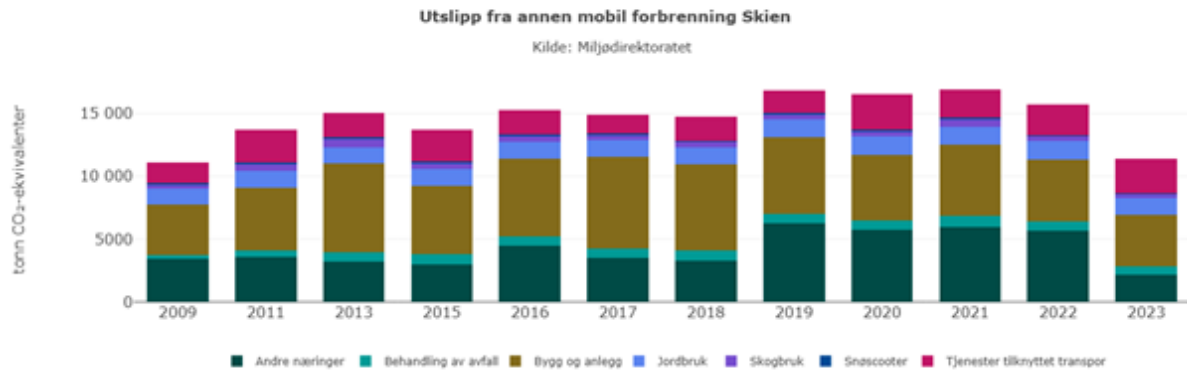
- 20 % (46 000 tonn CO₂e) innen 2020, sett i forhold til 2015.
- 35 % (80 000 tonn CO₂e) innen 2025, sett i forhold til 2015.



Utvikling det siste året

Utslippstallene fra 2023 er de nyeste tallene fra Miljødirektoratet. Det har vært en stor nedgang i klimagassutslippene i det siste året, hvor totalutslippet i 2023 var 106 548 tonn CO₂e mot 118 054 tonn CO₂e året før. Dette tilsvarer en nedgang på 8,7%, og er den største prosentvise nedgangen som er målt i kommunen. Utslippene har gått ned i hele landet, hvor den nasjonale reduksjonen til sammenlikning var 4,7%. Utslippene er redusert med 26% sammenlignet med referanseåret 2015, og hvis reduksjonen forsetter har kommunen gode muligheter for å nå reduksjonsmålet innen 2025. Det bør allikevel nevnes at den kraftige nedgangen det siste året er unik, og uten sammenlikning med tidligere år. Derfor er det vanskelig å si om dette er et engangstilfellet eller en varig trend. Erfaringer fra andre kommuner viser at det har vært unormalt store reduksjoner i utslipp det siste året. Noe av dette kan muligens tilskrives en endret metodikk for beregning av utslipp, i så fall er det usikkert hvordan dette vil slå ut på utviklingen til neste år. Nedgangen kan også være resultat av endringer i næringer, både knyttet til redusert aktivitet og endret måte å drive aktiviteten på. Fra litteraturen er det kjent at effektene av klimatiltak har en forsinket fremtreden i klimaregnskap. Det er derfor ikke utenkelig at kommunen begynner å se resultater av flere års systematisk arbeid på klimafeltet.

Nedgangen er størst innen sektoren «annen mobil forbrøining». Sektoren omfatter utslipp som stammer fra bruk av avgiftsfri diesel og bensin til ikke-veigående maskiner som traktorer, anleggsmaskiner og snøscootere. Avgiftsfri diesel brukes blant annet i næringer som jordbruk, skogbruk og bygg og anlegg. Utslipp fra «bygg og anlegg» og "andre næringer" varierer mest over tid. Dette skyldes at disse utslippene i stor grad er knyttet til aktiviteten i markedet. Det er en kjent sak at bygge og anleggsbransjen har hatt utfordringer de siste årene. Det er naturlig at dette gjenspeiler seg i reduserte utslipp. Utslipp fra jord- og skogbruksmaskiner og fra avfallsbehandling har vært stabile, da de er mindre konjunkturstyrt.



Veitrafikk står for 44 % av utslippene i kommunen. Utslippene fra personbiler er absolutt størst, og utgjør omtrent en fjerdedel av det totale utslippet til kommunen. Personbiler har allikevel hatt den største reduksjonen i utslipp over tid. Det skyldes i hovedsak innføring av elektriske biler. Elektrifisering er også årsaken til at utslippene fra veitrafikk har blitt redusert betydelig over tid, til tross for at tall fra Bypakke Grenland viser at trafikkmengden ikke har blitt betydelig redusert.



Veien videre mot målet

Utslippene i de øvrige sektorene forholder seg stabile. Som tidligere rapportert avhenger måloppnåelsen i stor grad om utviklingen innenfor «annen mobil forbrenning» og «veitrafikk», og at utviklingen i disse sektorene fortsetter. Det gjenstår 9% reduksjon for å nå målene, og basert på forrige års utvikling kan dette virke realistisk. Særlig om reduksjonen fordeles på 2024 og 2025. Skulle det vise seg at siste års utvikling var et engangstilfellet, og kommunen er tilbake til «normal» nedgang til neste år, vil det bli mer utfordrende å nå målet med 35% reduksjon innen 2025.

Egen virksomhet

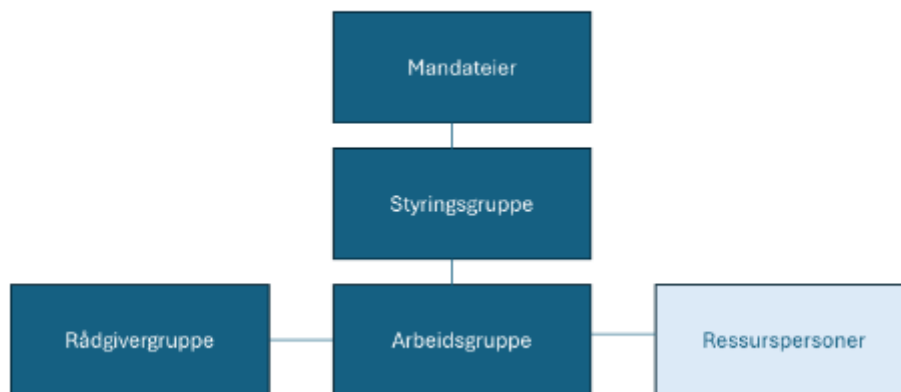
Skien kommune sitt klimaregnskap har vært basert på økonomiske KOSTRA-data, og fram til 2023 har kommunen kjøpt Klimakost for å måle de årlige utslippene. I forbindelse med rullering av klima- og energiplanen vil alternative måleverktøy og metodikker bli vurdert.

I denne årsrapporten vil det derfor presenteres strukturelle endringer og konkrete tiltak som er gjort for klimaarbeidet i kommunen i 2024.

Klimaledelse

Med klimaledelse menes politisk og administrativ forankring av kommunens arbeid med klima. Det handler om systemer for koordinering og effektive beslutninger fra mål til handling. Skien har både gjennom gjeldende Klima- og energiplan (2018-2025), handling- og økonomiplanen og Kommuneplanens samfunnsdel rammene for å følge opp og drive klimaledelse. Politiske bestillinger og overordnede føringer styrer i tillegg klimaledelsen til kommunen. I 2024 har denne organiseringen blitt ytterligere styrket.

I tidligere årsrapporter har det blitt vist til hvordan administrasjonen har organisert arbeidet på tvers i kommunen gjennom en tverrfaglig styringsgruppe for klima. Gjennom 2024 har denne tverrfaglige organiseringen blitt videreutviklet. Dette arbeidet var pågående og en direkte oppfølging av tilbakemelding på forvaltningsrevisjonen om økt involvering av kommunalområdene (se kap. Forvaltningsrevisjon). Ved utgangen av 2024 lå det klart nytt mandat for det tverrfaglige klimaarbeidet i kommunen. Den viser tydeligere nivå for diskusjon og beslutning, og har en bred forankring i alle kommunalområdene. Mandateier og leder av styringsgruppen er kommunalsjef for Byutvikling, drift og kultur (BDK) som rapporterer til Kommunedirektørens ledergruppe. Beslutninger tas i Styringsgruppen, og diskusjonen og utvikling av arbeidet tas gjennom nivåene Arbeidsgruppe og Rådgivergruppe (ressurspersoner). Erfaringer med den nye modellen vil bli fulgt opp i årsrapport for 2025.



Organisering av administrativt beslutningsnivå for klimaarbeidet i Skien kommune

Forvaltningsrevisjon

Forvaltningsrevisjon av klima ble gjennomført høsten 2023 til våren 2024. Forvaltningsrevisjonsrapport ble behandlet i Kontrollutvalget 7.06.24 i sak 39/24. I hovedtrekk har revisjonen sett på hvilke mål kommunen har for klima, sammen med oppfølging og organisering av arbeidet. Anbefalingene var følgende:

1. Tydeliggjøre krav og forventninger til kommunalområdene i klimaarbeidet
2. Sikre tilstrekkelige ressurser og kompetanse på klimaarbeid og grønne anskaffelser
3. Sørge for oppdaterte planer for reduksjon av klimagassutslipp
4. Rapportere om gjennomføring og status på mål og tiltak

Administrasjonen fikk frist til 1.02.25 med å svare ut anbefalingene. Dette svaret vil omtales i årsrapport for 2025. Revisjonen ser ikke alvorlige feil eller mangler ved dagens forvaltning, men ser forbedringer og anbefaler kommunen oppfølging på ulike områder. Kommunen ser at oppfølging av revisjonen kan gjennomføres med umiddelbare forbedringer, mye av arbeidet var allerede i gang i 2024 og noe vil være viktig å ta i en helhetlig gjennomgang av ny klima- og energiplan.

Fossilfri bilpark

Skien kommune har i klimahandlingsprogrammet 2018 – 2021 en målsetning om 80 % fossilfri bilpark innen 2025. Den totale andelen fossilfrie kjøretøy per 31.12.2024 var 69%. Kommunen er eier av en rekke kjøretøy og maskiner av ulike typer og med ulike former for drivstoff. Målsetningen gjelder hele bilparken, men det er stor variasjon mellom kjøretøygrupper og drivstofftyper. Derfor er det hensiktsmessig å se person- og varebiler for seg i tillegg til lastebiler og busser som egen gruppe. Tallene knyttet til fossilfri bilpark baserer seg på Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ) sine oversikter.

Person- og varebiler

Skien kommune eier 309 person- og varebiler totalt. De fleste bilene er fordelt på kommunalområdene «helse og velferd» og «byutvikling, drift og kultur». Det finnes allikevel biler som er registrert på andre kommunalområder, selv om antallet er lite. Den totale andelen fossilfrie person- og varebiler per 31.12.2024 var på 71%. Det ble i 2024 anskaffet 42 nye kjøretøy av denne typen, hvor 93% var fossilfrie. Dette tallet er en god indikasjon på hvor fossilfriandelen vil være om noen år, spesielt med tanke på at kommunen leaser de fleste bilene over en periode på 3 år. Det finnes utskiftingsplaner for biler hos «helse og velferd» og «byutvikling, drift og kultur», som sikrer at velfungerende biler ikke skiftets ut kun for å nå fossilfritt-målet. Dette er bærekraftig både i et klimaperspektiv og et økonomisk perspektiv.

Lastebiler og busser

Kommunen eier til sammen 15 lastebiler og busser. Flesteparten av disse bilene har fossilt drivstoff. Dette er fordi teknologien knyttet til disse kjøretøyene ikke har kommet like langt knyttet til elektrifisering. Levetiden på disse kjøretøyene er også lenger, som gjør at det tar noe lengre tid før fossilfri-andelen her når 80 %. Totalt kjører 6 (40%) av disse kjøretøyene på ulike varianter av biogass. Dette er ikke utslippsfritt drivstoff på samme måte som elektrisitet, men drivstoffet er allikevel fossilfritt. Det ble ikke anskaffet nye kjøretøy i denne gruppen i 2024.

Klima i et langsiktig perspektiv

Å vekte klima i kommunal forvaltning handler om å vise handling på kort sikt i et langsiktig perspektiv. Arbeidet med Langsiktig drifts- og investeringsplan (LDIP) har lagt klimaperspektivet inn som en overordnet føring. Den har fra 2024 lagt til grunn de nasjonale føringene Unngå-flytte-forbedre (UFF) som rammeverk for investeringer i handlings- og økonomiplanen. I dette ligger økt bruk av sirkulære løsninger, dvs. å ha gode systemer for gjenbruk og vurdere ombruk før nytt.

Virkemidler og tiltak

Investeringsmidler til klimatiltak 2024

Investeringsmidler til klimatiltak 2024 på totalt 7 millioner kroner ble gjort søkbare for hele kommunens virksomhet. Søknadsfrist for midlene ble satt til 3.01.24. Det kom i alt inn 11 søknader for om lag 10,5 millioner kroner. Det ble tildelt til 8 tiltak med kutt i årlige utslipp på omkring 6000 kg CO₂e. Nedenfor vises tiltakene som referert i sak 14/24 og status på gjennomføring ved årsslutt.

Område	Tiltak	Tildelt kr.	Klimaeffekt kg CO ₂ e	Status
Helse og Velferd				
Nytt anlegg for nedkjøling og oppvarming av mat	Bytte ut energikrevende kjøle-varmeanlegg/	1 700 000	1 800	Trukket
BDK				

Årsmelding 2024

Gråtenmoen bydelshus	Pallesjarmen bydelshave, klimarommet, kaféen på Menstad og Gråtenmoen, drivhusene	210 000		Gjennomført
Miljørådgiverstilling kommunalteknikk	Finansiere prosjektstilling	1 000 000		Gjennomført
Bytte LED Kollmyr	Bytte kvikksølvvarmatur til LED belysning	1 200 000	540	Gjennomført
Bytte LED Stevnehallen	Bytte kvikksølvvarmatur til LED belysning	800 000	540	Gjennomført
Varmestyring Gulset ungdomsskole	Koble ny del til SD anlegget	350 000	1 496	Gjennomført
Varmestyring Moflata barneskole	Koble rommene opp til SD anlegget	500 000	986	Gjennomført
Ventilasjonsstyring Buer barneskole	Oppgradere ventilasjonsanlegg og aggregat med varmegjenvinning	800 000	463	Gjennomført
		6 560 000	5825	

Klimasats 2024

Ibsenbiblioteket: Skien kommune er tildelt 6 millioner kroner til å dekke merkostnader ved å etterspørre utslippsfrie løsninger på byggeplassen, samt midler til gjenbruk og ombruk av materialer ifbm bygging av nytt biblioteket.

Ny klima- og energiplan

Det er behov for å rullere klima- og energiplanen (2018-2025). Nye og forsterkede nasjonale føringer for klima og energi, utvikling i verktøy for klimaarbeidet sammen med politiske forventninger viser at dagens klima- og energiplan bør rulleres. Bystyret vedtok oppstart av ny klima- og energiplan i 2026. Frem til det følger vi opp vedtaket fra Bystyret i sak «208/24- Budsjett- og økonomiplan 2025 – 2028» hvor administrasjonen bes «... *jobbe videre med tiltak for reduksjon av klimagassutslippene i tråd med målsettingen i gjeldende klima- og energiplan.*»

Årsregnskap

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 første ledd

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2023	Oppr. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Regnskap 2024	Rev. bud. 2024
Rammetilskudd		-1 912 498	-2 005 000	-2 059 147	-2 064 472	-2 059 147
Inntekts- og formuesskatt		-1 736 047	-1 843 500	-1 799 643	-1 769 528	-1 799 643
Eiendomsskatt		-160 747	-138 000	-138 000	-139 085	-138 000
Andre generelle driftsinntekter		-108 827	-88 725	-115 695	-133 190	-115 695
Sum generelle driftsinntekter		-3 918 119	-4 075 225	-4 112 485	-4 106 275	-4 112 485
Korrigert sum bevilgninger drift, netto		3 870 085	3 863 412	3 915 117	4 029 844	3 911 027
Avskrivninger	11	244 252	255 859	255 859	275 001	255 859
Sum netto driftsutgifter		4 114 336	4 119 271	4 170 976	4 304 845	4 166 886
Brutto driftsresultat		196 217	44 046	58 491	198 570	54 401
Renteinntekter		-51 197	-42 150	-42 150	-61 478	-42 150
Utbytter		-341 374	-144 000	-144 000	-127 778	-144 000
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler		-36 118	-22 150	-22 150	-44 237	-22 150
Renteutgifter		156 856	222 475	222 850	216 365	222 850
Avdrag på lån	16	180 451	200 000	200 000	200 000	200 000
Netto finansutgifter		-91 381	214 175	214 550	182 871	214 550
Motpost avskrivninger		-244 252	-255 859	-255 859	-275 001	-255 859
Netto driftsresultat		-139 415	2 361	17 182	106 440	13 092
Disponering eller dekning av netto driftsresultat						
Overføring til investering		13 565	15 016	18 572	4 745	18 206
Avsetninger til bundne driftsfond	8	9 943	568	568	51 165	6 568
Bruk av bundne driftsfond	8	-13 663	-21 582	-21 582	-14 526	-23 126
Avsetninger til disposisjonsfond	8	129 571	5 684	5 684	0	5 684
Bruk av disposisjonsfond	8	0	-2 047	-20 424	-147 824	-20 424
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet		0	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		139 415	-2 361	-17 182	-106 440	-13 092
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		0	0	0	0	0

Bevilgningsoversikt drift etter § 5-4 andre ledd

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2023	Oppr. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Regnskap 2024	Rev. bud. 2024
Selskaper og annen felles drift		227 136	225 459	235 765	228 820	235 765
Kommunedirektør		10 462	10 089	11 905	12 419	11 905
Oppvekst		1 476 036	1 496 688	1 544 548	1 552 184	1 544 548
Helse og velferd		1 785 911	1 716 796	1 761 572	1 905 539	1 761 572
NAV		195 009	192 269	193 062	204 568	193 062
Organisasjon og Utvikling		260 285	265 243	293 217	279 948	293 217
VARF		0	0	0	0	0
Byutvikling, drift og kultur		564 397	581 989	594 206	570 219	594 206
Tjenesteovergripende		-649 893	-633 936	-729 222	-709 961	-729 222
Sum bevilgninger drift, netto		3 869 343	3 854 597	3 905 053	4 043 734	3 905 053
Herav:						
Avskrivninger		0	0	0	0	0
Motpost avskrivninger		0	0	0	0	0
Netto renteutgifter og -inntekter		85	175	175	-45	175
Overføring til investering		2 986	366	366	0	0
Avsetninger til bundne driftsfond	8	9 796	568	568	29 369	6 568
Bruk av bundne driftsfond	8	-11 802	-7 876	-7 876	-14 184	-9 420
Bruk av disposisjonsfond	8	-1 806	-2 047	-3 297	-1 250	-3 297
Korrigert sum bevilgninger drift, netto		3 870 085	3 863 412	3 915 117	4 029 844	3 911 027

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 første ledd

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2023	Oppr. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Regnskap 2024	Rev. bud. 2024
Investeringer i varige driftsmidler		774 681	627 194	842 170	711 282	842 170
Tilskudd til andres investeringer		7 101	5 000	15 419	22 178	15 419
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper		19 455	14 650	14 650	14 730	14 650
Utlån av egne midler	12	0	0	0	51 680	0
Avdrag på lån		0	0	0	0	0
Sum investeringsutgifter		801 237	646 844	872 239	799 870	872 239
Kompensasjon for merverdiavgift		-99 067	-71 413	-107 158	-73 491	-107 158
Tilskudd fra andre		-303 406	-21 120	-21 120	-229 641	-21 120
Salg av varige driftsmidler		-30 831	-8 000	-8 000	1 122	-8 000
Salg av finansielle anleggsmidler		0	0	0	0	0
Utdeling fra selskaper		0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler		-942	0	0	-1 029	0
Bruk av lån		-360 704	-531 661	-704 754	-498 093	-704 754
Sum investeringsinntekter		-794 949	-632 194	-841 033	-801 132	-841 033
Videreutlån	12	79 301	130 000	129 460	56 230	129 460
Bruk av lån til videreutlån		-51 022	-130 000	-91 184	0	-91 184
Avdrag på lån til videreutlån		16 626	30 000	30 000	14 951	30 000
Mottatte avdrag på videreutlån		-44 905	-30 000	-30 000	-52 217	-30 000
Netto utgifter videreutlån		0	0	38 276	18 964	38 276
Overføring fra drift		-13 565	-14 650	-18 206	-4 745	-18 206
Avsetninger til bundne investeringsfond		8 908	0	0	6 007	0
Bruk av bundne investeringsfond		0	0	-38 276	-18 964	-38 276
Avsetninger til ubundet investeringsfond		0	0	0	0	0
Bruk av ubundet investeringsfond		-1 631	0	-13 000	0	-13 000
Sum overføring fra drift og netto avsetninger		-6 287	-14 650	-69 482	-17 702	-69 482
Fremført til inndekning i senere år (udekket)		0	0	0	0	0

Bevilgningsoversikt investering etter § 5-5 andre ledd

1. Investeringer i varige driftsmidler

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2023	Oppr. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Regnskap 2024	Rev. bud. 2024
Selskaper og annen felles drift						
Skien fritidspark - investeringsramme		0	1 500	8 550	1 000	8 550
Ventilasjon fritidsparken		81	0	0	49	0
Sum Selskaper og annen felles drift		81	1 500	8 550	1 049	8 550
Oppvekst						
Barnevernsreformen ressurscenter		10 945	0	0	2 724	0
Småprosjekter investeringer oppvekst		1 971	4 500	4 500	3 016	4 500
Den digitale skole		8 174	13 125	17 375	16 609	17 375
Sum Oppvekst		21 090	17 625	21 875	22 350	21 875
Helse og velferd						
Elbil ladestasjoner, infrastruktur		2 055	0	2 500	666	2 500
Småprosjekter som understøtter driften helse og velferd		4 787	7 260	7 260	6 218	7 260
Personalrom Tamburlund2		160	0	4 829	4 626	4 829
Bygningsmessige justeringer tilrettelagte tjenester		1 949	0	282	80	282
Møbler til MATS på stevneplassen		0	0	1 500	1 467	1 500
Kommunalt fastlegekontor		339	3 750	8 411	5 139	8 411
Nytt kjøleanlegg Scheen mat		0	0	2 000	0	2 000
Tilpasning av boliger - Uthauen		2 384	0	116	33	116
Skotfosstorvet oppgradering		0	0	1 500	0	1 500
Småhus STHF		0	1 950	21 450	4 703	21 450
Fornyelser Kriesesenteret		457	0	0	0	0
Heikleivveien		0	6 250	6 250	0	6 250
Lyngbakken - avd Lavendel		0	0	1 000	1 155	1 000
Sum Helse og velferd		12 131	19 210	57 098	24 087	57 098
Organisasjon og Utvikling						
Investeringsramme KID -Digitalisering prosjekter		17 850	23 251	40 592	11 579	40 592
Sum Organisasjon og Utvikling		17 850	23 251	40 592	11 579	40 592
Byutvikling, drift og kultur						
Aksjon skoleveg		157	950	950	336	950
Oppgradering av veger/bruer/sikkerhetstiltak		16 361	15 750	15 750	17 343	15 750
Investering boliger		37 036	10 309	13 865	14 522	13 865
Investeringer		13 275	13 250	23 159	19 779	23 159
Maskinforvaltning/transformasjon biogass						
Kverndalen bo- og aktivitetssenter netto 48 plasser		241 697	12 500	12 500	7 448	12 500
Kommunal andel Bypakka		56 063	13 750	13 750	-6 878	13 750
Byutviklingsprosjekter		1 173	1 199	6 449	640	6 449
Nytt bibliotek og besøkssenter		4 340	18 000	21 924	31 975	21 924
Småprosjekter investering BDK		6 051	6 098	6 098	5 702	6 098
Lekeplasser/rekreasjonsområder		455	525	525	403	525
Investeringsplan formålsbygg		9 413	9 500	9 500	9 347	9 500
Reduksjon andel grusveger		2 324	2 500	2 500	2 812	2 500
Veg og gatelys i distriktene		500	525	525	794	525
Akutte tjenester, nye lokaler legevakt		0	0	0	69	0
Klima og energiplan		15 078	8 750	8 750	4 020	8 750
Infrastruktur i bakken		2 366	2 404	2 404	2 162	2 404
Uteområder skoler-barnehager- møtearena		604	602	602	600	602
Ladeinfrastruktur Skien		874	3 102	2 343	-31	2 343
EPC 2		24 543	0	2 457	1 570	2 457
Utbyggingsavtale og tilrettelegging datasenter		65	12 000	12 000	0	12 000
Gimsøy skole		520	0	0	0	0

Årsmelding 2024

Note	Regnskap 2023	Oppr. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Regnskap 2024	Rev. bud. 2024
Etablere urnelund Gulset	88	8 200	9 112	0	9 112
Belønningsmidler	28 883	0	0	23 482	0
Bakkestranda friområde	1 452	0	0	1 765	0
Arealutvikling næring og bolig	14 195	10 269	10 269	50 290	10 269
Springkling Rådhus/Torggata 4	6 584	0	0	0	0
Diverse driftsfinansiering BDK	2 945	0	0	0	0
Ny lokasjon Mats	10 171	8 125	37 249	35 815	37 249
Åfoss skole - nytt tak	1 772	0	0	0	0
Tak Skienshallen - oppgradering	4 553	0	0	0	0
Lyngbakken sykehjem - utvidelse plasser	4 467	178 750	204 283	156 611	204 283
Nye boformer	4 745	0	19 820	11 653	19 820
Aircondition Skien helsehus	408	0	4 592	2 309	4 592
Forsikringssaker/uhell bygg	2 598	0	0	11	0
Solceller i formålsbygg	6 272	0	16 228	14 774	16 228
Kjørbekkhøgda skole	272	0	8 125	5 201	8 125
Kvikkleire rassikring	2 503	0	8 176	223	8 176
Fangstkammer for pukkellaks	811	0	0	105	0
Bakkane varmepumpe	3 826	0	0	605	0
Lyngbakken solceller	3 671	0	0	0	0
Bystyresalen	0	1 250	1 250	1 250	1 250
Gjerpenshallen, gulv	0	1 250	1 250	40	1 250
Kollmyr skole, oppgradering og ENØK	0	5 000	5 000	4 868	5 000
Strukturendringer og helsestasjoner	0	5 000	5 000	0	5 000
Sikringstiltak Skien kirke og Gjerpen kirke	0	2 900	2 900	0	2 900
Kjøp av Grep Maribakkane barnehage	0	0	11 600	11 300	11 600
Sentralrenseanlegg	2 359	0	0	1 801	0
Vann og Avløp- investeringer	187 378	213 150	213 150	217 101	213 150
Sum Byutvikling, drift og kultur	722 849	565 608	714 055	651 815	714 055
Tjenesteovergripende					
Lån og mvakomp-fellesfinansiering	680	0	0	403	0
Sum Tjenesteovergripende	680	0	0	403	0
Investeringer i varige driftsmidler	774 681	627 194	842 170	711 282	842 170

2. Tilskudd til andres investeringer

Beløp i 1000

Note	Regnskap 2023	Oppr. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Regnskap 2024	Rev. bud. 2024
Investeringer Kirkevergen	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
Skien Fritidspark - investeringsramme	0	0	0	4 609	0
Underskuddsdekning Inv SF KF	1 631	0	0	0	0
El-bil ladestasjoner	2	0	0	0	0
Tilrettelegging for tilknytning av spredt avløp	39	0	0	0	0
Tollnesvegen	5	0	0	0	0
Bomhovet - sanering VA	6	0	0	0	0
Keysers gate m.m, sanering VA	0	0	0	18	0
Jernbanevegen 91-97 og Bjørkevegen	0	0	0	10	0
Skoglivegen/nedre Strømdal	0	0	0	8	0
Tangaråsen-Farebukta, overforingsledning	18	0	0	0	0
Hasselbakken VL400	0	0	0	40	0
Grinii - begge sider av Siljanvegen	91	0	0	0	0
Blåbærli - Klamra	12	0	0	3	0
Brannbil A23	31	0	0	0	0
Etablere urnelund Gulset	0	0	0	1 000	0
Ventilasjon fritidsparken	0	0	5 419	0	5 419
Sikringstiltak Skien kirke og Gjerpen kirke	0	0	5 000	7 900	5 000
Kverndalen utbyggingsavtale	0	0	0	1 576	0
Klosterøya Øst fom. 2022 utbyggingsavtale	26	0	0	0	0
Strømdalsjordet - justeringsavtale	240	0	0	0	0

Årsmelding 2024

	Note	Regnskap 2023	Oppr. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Regnskap 2024	Rev. bud. 2024
Limikollen justeringsavtale		0	0	0	130	0
Hentiåsen justeringsavtale		0	0	0	1 864	0
AS 2024 Nybergåsen nord – oppgradering av gs-undergang		0	0	0	20	0
Tilskudd til andres investeringer		7 101	5 000	15 419	22 178	15 419

3. Investeringer i aksjer og andeler

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2023	Oppr. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Regnskap 2024	Rev. bud. 2024
Kjøp av aksjer og andeler		5 890	0	0	0	0
Egenkapitalinnskudd KLP	7	1 565	1 650	1 650	1 730	1 650
EK Skien kommunale pensjonskasse (SKP)	7	12 000	13 000	13 000	13 000	13 000
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper		19 455	14 650	14 650	14 730	14 650

4. Utlån

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2023	Oppr. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Regnskap 2024	Rev. bud. 2024
Steinar Moe Eiendom omsorgsboliger Tømmerkaia	17	0	0	0	51 680	0
Utlån av egne midler		0	0	0	51 680	0
Sum del 1-4		801 237	646 844	872 239	799 870	872 239

Økonomisk oversikt drift etter § 5-6

Beløp i 1000

	Note	Regnskap 2023	Oppr. bud. 2024	Politisk vedtatt budsjett 2024	Regnskap 2024	Rev. bud. 2024
Rammetilskudd		-1 912 498	-2 005 000	-2 059 147	-2 064 472	-2 059 147
Inntekts- og formuesskatt		-1 736 047	-1 843 500	-1 799 643	-1 769 528	-1 799 643
Eiendomsskatt		-160 747	-138 000	-138 000	-139 085	-138 000
Andre skatteinntekter		-2 205	0	0	-2 238	0
Andre overføringer og tilskudd fra staten		-201 866	-154 126	-181 096	-244 113	-196 606
Overføringer og tilskudd fra andre		-661 948	-591 948	-591 948	-776 440	-602 576
Brukerbetalinger		-138 673	-132 237	-132 237	-148 198	-133 290
Salgs- og leieinntekter		-629 868	-700 125	-700 125	-662 604	-671 491
Sum driftsinntekter		-5 443 852	-5 564 937	-5 602 197	-5 806 678	-5 600 753
Lønnsutgifter		2 599 863	2 634 841	2 646 080	2 836 736	2 686 155
Sosiale utgifter		684 028	722 534	767 162	761 310	777 733
Kjøp av varer og tjenester		1 688 125	1 603 488	1 589 096	1 716 210	1 541 197
Overføringer og tilskudd til andre		423 802	392 261	402 492	415 991	394 211
Avskrivninger	11	244 252	255 859	255 859	275 001	255 859
Sum driftsutgifter		5 640 070	5 608 983	5 660 689	6 005 247	5 655 154
Brutto driftsresultat		196 217	44 046	58 491	198 570	54 401
Renteinntekter		-51 197	-42 150	-42 150	-61 478	-42 150
Utbytte		-341 374	-144 000	-144 000	-127 778	-144 000
Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler		-36 118	-22 150	-22 150	-44 237	-22 150
Renteutgifter		156 856	222 475	222 850	216 365	222 850
Avdrag på lån	16	180 451	200 000	200 000	200 000	200 000
Netto finansutgifter		-91 381	214 175	214 550	182 871	214 550
Motpost avskrivninger		-244 252	-255 859	-255 859	-275 001	-255 859
Netto driftsresultat		-139 415	2 361	17 182	106 440	13 092
Disponering eller dekning av netto driftsresultat						
Overføring til investering		13 565	15 016	18 572	4 745	18 206
Avsetninger til bundne driftsfond	8	9 943	568	568	51 165	6 568
Bruk av bundne driftsfond	8	-13 663	-21 582	-21 582	-14 526	-23 126
Avsetninger til disposisjonsfond	8	129 571	5 684	5 684	0	5 684
Bruk av disposisjonsfond	8	0	-2 047	-20 424	-147 824	-20 424
Dekning av tidligere års merforbruk		0	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat		139 415	-2 361	-17 182	-106 440	-13 092
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)		0	0	0	0	0

Balanseregnskap §5-8

BALANSE (regnsk.forskr §5-8) (beløp i 1000)	Note	2024	2023
A. Anleggsmidler			
<i>I. Varige driftsmidler</i>			
Faste eiendommer og anlegg	11	7 301 210	6 880 927
Utstyr, maskiner og transportmidler	11	295 486	281 115
<i>II. Finansielle anleggsmidler</i>			
Aksjer og andeler	7	731 833	721 671
Obligasjoner		0	0
Utlån	12	670 774	616 484
<i>III. Immaterielle eiendeler</i>			
<i>IV. Pensjonsmidler</i>	2	6 736 629	6 064 137
Sum anleggsmidler		15 735 932	14 564 333
B. Omløpsmidler			
<i>I. Bankinnskudd og kontanter</i>		340 654	729 995
<i>II. Finansielle omløpsmidler</i>			
Aksjer og andeler	10	409 109	340 286
Obligasjoner	10	119 000	144 000
Sertifikater			
Derivater			
<i>III. Kortsiktige fordringer</i>			
Kundefordringer		390 279	303 119
Andre kortsiktige fordringer		54 016	42 524
Premieavvik	2	853 264	720 677
Sum omløpsmidler		2 166 322	2 280 601
SUM EIENDELER		17 902 254	16 844 934

Årsmelding 2024

C. Egenkapital			
I. Egenkapital drift			
Disposisjonsfond	8	-806 428	-954 252
Bundne driftsfond	8	-114 423	-77 784
Merforbruk i driftsregnskapet			
Mindreforbruk driftsregnskapet			
II. Egenkapital investering			
Ubundet investeringsfond	8	-127 150	-127 150
Bundne investeringsfond	8	-38 927	-51 883
Udekket beløp i investeringsregnskapet			
Udisponert beløp i investeringsregnskapet			
III. Annen egenkapital			
Kapitalkonto	9	-3 428 508	-3 193 175
Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift	14	9 763	9 763
Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering		0	0
Sum egenkapital		-4 505 672	-4 394 481
D. Langsiktig gjeld			
I. Lån			
Gjeld til kredittinstitusjoner	13	-2 472 532	-4 088 531
Obligasjonslån	13	-2 429 087	-1 256 754
Sertifikatlån	13	-926 069	-165 754
II. Pensjonsforpliktelser	2	-6 802 356	-6 149 233
Sum langsiktig gjeld		-12 630 045	-11 660 272
E. Kortsiktig gjeld			
I. Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		-250 394	-243 595

Årsmelding 2024

Likviditetslån			
Derivater			
Annen kortsiktig gjeld		-513 879	-543 118
Premieavvik	2	-2 264	-3 468
Sum kortsiktig gjeld		-766 537	-790 181
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		-17 902 254	-16 844 934
F. Memoriakonti			
<i>I. Ubrukte lånemidler</i>		322 620	289 114
<i>II. Andre memoriakonti</i>		-302 275	-255 856
<i>III. Motkonto for memoriakontiene</i>		-20 346	-33 257
Sum memoriakonti		0	0

Oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner §5-9

	Samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner - drift (regnsk.forskr. §5-9)	Regnskap 2024
1	Netto driftsresultat	106 440
2	Avsetninger til bundne driftsfond	51 165
3	Bruk av bundne driftsfond	-14 526
4	Overføring til investering ihht årsbudsjettet og fullmakter	18 206
5	Avsetninger til disposisjonsfond ihht årsbudsjettet og fullmakter	5 684
6	Bruk av disposisjonsfond ihht årsbudsjettet og fullmakter	-20 424
7	Budsjettet dekning av tidligere års merforbruk	0
8	Årets budsjettavvik (mer- eller mindreforbruk før strykninger)	146 545
9	Strykning av overføring til investering	-13 461
10	Strykning av avsetninger til disposisjonsfond	-5 684
11	Strykning av dekning av tidligere års merforbruk	0
12	Strykning av bruk av disposisjonsfond	0
13	Mer- eller mindreforbruk etter strykninger	127 400
14	Bruk av disposisjonsfond for reduksjon av årets merforbruk etter strykninger	-127 400
15	Bruk av disposisjonsfond for inndeckning av tidligere års merforbruk	0
16	Bruk av mindreforbruk etter strykninger for dekning av tidligere års merforbruk	0
17	Avsetning av mindreforbruk etter strykninger til disposisjonsfond	0
18	Fremført til inndeckning i senere år (merforbruk)	0

	Samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner - investering (regnsk.forskr. §5-9)	Regnskap 2024
1	Sum utgifter og inntekter eksklusive bruk av lån	515 795

Årsmelding 2024

	Samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner - investering (regnsk.forskr. §5-9)	Regnskap 2024
2	Avsetninger til bundne investeringsfond	6 007
3	Bruk av bundne investeringsfond	-18 964
4	Budsjettert bruk av lån	-795 938
5	Overføring fra drift ihht årsbudsjettet og fullmakter	-18 206
6	Avsetninger til ubundet investeringsfond ihht årsbudsjettet og fullmakter	0
7	Bruk av ubundet investeringsfond ihht årsbudsjettet og fullmakter	-13 000
8	Dekning av tidligere års udekket beløp	0
9	Årets budsjettavvik (udisponert eller udekket beløp før strykninger)	-324 306
10	Strykning av avsetninger til ubundet investeringsfond	0
11	Strykning av bruk av lån	297 845
12	Strykning av overføring fra drift	13 461
13	Strykning av bruk av ubundet investeringsfond	13 000
14	Udisponert eller udekket beløp etter strykninger	0
15	Avsetning udisponert beløp etter strykninger til ubundet investeringsfond	
10	Fremført til inndekning senere år (udekket beløp)	0

Note 1 - Arbeidskapital

Balanseregnskapet :	01.01.2024	31.12.2024	Endring
2.1 Omløpsmidler	2 280 601	2 166 322	
2.3 Kortsiktig gjeld	-790 181	-766 537	
Arbeidskapital	1 490 420	1 399 785	-90 635

Drifts- og investeringsregnskapet :	Sum
Driftsregnskapet	
Sum driftsutgifter	-5 806 678
Sum driftsinntekter	5 730 247
Netto finansutgifter	182 871
Netto driftsresultat	106 440
Investeringsregnskapet	
Sum investeringsutgifter	799 870
Sum investeringsinntekter	-801 132
Netto utgifter videreutlån	18 964
Netto utgifter i investeringsregnskapet	17 702
Endring ubrukte lånemidler (økning -/reduksjon+)	33 507
Endring i regnskapsprinsipp ført direkte mot egenkapital	0
Endring arbeidskapital i drifts- og investeringsregnskapet	90 635

tall i hele 1000

Note 2 Pensjon

Generelt om pensjonsordningene i kommunen

Kommunen har kollektive pensjonsforsikringer for sine ansatte i Skien kommunale pensjonskasse (SKP), Kommunal Landspensjonskasse (KLP) og Statens pensjonskasse (SPK). Ordningen ga tidligere, ved full opptjening, en alderspensjon som sammen med folketrygdens ytelser utgjorde samlet bruttopensjon på 66% av pensjongsgrunnlaget.

Stortinget har vedtatt endringer i regelverket for offentlig tjenstepensjon. Pensjonsordningen er ytelsesbasert og fra 1.1.20 er det påslagsordning for alle født 1963 eller senere.

I tillegg til alderspensjon omfatter pensjonsytelsene uførepensjon, ektefellepensjon og pensjon til barn som har mistet en eller begge foreldre.

AFP for offentlige ansatte er endret fra å være en tidligpensjonsordning fra 62-67 år for de som er født før 1963, til nå å bli en livsvarig pensjon for de som er født fra og med 1963.

Framtidige premier vil påvirkes av risikomessig over- eller underskudd på nåværende og tidligere ansatte både i kommunen og i andre kommuner som inngår i ordningen. Premien vil også være påvirket av avkastning, lønnsvekst og utvikling i folketrygdens grunnbeløp.

Etter gjeldende lov og forskrift for kommunalt regnskap skal alle påløpte betalingsforpliktelser utgiftsføres når forpliktelsen påløper, dvs i dette tilfelle når den ansatte arbeider, og ikke på det tidspunkt den ansatte har gått av med pensjon. Påløpt pensjonsforpliktelse som vedrører kommunens egenandel for medarbeidere som tar ut AFP fra fylte 62 og fram til fylte 65 år, skulle ha blitt klassifisert som langsiktig gjeldsforpliktelse. Dette er imidlertid ikke kommunal regnskapspraksis, slik at regnskapet kun er belastet med den egenandelen som faktisk er innkrevd i regnskapsåret.

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 13 i årsregnskapsforskriften skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad betegnes premieavvik, og skal inntekts- eller utgiftsføres i driftsregnskapet med tilbakeføring igjen over de neste 7 årene.

Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som hhv anleggsmidler og langsiktig gjeld.

<i>alle tall i hele 1000</i>	SKP	KLP	SPK	2024	2023
Årets netto pensjonskostnad					
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	179 785	40 689	37 048	257 522	236 584
Rentekostnad av årets pensjonsforpliktelse	216 832	31 304	15 726	263 862	210 031
Brutto Pensjonskostnad	396 617	71 993	52 774		
Forventet avkastning på pensjonsmidler	-235 916	-37 258	-10 331	-283 505	-225 742
Netto Pensjonskostnad	160 701	34 735	42 443	237 879	220 873
Sum Amortisert premieavvik	106 359	18 996	-1 788	123 567	97 610
Avregning for tidligere år	0	0	0	0	0
Administrasjonsomkostninger	20 239	1 688	1 345	23 272	31 230
Samlet kostnad	287 299	55 419	45 576	388 294	346 825

Årsmelding 2024

Premieavvik					
Forfalt premie (inkl. adm.kostn.)	415 694	42 179	47 679	505 552	570 882
Administrasjonskostnad	-20 239	-1 688	-1 345	-23 272	-31 230
Netto pensjonskostnad	-160 701	-34 735	-42 443	-237 879	-220 873
Premieavvik	234 754	5 756	3 891	244 401	318 779
Arbeidsgiveravgift av premieavvik	33 100	812	549	34 461	44 948
Akkumulert premieavvik (inkl. arb.giv.avg.)					
Akkumulert 01.01.	582 226	118 958	831	702 015	449 661
Premieavvik for året	267 854	6 568	4 440	278 862	363 727
Amortisering av premieavvik fra tidligere år	-121 356	-21 674	2 040	-140 990	-111 373
Akkumulert premieavvik 31.12.	728 725	103 851	7 311	839 887	702 015
Pensjonsforpliktelse og -midler					
Brutto påløpt forpliktelse	5 536 073	798 614	445 933	6 780 620	6 138 718
Pensjonsmidler	5 574 670	870 179	291 780	6 736 629	6 064 138
Netto pensjonsforpliktelse	-38 597	-71 565	154 153	43 991	74 580
Estimatavvik forpliktelser					
Faktisk forpliktelse 01.01.	5 342 555	757 182	393 159	6 492 896	5 901 342
Estimert forpliktelse 01.01.	4 990 766	722 847	425 105	6 138 718	5 632 479
Estimatavvik forpliktelse	351 789	34 335	-31 946	354 178	268 863
Estimatavvik midler					
Estimerte pensjonsmidler 01.01.	4 949 261	835 468	279 407	6 064 136	6 066 003
Faktiske pensjonsmidler 01.01.	5 146 397	822 991	235 114	6 204 502	5 506 720
Estimatavvik midler	197 136	-12 477	-44 293	140 366	-559 283
Bruk av premiefond til innbetaling av premie	25 000	34 455	0	59 455	69 356

Årsmelding 2024

BEREGNINGSFORUTSETNINGER	2023	2024
Diskonteringsrente	3,50 %	4,00 %
Forventet lønnsvekst og G-regulering	2,48 %	2,97 %
Forventet pensjonsregulering	1,71 %**	2,22 %*
Forventet avkastning pensjonsmidler	4,00 %	4,50 %

*)KLP og SPK 2,97% i 2024

**)KLP og SPK 2,48% i 2023

Note 3 Ytelse til ledelse

Ytelser til ledende personer	Lønn og annen godtgjørelse	Honorar og godtgjørelse for verv	Tilleggs-godtgjørelse	Naturalytelser
Ordfører	0	1 021 569	0	1 294
Kommunedirektør	1 821 267	0	0	1 075

Note 4 Godtgjørelse til revisor

Kommunens revisor er Vestfold og Telemark Revisjon IKS.

Skien kommune er medeier i selskapet og betalte i 2024 et samlet driftstilskudd revisjonstjenester på kr 2 997 000.

Det er ikke fakturert noe ut over dette for rådgivning eller andre tjenester fra Vestfold og Telemark Revisjon IKS i 2024.

Revisjonsoppdraget består av regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og attestasjoner.

Note 5 Garantiansvar

		2024	2023	2022	utløper
Brekke barnehage BA		0	81 642	160 690	2025
Einaren barnehage		0	23 266	161 198	2024
Trollmyra Barnehage Læringsverkstedet AS		0	0	0	2033
Gjerpenhavna barnehage BA		2 400 000	2 720 000	3 040 000	2033
Klyveskogen barnehage Læringsverkstedet AS		0	0	0	2033
Kapitelberget Barnehage		1 610 440	1 744 201	1 886 058	2034

Årsmelding 2024

		2024	2023	2022	utløper
Gregorius barnehage		2 500 554	2 697 969	3 026 994	2034
Skien Diakonale Senter		270 820	312 121	363 741	2033
Totalt Husbanken		6 781 814	7 579 199	8 638 681	
Stiftelsen Tabernaklet omsorgsboliger		0	610 000	1 220 000	2024
Arkaden Atrium borettslag		3 094 000	3 536 000	3 978 000	2031
Ibsenhuset AS		4 700 000	4 700 000	4 700 000	2026
Totalt Kommunalbanken		7 794 000	8 846 000	9 898 000	
Garantier Sosiallån, liste unntatt offentlighet, jf off.lovens § 5a		7 058 060	4 123 955	3 373 415	
Andre kredittinstitusjoner					
Ibsenhuset AS*	Teller AS			*	
Løyve persontransport (TFK)	DnB Bank ASA	243 000	243 000	243 000	
Renovasjon i Grenland	KLP Kommunekreditt	10 195 068	11 103 284	11 361 500	2064
Renovasjon i Grenland	KLP Kommunekreditt	840 250	1 157 750	1 475 000	2028
Renovasjon i Grenland	KLP Kommunekreditt	2 085 713	2 607 142	3 128 571	2028
Renovasjon i Grenland	KLP Kommunekreditt	3 045 000	3 480 000	3 915 000	2031
Renovasjon i Grenland	KLP Kommunekreditt	960 000	1 040 000	1 120 000	2036
Tønsberg kommune ved Greve Biogass - Den magiske fabrikken**		11 139 139	0	0	2044
Totalt andre kredittinstitusjoner		28 508 170	19 631 176	21 243 071	
Totalt garantier Skien kommune		50 142 044	40 180 330	43 153 167	

* Garantien innebærer at kunder som har kjøpt billett av Ibsenhuset AS får refundert billettprisen ved avlyst forestilling

**I vedtaket står det at garantien «varer enten til Den Magiske Fabrikken AS kjøper anlegget av Tønsberg kommune, eller til anlegget er nedskrevet etter avtalt lineær avskrivningsmodell på 20 år.» Vi forstår dette slik at garantien maksimalt varer i 20 år.

Kommunen har i løpet av regnskapsåret ikke måttet innfri noen garantier.

Note 6 Fordringer og gjeld til KF

Årsmelding 2024

Skien Fritidspark KF	<i>tall i hele 1000</i>	Fordringer 31.12.2024	Gjeld 31.12.2024	Fordringer 31.12.2023	Gjeld 31.12.2023
213.890.110	Kundefordringer	2 397		12	
213.890.112	Kundefordringer	-	-	-	-
213.890.160	Kundefordringer	-		12	
213.890.180	Kundefordringer	1		2	
214.650.001	Diverse	10 000	-	10 000	-
232.50.007	Strøm		-		-
232.890.000	Leverandørgjeld		6 037		4 869
Sum gjeld og fordringer. FRITIDSPARKEN		12 398	6 037	10 026	4 869

Renovasjon i Grenland IKS	<i>tall i hele 1000</i>	Fordringer 31.12.2024	Gjeld 31.12.2024	Fordringer 31.12.2023	Gjeld 31.12.2023
213.890.100	Kundefordringer		-	-	-
213.890.180	Kundefordringer		-	-	-
213.890.110	Kundefordringer	174		194	
213.890.112	Kundefordringer		-		-
213.890.140	Kundefordringer	1		2	
232.890.000	Leverandørgjeld		7		-
Sum gjeld og fordringer. RIG		175	7	196	-

Skien Fritidspark KF har i 2019 fått stilt til rådighet en trekkrett i Skien kommune slik at virksomhetens likviditetsbehov ivaretas. Denne trekkretten er tatt i bruk, og kr 10.000.000 står som konsernintern kortsiktig fordring i balansen.

Note 7 - Aksjer

	Selskapets navn	Eierandel 31.12.2024	Bokført verdi 01.01.2024	Bokført verdi 31.12.2024
	Skien tomteselskap AS	100,0 %	22 000	4 170 000

Årsmelding 2024

	Kontorbygg AS	100,0 %	60 000 000	60 000 000
	Ibsenhuset AS	100,0 %	23 864 000	23 864 000
	Biblioteksentralen SA	1,0 %	11 700	11 700
	GREP Grenland AS	49,0 %	757 850	757 850
*	Skien næringsfond AS	100,0 %	7 789 000	6 527 000
	Skagerak Energi AS	15,2 %	257 914 314	257 914 314
*	Bygasjen AS	100,0 %	81 014 000	81 014 000
	Rehabiliteringssenteret AIR AS	0,3 %	5 000	5 000
	Skien Dalen Skipsselskap AS	10,0 %	76 324	76 324
	Telemark og Vestfold Regionteater AS	33,3 %	35 000	35 000
	Filmparken AS	0,2 %	-	-
	E134 haukelivegen AS 10	2,2 %	10 000	10 000
	Bjorstaddalen avfallsanlegg AS	100,0 %	26 223 172	26 223 172
	Skien datasenter utvikling as	34,0 %	-	-
	Grenlandssamarbeidet oppgavefelleskap	16,7 %	3 818 779	3 818 779
	Bjorstaddalen AS	100,0%	5 890 000	-
	Grenland Vestfold Biogass AS	10,4 %	10 330 229	8 766 259
	Sum aksjer		471 871 368	473 193 398
	Egenkapitalinnskudd i KLP		23 050 426	24 780 689
	Egenkapitalinnskudd i SKP		220 000 000	233 000 000
	Yrkesskolenes Hybelhus Oslo		75 000	75 000
	Einaren Barnehage BA		16 000	16 000
	Skogmusa Barnehage		5 000	5 000
	Sør Øst 110 IKS	8,0 %	763 140	763 140
	Grenland Havn IKS	33,3 %		
	Gea Norvegica Geopark IKS	9,6 %	-	-

Årsmelding 2024

	Sum andeler		243 909 566	258 639 829
	Sum aksjer og andeler		721 670 934	731 833 227
*	Nedskrevet verdi, vesentlig ikke forbigående			

Note 8 Avsetning og bruk av fond

Jfr. forskrift om årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner §5 nr. 6

Tall i hele tusen

Type fond	2023	2024
Bundne driftsfond - kap. 251		
Beholdning pr.01.01	81 504	77 784
Bruk av bundne driftsfond i driftsregnskapet	13 663	14 526
Avsetning til bundne driftsfond	9 943	51 165
Beholdning pr. 31.12	77 784	114 423
Ubundne investeringsfond - kap. 253		
Beholdning pr.01.01	128 781	127 150
Bruk av ubundne investeringsfond i investeringsregnskapet	1 631	0
Avsetning til ubundne investeringsfond	0	0
Beholdning pr. 31.12	127 150	127 150
Bundne investeringsfond - kap. 255		
Beholdning pr.01.01	42 974	51 883
Bruk av bundne investeringsfond i investeringsregnskapet	0	18 964
Avsetning til bundne investeringsfond	8 909	6 007
Beholdning pr. 31.12	51 883	38 926
Disposisjonsfond - kap. 256		
Beholdning pr.01.01	824 682	954 252
Bruk av disposisjonsfond i driftsregnskapet	0	147 824
Avsetning til disposisjonsfond	129 571	0

Årsmelding 2024

Beholdning pr. 31.12	954 253	806 428
Samlet avsetning og bruk av fond i året		
Beholdning pr.01.01	1 077 942	1 211 069
Bruk av avsetninger	15 294	181 314
Avsetninger	148 422	57 172
Netto avsetninger (Negativt tall betyr netto forbruk)	133 128	124 142
Beholdning pr. 31.12	1 211 070	1 086 927

Note 8b Fond

	DISPOSISJONSFOND	Fond pr 01.01.2024	Fond pr 31.12.2024
256080023	Regnskapsavslutning 2017	-3 100 000	-3 100 000
256080024	Regnskapsavslutning 2018	-19 739 485	-19 739 485
256080110	Utstyrssentralen	-50 000	0
256080125	Attraktiv og næringsvennlig kommune	-3 000 000	-1 500 000
256080632	Lekeplasser fond vedlikehold/oppgradering mv	-1 500 000	-1 500 000
256080633	Grunnbeløp oppstart grønt fond	-399 000	-399 000
256080710	DF-Krisesenter	-1 852 398	-1 852 398
256080900	DISPOSISJONSFOND	-847 764 159	-701 489 978
256080901	Egenkap finansiering investeringer	-75 000 000	-75 000 000
256080910	Muggsanering	-1 847 402	-1 847 402
	SUM DISPOSISJONSFOND	-954 252 444	-806 428 263

	BUNDNE DRIFTSFOND	Fond pr 01.01.2024	Fond pr 31.12.2024
251080002	STIM.TILSK.- LÆRLINGER	-1 000 000	-1 000 000
251080109	Felles arkivdepot Bergsland	-1 085 600	0
251080110	Oppstartsmidler GKI	-1 679 380	-1 218 637

Årsmelding 2024

251080112	Regional ordning barnehage	-816 082	-810 350
251080114	Beredskapsnettverk Grenland	-514 517	-514 517
251080115	Kompetansenettverket i Grenla	-113 141	-113 141
251080117	AMOT-plasser bosatt 2017-18	-99 589	-99 589
251080119	Ny rammeplan barnehage	-27 500	-27 500
251080120	"Rustfritt, robust og rettfer	-548 529	-269 783
251080121	Yrkesnorsk KIE	-250 000	0
251080122	Beredskapsrigg Grenlandssamar	-200 000	-10 000
251080123	ITG 2021	-11 038 265	-13 971 440
251080124	Utstyrssentralen	-220 496	-47 000
251080125	Partnerskapsarbeid folkehelse	-40 000	0
251080126	OU In-house opplæring	0	-712 796
251080127	OU Digi-TV	0	-3 556 449
251080200	FERIE- OG FRITIDSTILTAK FOR U	-40 000	-40 000
251080207	Kongerød uskole sykkelmidler	-4 000	-4 000
251080208	OV forbygge radikalisering	-23 000	-216 451
251080209	Svømmeopplæring barnehage	-110 550	0
251080210	Kompetansemidler knyttet til	-47 000	-47 000
251080212	Økt barnehagedeltakelse	-1 543 966	0
251080213	OV Den teknologiske skolesekken	-84 157	-84 157
251080214	OV kompetanse og innovasjonst	-29 275	-29 275
251080215	OV Tilskudd til veiledning av	-1 088 773	-1 088 773
251080216	Kompetansemidler til lokalt k	-75 359	-1 813
251080217	OV stimuleringsmidler lærings	-691 200	-691 200
251080220	Tilskudd mot barnefattigdom:	-110 000	0
251080222	Tilskudd mot barnefattigdom:	-232 912	-150 000
251080224	Den kulturelle spaserstokk	-5 013	-5 013

Årsmelding 2024

251080225	StøpeSkien	-65 000	-65 000
251080229	Stipend for minoritetsspråkli	-94 666	-94 666
251080232	Friby Bibliotek	-50 000	-50 000
251080234	Skolen som profesjonell part	-240 000	-240 000
251080235	Desentralisert kompetanseutvi	-3 289 183	-3 154 779
251080237	Aspirantordning biblioteket	-850 000	-200 000
251080238	OV SOS-barnebyer Under samme	-497 000	-497 000
251080239	OV SOS-barnebyer Familiepartn	-100 000	-100 000
251080240	Tilskudd digital undervisning	-600 000	-600 000
251080241	Studietilskudd barnevern	-47 646	-47 646
251080245	Stigeråsen - Alle skal med	-414 000	-314 000
251080248	OV styrking av norsk for minoriteter	-1 326 000	-1 199 726
251080249	Tilskudd til skolebibliotek	-311 000	-316 000
251080252	OV MIKS-mangfold, inkludering	-150 000	-150 000
251080253	OV Sparebankstiftelsen	-110 167	-175 152
251080254	OV Tilretteleggingsmidler for	-271 410	-258 410
251080256	OU Folkehelsearb. "Rusfritt,	0	-609 620
251080257	Spriten forlag	0	-220 000
251080258	Kompetanseutvikling	-872 528	-722 528
251080259	OV Økt pedagogtettethet og grun	0	-2 658 377
251080260	OV videreutdanning lærere	0	-142 000
251080261	Stigeråsen skole - Benjaminpr	0	-250 000
251080265	Økologisk Norge	-38 862	-38 862
251080266	Idrett og nærmiljøanlegg	-100 000	-100 000
251080269	Den kulturelle skolesekk	-887 201	-931 501
251080274	Stigeråsen skole - Keramikkov	0	-80 000
251080275	NAV utv. sosiale tjenester	-46 421	0

Årsmelding 2024

251080278	AMOT HLM	-21 540	-21 540
251080280	OV - Forprosjekt Fact ung	0	-1 000 000
251080285	Jobbsjansen	-187 207	-187 207
251080289	Verdendagen for psykisk helse	-17 522	-17 522
251080292	Natteravntjeneste	-36 125	-36 125
251080293	OV Kompetanseheving Rus	-55 455	-55 455
251080295	Tine-premie Skotfoss oppvekst	-2 600	-2 600
251080298	Skien Atlas	-20 610	-20 610
251080300	TESTAMENTARISK GAVE TIL ELDRE	-717 703	-756 322
251080301	"Kom videre mann"	-20 029	-20 029
251080305	Nettverk psykologer	-8 288	-8 288
251080306	Tilsk til psykologer i de kom	-410 000	-410 000
251080307	MATS	-9 000	-19 000
251080308	Marensro	-47 700	-77 700
251080309	Holbergsgate	-8 955	-20 694
251080310	Akuttmedisin - kompetanse	-60 240	-60 240
251080311	ALIS-midlene 2020	-400 800	-400 800
251080314	Soltoppen	-10 000	-10 000
251080315	Digital hjemmeoppfølging	-356 083	-9 778
251080316	Styrket integrering	-110 024	-365 553
251080317	Godkjennersamling	-16 841	-16 841
251080318	HV Tilskuddsmidler Kverndalen	0	-75 000
251080319	HV Innskudd beboere Maribakka	0	-15 157
251080325	Samskaping	-86 670	-86 670
251080326	Smittevern og oppfølgingsarbe	-750 000	-750 000
251080327	Tilskudd Rus - Statsforvalter	-640 000	-640 000
251080328	INNSKUDD BEBOERE GJERPEN	-215 763	-204 452

Årsmelding 2024

251080330	INNSKUDD BEBOERE GULSET BOKOL	-169 207	-231 182
251080331	Helsenorsk i arbeid	-53 834	-53 834
251080333	Gave fra A.M.G. til Lyngbakke	-45 212	-45 212
251080334	Opp's (Opplevelser Puls Praks	-1 531 817	-1 531 817
251080335	Nye springbrettet	-263 836	-263 836
251080345	Brann og nytt innkjøp	-1 318	-1 318
251080346	Testamentarisk gave Melum	-38 207	-38 207
251080351	Kompetanse NAV	-60 000	-60 000
251080353	Intervensjonsmodell ved demen	-30 000	-30 000
251080355	Kicking the Habit	-9 400	-9 400
251080356	Gave til Samba	-81 370	-81 370
251080357	Opplæringsmidler fra Fylkesma	-180 000	-180 000
251080358	Ergo og fysio	-132 343	-132 343
251080363	Veiledning sykepleiestudenter	-29 946	-29 946
251080368	Ekstra tilskudd lærlinger	-20 013	-20 013
251080369	Innskudd beboerne Gulsetmyra	-98 042	-53 164
251080372	Innskudd beboerne Haugsåsen e	-273 310	-289 846
251080373	Innskudd beboerne Østli/Vestl	-83 476	-113 471
251080374	Gaver til lindrende enhet	-9 701	-9 701
251080376	Kompetanseløftet, midler fra	-2 692 663	-1 982 820
251080379	Stines minnefond	-26 760	-26 760
251080381	ALIS-avtaler	-128 800	-128 800
251080382	Friskvernsmidler fra Fylkesko	-322 597	-322 597
251080384	Treffpunkt prosjekt	-24 000	-24 000
251080386	Klasseundervisning fagskole	-35 741	-35 741
251080387	Psykologer rekrutteringstilsk	-510 000	-510 000
251080388	Juridisk bistand - midler fra	-55 462	-55 462

Årsmelding 2024

251080390	Tilskudd til spesielle rettst	-19 125	-19 125
251080393	Fengselshelsetjenesten dubler	-69 000	-69 000
251080395	Tilretteleggingsmidler	-35 782	-35 782
251080396	Røymyr gavefond	-5 000	-5 000
251080397	HV Fysio/ergo - Berntsen Bein	-141 519	0
251080398	HV innskudd beboere Søndre Fa	0	-42 008
251080399	HV innskudd beboere Sportspla	0	-53 576
251080402	Boligtilskudd etablering	-6 402 619	-4 961 188
251080403	Boligtilskudd utbedring	-161 529	-161 529
251080500	HV Innskudd beboere Maribakka	0	-10 032
215080501	HV Egenevaluering av kompetan	0	-700 000
251080603	OVERDEKNING - UBEHANDLET VANN	-562 669	-240 123
251080605	OVERDEKNING - AVLØP	0	-15 358 195
251080606	OVERDEKNING - RENOVASJON	-5 558 734	-10 156 576
251080607	OVERDEKNING - FEIING	-1 282 642	-1 585 485
251080608	VILTILTAK	-44 119	-46 493
251080609	Fiskekortsalg	-1 144 016	-853 649
251080610	Eierseksjonering	-156 647	-137 266
251080614	OVERDEKNING - SLAMTØMMING	-100 700	-849 008
251080615	LANDBRUKSPPLANEN	-96 800	-96 800
251080616	Handlingsplan for mink i Skie	-80 000	-80 000
251080618	BIOTOPFORBEDRENDE TILTAK	-361 627	-361 627
251080619	BIOTOPFORBEDRENDE TILTAK-ÅRLI	-522 119	-522 119
251080620	Responscenter Telemark	-1 063 035	-1 063 035
251080628	Fremtidens byer	-365 388	-247 388
251080629	Kverndalen i nytt lys 202x	-200 000	-200 000
251080635	Svanen skole	-79 069	-79 069

Årsmelding 2024

251080636	Sølvåre - Ordføreren - Ibsen	-24 000	-24 000
251080660	Bare bok - Nasjonalbiblioteke	-40 000	-40 000
251080661	Bærekraftstigen - Nasjonalbib	-100 000	0
251080662	Brukermedvirkning Ibsenbiblio	-50 000	-50 000
251080663	Enklere hverdag Helsedirektor	-80 000	-80 000
251080664	Fagdag universell utforming	0	-43 000
251080665	IMDI-midler Kulturkontoret	-54 607	-54 607
251080666	Mer jul i Skien	-148 134	-148 134
251080667	Greenlight district 2023	-50 000	0
251080668	Grafikkverksted på Spriten ku	-93 922	0
251080671	Ibsen 2028	-1 266 000	-366 000
251080672	Logos of Telemark	-70 000	-70 000
251080674	Demokratiprojektet	-201 687	-100 000
251080675	Inn i et litterært og kunstne	-100 000	0
251080676	Scenearvisningene	-70 000	0
251080700	Stimuleringsmidler Bydelshus	0	-32 000
251080710	BF-Krisesenter - Arvefond	-449 279	-473 455
251080712	BF-Krisesenter - Gavefond	-618 637	-709 562
251080713	BF-Krisesenter - Overskudd 20	-1 168 003	-340 512
251080714	Mosaikk	-683 488	-383 490
251080720	Mulighetsstudie Smieøya	-200 000	-200 000
251080721	Kultur - forfatterskole	-20 000	-20 000
251080725	Kanalbyen Skien	-50 000	-50 000
251080726	Ibsenprodukter	-25 700	-25 700
251080728	Bybonden: Kapitelberget	0	-168 100
251080802	FLYKTNINGER - FUNKSJONHEMMA	-84 542	-84 542
251080803	SKOGAVGIFT-KOMM.SKOGER I SKIE	-593 528	-882 339

Årsmelding 2024

251080804	Skogavgift-komm.skoger i Lard	-789	-789
251080807	Opplæring-overgrepsmottaket i	-528 399	-528 399
251080810	Grenlandsamarbeidet	-103 209	-103 209
251080811	Velferdsteknologi i Grenland	-270 868	-270 868
251080813	Brukerråd Villa Aktiv	-48 688	-48 688
251080814	Grenland Friluftsråd Interkom	-1 187 432	-1 677 946
251080819	Lønnstilskudd fra staten, (vi	-248 000	-248 000
251080823	Grenlandssamarb. - universite	0	-1 000 000
251080824	Grenlandssamarb. - næringstil	0	-678 789
251080829	OV Områdesatsing Gulset	0	-8 366 346
251080831	Depositum Rusfritt hus	0	-1 800
251080833	Lavterskel rus-LAV	-60 000	-60 000
251080836	Leie idrettsanlegg	-19 667	-19 667
251080837	Statlige spillemidler	-4 829 000	-4 829 000
251080841	Gjerpen barneskole -Elevrådet	-67 608	-67 608
251080842	Gjerpen bygdepark	-176 339	-176 339
251080844	Tannbehandling rus	-43 174	-43 174
251080848	Byggeskikkprisen 2012 - Krise	-10 000	-10 000
251080849	Grenland friluftsråd	-255 000	-255 000
251080850	IMDI	-89 000	-89 000
251080852	Gebyrinntekter byggesak	0	-688 690
251080855	Natursti ved Gjerpen Sykehjem	-20 000	-20 000
251080857	Arv til Gjerpen Sykehjem	-182 349	-182 349
251080859	Gulset Kultirekafé	-5 000	-5 000
251080863	Erik Fidjes dødsbo- gave til	-123 000	-123 000
251080870	Særskilt tilskudd ved bosetti	-289 750	-289 750
251080871	IMDI midler prosjekt 34508	-19 264	-19 264

Årsmelding 2024

251080872	Fritidskort	-10 845	-10 845
251080873	Blågrønn standard	-9 000	-9 000
251080875	ADV Grenland	-279 547	0
251080879	OV Klassetur	0	-14 850
251080883	Forebygging sykefravær/uførhe	-292 296	-292 296
251080885	Digital veiledningstjeneste	-200 000	-200 000
251080886	OV Tine	-10 000	-10 000
251080887	Vipeprosjekt - tilskudd utenf	-51 116	0
251080888	Ungdom og fritid	-93 685	-110 000
251080890	Ferieaktiviteter	-50 000	0
251080892	Tilskudd FM Corona - forebygg	-144 384	-99 340
251080893	Tilskudd FM Corona - aktivite	-99 679	-99 679
251080894	Besøksverter - Tilskudd FM Co	-77 527	-77 527
251080895	Kommunedelplan naturmangfold	0	-400 000
251080896	OV Skien Siljan Karrierenettv	0	-88 500
251080897	OV Skolemiljøteam	0	-1 456 000
	SUM BUNDNE DRIFTSFOND	-77 783 877	-114 422 799

	UBUNDNE INVESTERINGSFOND	Fond pr 01.01.2024	Fond pr 31.12.2024
253080000	Kapitalfond	-108 423 863	-108 423 863
253080012	SF KF invest.vedl.h. mvamidler	-9 840 777	-9 840 777
253080016	Salg av PC	-3 070 540	-3 070 540
253080030	Garantifond restinvestering Lyngbakken	-362 625	-362 625
253080040	Tilrettelegging nye leietakere flyplassen	-5 451 991	-5 451 991
	SUM UBUNDNE INVESTERINGSFOND	-127 149 796	-127 149 796

Årsmelding 2024

	BUNDNE INVESTERINGSFOND	Fond pr 01.01.2024	Fond pr 31.12.2024
255080103	Etableringslån Husbanken innlån	-38 275 820	-19 311 947
255080703	Mulighetsstudie	-206 462	-206 462
255080704	Tilskudd Husbanken - boliger - flykningbolig	0	0
255080706	Nytt bibliotek og Ibsen besøksenter	-8 445 248	-14 452 421
255080707	Skien kommunes fond for uterom i murbyen	-841 800	-841 800
255080709	Tiltaksmidler Korona 2020	-1 014 852	-1 014 852
255080710	Stevneplassen	-3 099 119	-3 099 119
	SUM BUNDNE INVESTERINGSFOND	-51 883 301	-38 926 601

Note 9 Kapitalkonto

Saldo kapitalkonto 1.1.2024	3 193 174 699
Økning av kapitalkonto (kreditposter):	
Aktivering fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	710 613 592
Reversert nedskrivning eiendom,anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	0
Kjøp av aksjer/andeler	0
Reversert nedskrivning aksjer/andeler	0
Utlån	108 042 409
Avdrag på eksterne lån	214 950 608
Endring pensjonsmidler KLP	34 710 693
Endring pensjonsmidler SPK	12 372 006
Aktivert egenkapitalinskudd KLP og Skien Pensjon	14 730 263
Endring pensjonsmidler Skien Pensjon	625 409 768
Reduksjon av kapitalkonto (debetposter):	
Salg av fast eiendom, anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	959 001
Avskrivning: Eiendom,anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	275 000 912

Årsmelding 2024

Nedskrivning: Eiendom,anlegg, utstyr, maskiner og transportmidler	0
Salg aksjer/andeler	0
Nedskrivning aksjer/andeler	4 567 970
Avdrag på utlån	53 465 074
Avskrivning på utlån	286 814
Bruk av lånemidler	498 093 197
Endring pensjonsforpliktelser (økning)	653 123 478
Endring pensjonsmidler andre selskap	0
Saldo kapitalkonto 31.12.2024	3 428 507 593

Note 10 Finansielle omløpsmidler

Obligasjoner pr 31.12.2024:

Navn på obligasjon	Dato Kjøpt	Utløps dato	Rest levetid ved kjøp	Gjenst. år med avskr.	Pålydende	Anskaff. kost (oppgjør- beløp)	"Gevinst" ved anskaffelse	"Tap" ved anskaffelse	Avskriv. Årets Gevinst	Avskriv. Årets Tap	Saldo gevinst 31/12-2024	Saldo tap 31/12-2024
Sparebank1 SMN	nov. 18	jan. 24	6	1	Innløst 2024						-	-
Telemark Fylkeskommune	nov. 18	nov. 23	5	0	innløst 2023						-	-
Sparebank 1 SR-bank	mar. 19	jan. 24	5	1	Innløst 2024						-	-
Trøndelag fylkeskommune	jul. 19	jul. 24	5	1	Innløst 2024						-	-
Trøndelag fylkeskommune	mar. 20	jul. 24	4	1	Innløst 2024						-	-
BN Bank ASA	okt. 19	sep. 25	6	2	10 000 000	9 863 641	136 359	-	22 727	-	-	-
Oslo kommune	sep. 20	nov. 25	5	2	4 000 000	4 426 363	-	426 363	-	85 273	-	-
Voss Herad kommune	mar. 20	mar. 25	5	2	7 000 000	7 098 101	-	98 101	-	19 620	-	-
Karmøy kommune	feb. 21	jan. 26	5	3	13 000 000	13 741 142	-	741 142	-	148 228	-	147 228
Vestland fylkeskommune	mar. 21	feb. 26	5	3	8 000 000	7 938 156	61 844	-	12 369	-	24 738	-
Nittedal kommune	sep. 21	mai. 27	6	4	14 000 000	14 319 022	-	319 022	-	53 170	-	106 341

Årsmelding 2024

Sparebank1 Østlandet	des. 21	jun. 26	5	3	10 000 000	10 000 000	-	-	-	-	-	-
Entra ASA	mai. 22	mai. 26	4	3	8 000 000	8 300 800	-	300 800	-	75 200	-	75 200
Sandnes kommune	jun. 22	jan. 28	6	5	13 000 000	11 534 858	1 465 142	-	244 190	-	976 762	-
Eidsiva Energi AS	aug. 22	aug. 27	5	4	10 000 000	9 625 000	375 000	-	75 000	-	225 000	-
Sparebank1 Østfold Akershus	okt. 22	okt. 26	4	3	14 000 000	13 034 000	966 000	-	241 500	-	483 000	-
Sparebank1 SMN	nov. 22	nov. 28	6	5	8 000 000	8 040 014	-	40 014	-	6 669	-	20 007
Sum alle obligasjoner					119 000 000	117 921 097	3 004 345	1 925 442	595 786	388 161	1 136 440	349 776

Omløpsmidler - aksjer og andeler pr 31.12.2024:

Produkt	Bokført verdi 01.01.2024	Omplassering/resultat 2024	Bokført verdi 31.12.2024
Pengemarked	25 542 949	1 223 325	26 766 274
Norske Aksjer	49 458 260	9 524 395	58 982 655
Globale Aksjer	76 021 706	18 368 763	94 390 468
Norske aggregerte obligasjoner	7 106 845	383 010	7 489 855
Globale aggregerte obligasjoner	156 596 110	37 228 319	193 824 429
Globale høyrenteobligasjoner	25 559 641	2 095 966	27 655 606

Note 11 Anleggsmidler

Tall i hele tusen	Tomter og andre ikke avskrivbare anl.midler	EDB-utstyr, kontor-maskiner, biler	Anleggs-maskiner, verktøy/ inventar/utstyr	Brannbiler, tekniske anlegg	Boliger, skoler, barnehager, ledningsnett, veier	Admin.bygg, sykehjem, kulturbygg, brannstasjon	SUM
Bokført verdi 01.01.24	320 785	17 771	262 921	176 585	4 630 704	1 753 276	7 162 042
Tilgang i året	789	16 594	39 549	14 558	360 028	279 019	710 537
Avgang i året	-58	0		0	-874	-41	-973
Årets ordinære avskrivninger		-4 026	-37 746	-16 916	-169 849	-46 464	-275 007
Årets nedskrivning							0
Årets reverserte nedskrivning							0
Bokført verdi pr. 31.12.24	321 516	30 339	264 724	174 226	4 820 009	1 985 790	7 596 604
Økonomisk levetid	0	5	10	20	40	50	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	

Note 12 Utlån og tap på utlån

Låntaker	Utlån pr 31.12.2023	Utlån pr 31.12.2024
ODD Stadion AS	1 125 000	562 500
Gulset Menighets barnehage	7 855 539	7 388 871
Gjerpen Håndball	162 500	0
Grep Grenland AS	7 350 000	7 350 000
Steinar Moe Eiendom AS		51 680 000
Sum lån næring	16 493 039	66 981 371
Startlån/Etableringslån	598 606 488	602 619 753
SOSIALLÅN	1 203 380	1 133 464
Sosialstønad omgjort til lån	180 766	39 607
Sum alle utlån	616 483 673	670 774 195

- Lån til AS Odds stadion er ettergitt med 50% pr april 2023 jfr bystyresak 71/22. Er nedbetalt ihht avtale i 2024
- Avdrag på lån til Gulset Menighets barnehage er nedbetalt ihht avtale i 2024.
- Gjerpen Håndball har fått ettergitt restlån på 162.500, jfr bystyresak 06/24
- Grep Grenland AS har fått innvilget likviditetslån på 7.350.000,- ifbm restrukturering av selskapet, jfr bystyresak 104/23. Lånet skal innfris innen utgangen av 2025.
- Overføring av husbanktilskudd vedr omsorgsboliger på Tømmerkaia til Steinar Moe Eiendom AS er oppført som utlån i kommunens regnskap pga mva-forhold og regnskapstekniske forhold. Denne regnskapsmessige posten blir nedskrevet med 1/30 årlig i 30 år, jfr at kommunen har 30-årig avtale om leie av omsorgsboliger. Dette er tilsvarende den tidshorizonten Husbanken setter ifbm tildeling av tilskudd. Overføring av husbanktilskuddet sikres med tinglyst leieavtale i 30 år samt med tinglyst sikringsobligasjon.

Note 13 Langsiktig gjeld

	Långiver	2024	Rentetype	Rente	Utløpsdato	Lånetype
245.395.540	Husbanken startlån 11520820 9	-1 150 840		4,677 %	01.01.2043	Annet
245.395.540	Husbanken startlån 11524184 10	-1 235 780		4,705 %	01.05.2043	Annet
245.395.540	Husbanken startlån 11524184 20	-10 322 541		4,705 %	01.05.2043	Annet
245.395.540	Husbanken startlån 11528654	-24 973 609		4,705 %	01.04.2044	Annet

Årsmelding 2024

245.395.540	Husbanken startlån 11528654 20	-14 516 714		4,705 %	01.10.2044	Annet
245.395.540	Husbanken startlån 11528654 30	-10 975 753		4,705 %	01.04.2045	Annet
245.395.540	Husbanken startlån 11531933 10	-31 281 768		4,705 %	01.05.2045	Annet
245.395.540	Husbanken startlån 11531933 50	-21 081 541		4,705 %	01.11.2045	Annet
245.395.540	Husbanken startlån 11534801	-43 210 726		4,705 %	01.05.2046	Annet
245.395.540	Husbanken startlån 11537644	-48 093 927		4,705 %	01.05.2047	Annet
245.395.540	Husbanken startlån 11539842 10	-66 466 289		4,705 %	01.05.2048	Annet
245.395.540	Husbanken startlån 11541700 10	-78 581 625		4,705 %	01.08.2049	Annet
241.355.000	Kommunalbanken 20200051	-330 500 000	Fast	1,925 %	13.02.2025	Obligasjonsvilkår
245.395.540	Husbanken startlån 11543270	-62 242 308		4,705 %	01.06.2050	Annet
241.355.000	Kommunalbanken 20200421	-268 600 000	Fast	1,000 %	13.10.2025	Obligasjonsvilkår
245.395.540	Husbanken startlån 11544273	-64 263 903		4,705 %	01.04.2051	Annet
245.355.540	KLP 8317.58.90893	-286 562 000	Fast	2,031 %	22.04.2026	Annet
245.355.530	Kommunalbanken 20220067	-215 537 000	Fast	2,965 %	18.03.2027	Annet
245.355.530	Kommunalbanken 20220150	-200 000 000	Fast	3,780 %	21.06.2027	Annet
245.395.540	Husbanken startlån 11545107	-85 384 973		4,705 %	01.04.2052	Annet
245.355.530	Kommunalbanken 20220249	-248 784 280	Flyt	5,350 %	22.09.2042	Annet
245.355.530	Kommunalbanken 20230027	-475 630 000	Fast	3,540 %	15.02.2028	Annet
245.395.540	Husbanken startlån 11545876	-116 886 503		4,705 %	01.04.2053	Annet
245.355.530	Kommunalbanken 20230116	-365 000 000	Fast	4,100 %	24.05.2027	Annet
241.320.000	DNB NO0012991415	-350 174 000	Flyt	5,177 %	21.08.2025	Obligasjon
241.320.540	SEB NO0013023432	-312 800 000	Flyt	5,170 %	23.03.2026	Obligasjon
241.320.510	Danske Bank NO0013162735	-406 780 000	Fast	4,499 %	19.02.2029	Obligasjon
243.320.500	DNB NO0013360545	-352 754 000	Fast	4,744 %	07.05.2025	Sertifikat
241.320.500	DNB NO0013402461	-414 812 000	Flyt	5,015 %	12.11.2026	Obligasjon

Årsmelding 2024

241.320.500	DNB NO0013406462	-345 421 360	Fast	4,535 %	18.11.2026	Obligasjon
243.320.560	SB1M NO0013339739	-300 000 000	Fast	4,449 %	19.09.2025	Sertifikat
243.320.540	SEB NO0013187138	-273 315 000	Fast	4,883 %	25.03.2025	Sertifikat
	SUM langsiktig gjeld	-5 827 338 440				

Note 14 Regnskapsprinsipp

Endringer i regnskapsprinsipp som følge av regelendring og presiseringer fra departementet er gjennomført fra 1993 til i dag ved direkte bokføring mot egenkapitalen (likviditetsreserven) . Slike utgiftsøkninger er ikke kompensert ved økte overføringer fra staten.

I kommuneregnskapet ble nettoutgiftene fra endringene i regnskapsprinsipp tidligere innarbeidet i konto for likviditetsreserve som negativ egenkapital. Kommunen har i 2009 gjort opp/avviklet likviditetsreserver mot både drifts- og investeringsregnskapet.

Oppstillingen nedenfor viser de beløp kommunen har ført som endring i regnskapsprinsipp. Det har ikke vært endringer i 2024

Tall i hele tusen	2024	2023	Endring
Avsatt i driftsregnskapet	-45 387	-45 387	0
Avsatt i investeringsregnskapet			0
Endring i regnskapsprinsipp (prinsippendringer ført direkte mot egenkapitalen - feriepengen 1992)	55 150	55 150	0
Balanseført 31.12.24	9 763	9 763	0

Note 15 Gebyrfinansierte selvkosttjenester

Skien kommune har utarbeidet etterkalkyler for gebyrfinansierte selvkosttjenester i henhold til «Forskrift om beregning av samlet selvkost for kommunale og fylkeskommunale gebyrer (Selvkostforskriften)». Kommunen benytter selvkostberegningsmodellen Momentum Selvkost Kommune

Hva er selvkost:

Selvkost innebærer at kommunens kostnader med å frembringe tjenestene skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Kommunen har ikke anledning til å tjene penger på tjenestene. For å kontrollere at dette ikke skjer må kommunen, etter hvert regnskapsår, utarbeide en selvkostkalkyle som viser selvkostregnskapet for det enkelte gebyrområdet. Selvkostkalkylen avviker fra kommunens ordinære driftsregnskap på enkelte områder og de to regnskapene vil ikke være direkte sammenlignbare. I selvkostkalkylen inngår regnskapsmessige driftsinntekter, driftsutgifter eksklusiv

regnskapsmessige avskrivninger, kalkulatoriske avskrivninger og rentekostnader, samt indirekte driftsutgifter (administrasjonsutgifter).

Kalkulatoriske kapitalkostnader:

Ved beregning av kalkulatoriske kapitalkostnader (avskrivninger og renter) skal det i selvkostberegningene gjøres fratrekk av ekstern finansiering. Kalkulatorisk rentekostnad inngår ikke i kommunens driftsregnskap, men representerer en alternativ avkastning som kommunen går glipp av ved at kapital er bundet i anleggsmidler. Den kalkulatoriske rentekostnaden beregnes med utgangspunkt i anleggsmidlenes restavskrivningsverdi og en kalkylerente. Kalkylerenten er årsgjennomsnittet av 5-årig SWAP-rente + ½ % -poeng. I 2024 var denne lik 4,350 %. Til sammenligning var kalkylerenta i 2023 på 4,296 %.

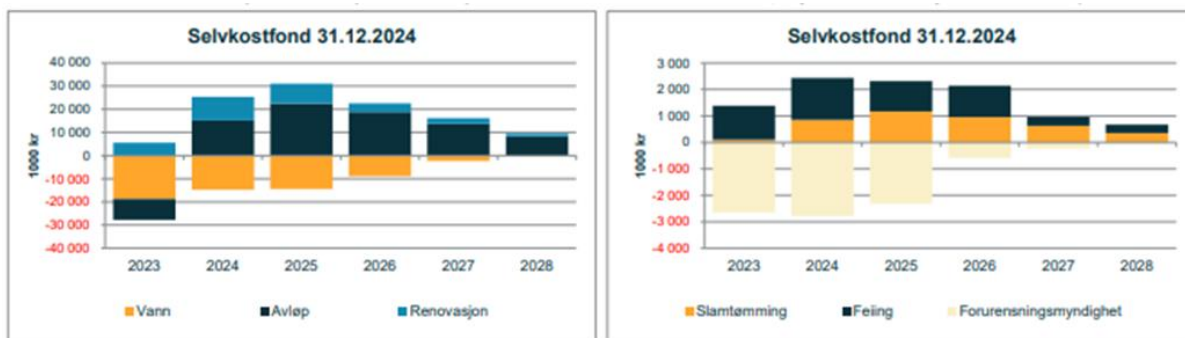
Indirekte driftsutgifter og håndtering av over- og underskudd:

Selvkostforskriften fastsetter regler for henføring av relevante administrasjonsutgifter som kan inngå i gebyrgrunnlaget. Videre er det bestemt at eventuelle overskudd skal avsettes til bundne selvkostfond. Et overskudd fra et enkelt år skal tilbakeføres til brukerne i form av lavere gebyrer i løpet av en femårsperiode. Kostnaden ved tjenestene som ytes i dag skal dekkes av de brukerne som drar nytte av tjenesten. Dette innebærer at dersom kommunen har overskudd som er eldre enn fire år, må dette i sin helhet gå til reduksjon av gebyrene det kommende budsjettår. Eksempelvis må et overskudd som stammer fra 2024 i sin helhet være disponert innen 2029.

Krav om utarbeidelse av kalkyler:

I tillegg til å utarbeide en etterkalkyle for hver betalingstjeneste, må kommunen utarbeide forkalkyler i forkant av budsjettåret for å estimere drifts- og kapitalkostnader for neste økonomiplanperiode. Det er disse forkalkylerne som gir grunnlaget for gebyrsatsene. Generelt har kommunen som målsetning at de kommunale gebyrene svinger minst mulig, men en rekke faktorer er usikre ved tidspunkt for budsjettering av gebyrsansene, herunder fremtidig kalkylerente, utvikling i brukerantall og saksmengde. Resultatet for 2024 var ikke kjent ved budsjettarbeidet i fjor høst. Dette forklarer avvik mellom prognosene i høst og nå ved etterkalkyle.

Selvkostfondene i Skien kommune viser følgende utvikling:



Etterkalkyle for 2024 er basert på regnskapet datert 31.januar 2024.

Etterkalkyle selvkost 2024	Vann	Avløp	Renovasjon	Slamtømming	Totalt
Direkte driftsutgifter	45 980 808	73 422 930	74 122 310	2 623 097	196 149 145
Avskrivningskostnad	34 921 944	37 563 643	1 126 877	185 193	73 797 657

Årsmelding 2024

Kalkulatorisk rente (3,54 %)	37 552 891	40 818 007	119 768	20 140	78 510 806
Indirekte driftsutgifter (netto)	514 934	639 542	55 883	41 217	1 251 576
Sjablongmessig indir. kap.kostnad (5 % av ind.dr.kostn.)	25 747	31 977	2 794	2 061	62 579
Driftskostnader	118 996 324	152 476 099	75 427 632	2 871 708	349 771 763
+/- Gevinst/tap ved salg/utrangering av anleggsmiddel	-442 357	0	0	0	- 442 357
- Øvrige driftsinntekter	-263 005	-2 377 532	-5 605	-501 697	- 3 147 839
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	119 175 675	150 098 567	75 422 028	2 370 010	347 066 280
Gebyrinntekter	123 958 725	174 290 050	79 685 337	3 098 101	381 032 213
Selvkostresultat (Gebyrinntekter - gebyrgrunnlag)	4 783 050	26 191 483	4 263 309	728 091	35 965 933
Finansiell dekningsgrad i %	104 %	116 %	106 %	131 %	110 %
Selvkostfond 01.01	-18 756 032	-8 969 289	5 558 734	100 699	- 22 065 888
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	4 783 050	24 191 483	4 263 309	728 091	33 965 933
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	-711 856	136 001	334 532	20 216	- 221 107
Selvkostfond 31.12	-14 684 839	15 358 195	10 156 576	849 007	11 678 939

Etterkalkyle selvkost 2024	Feiing	Forurensningsmyndighet	Totalt
Direkte driftsutgifter	8 659 398	2 000 045	10 659 443
Avskrivningskostnad	76 401	0	76 401
Kalkulatorisk rente (3,54 %)	33 699	0	33 699
Indirekte driftsutgifter (netto)	492	34 159	34 651
Sjablongmessig indir. kap.kostnad (5 % av ind.dr.kostn.)	25	1 708	1 733
Driftskostnader	8 770 015	2 035 912	10 805 927

Årsmelding 2024

- Øvrige driftsinntekter	-308 430	-	-308 430
Samlet selvkost (Gebyrgrunnlag)	8 461 585	2 035 912	10 497 497
Gebyrinntekter	8 703 374	2 022 394	10 725 768
Selvkostresultat (Gebyrinntekter - gebyrgrunnlag)	241 789	13 518	228 271
Finansiell dekningsgrad i %	103 %	99%	102 %
Selvkostfond 01.01	1 282 642	-2 645 243	-1 362 601
-/+ Bruk av/avsetning til selvkostfond	241 789	-13 518	228 271
+/- Kalkulert renteinntekt/rentekostnad selvkostfond	61 054	-115 362	-54 308
Selvkostfond 31.12	1 585 485	-2 774 124	-1 188 639

Etterkalkylene for 2024 er utarbeidet med rådgivningsselskapet Momentum Solutions som har mer enn 20 års erfaring med selvkostproblematikk og bred juridisk og økonomisk kompetanse knyttet til selvkost. Momentums selvkostberegningsmodell Momentum Selvkost kommune benyttes av flere enn 300 norske kommuner.

Note 16 Minsteavdragsberegning

Kommuneloven § 14-18 inneholder bestemmelser om minste tillatte nivå på årlige avdrag på lån til investeringer:

Avdragene skal samlet være minst lik størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens avskrivninger i regnskapsåret, justert for forholdet mellom størrelsen på lånegjelden og størrelsen på kommunens eller fylkeskommunens avskrivbare anleggsmidler. Justeringen etter andre punktum skal gjøres ut fra lånegjeldens og anleggsmidlenes bokførte verdi ved inngangen av regnskapsåret.

GRUNNLAG FOR BEREGNING AV MINSTEAVDRAG	<i>hele tusen</i>
Bokført verdi avskrivbare anleggsmidler pr 01.01.24	6 836 180
Lån til investeringer pr 01.01.24	4 830 370
Sum avskrivninger 2024	275 001

MINSTEAVDRAG OG BETALT AVDRAG	<i>hele tusen</i>
Beregnet minimumsavdrag på lån til investeringer	194 313
Betalt avdrag lån til investeringer	200 000

Note 17 Vesentlige forhold

Periodisering av inntekter

Enkelte enheter fakturerer på etterskudd. I enkelte tilfeller kan inntekten derfor komme i januar/februar året etter at tjenesten er levert. Det finnes ingen beregninger på dette, men det antas å ikke utgjøre mye. Hoveddelene av inntektene faktureres og regnskapsføres innenfor året inntekten gjelder.

Bruk og avsetning av fond i opprinnelig budsjett

Kommunal og distriktsdepartementet kom med følgende presisering i januar 2024:

«Kolonnene opprinnelig vedtatt årsbudsjett og regulert årsbudsjett skal kun inneholde beløp som kommunestyret selv har vedtatt, enten i opprinnelig budsjett eller ved senere budsjettreguleringer. Disponeringer som er foretatt underveis i budsjettåret av underordnet organ eller kommunedirektør etter fullmakt, er ikke budsjettreguleringer og skal ikke tas inn i de nevnte kolonnene».

Tidligere vedtak og etablerte praksis med delegert fullmakt fra bystyret til kommunedirektøren knyttet til bruk og avsetning til fond ble fulgt ved budsjettering av opprinnelig budsjett for 2024. I presiseringen over er det tydeliggjort at bruk/avsetning til fond som er gjort administrativt etter fullmakt fra bystyret ihht budsjettsaken, men som ikke var eksplisitt vedtatt av bystyret ikke skulle ligget inne som opprinnelig budsjett i 2024.

Bruk og avsetning bundne fond på kommunalområdene er administrativt lagt inn i opprinnelig budsjett 2024, men framgår ikke av bystyrets budsjettvedtak. Det samme gjelder bruk på kr 2,5 mill fra VA-fond, som skyldes en annen fordeling mellom fond og inntekter enn det som gikk fram av budsjettvedtaket.

Det er ingen netto effekt på bunnlinjen av noen av fondspostene. Men budsjettert netto driftsresultat vil påvirkes, siden budsjetterte utgifter knyttet til fondsavsatte midler inngår i netto driftsresultat, mens bruk/avsetning av fond ikke gjør det.

Praksisen på dette området er endret fra og med 2025 slik at den blir i tråd med presiseringen departementet gjorde våren 2024.

Jfr også orientering i bystyresak 209/24.

Husbanktilskudd Tømmerkaia overført Steinar Moe Eiendom AS

Kommunen har fått utbetalt kr 51,68 mill i investeringstilskudd fra Husbanken til omsorgsboliger på Tømmerkaia. Disse midlene er overført til Steinar Moe Eiendom AS som et kontanttilskudd/forskudd på framtidig husleie.

Beløpet er oppført som utlån i kommunens regnskap pga mva-forhold og regnskapstekniske forhold. Denne regnskapsmessige posten blir nedskrevet med 1/30 årlig i 30 år, jfr at kommunen har 30-årig avtale om leie av omsorgsboliger. Dette er tilsvarende den tidshorisonten Husbanken setter ifbm

tildeling av tilskudd. Overføring av husbanktilskuddet sikres med tinglyst leieavtale i 30 år samt med tinglyst sikringsobligasjon.

For mye utbetalt lønn

Det er utbetalt ca kr 13,7 mill for mye i lønn til en del av de ansatte som jobber turnus i Skien kommune i 2024. Med påslag for sosiale kostnader er beløpet på ca kr 20 mill.

De ansatte som har fått for mye utbetalt lønn anmodes om å tilbakebetale dette. Det vil heller ikke bli utbetalt feriepenger av for mye utbetalt lønn (feriepengene inngår i sosiale kostnader som er belastet regnskapet 2024, men skulle normalt utbetales i 2025). Parallelt jobbes det mot systemleverandør med tanke en erstatning eller godtgjørelse, jfr at feilen delvis skyldes oppsett gjort av leverandør.

Det er gjort en forsiktig anslagsvis korrigerings av regnskapet for 2024 med kr 11,5 mill. Hele beløpet som gjelder belastede feriepenger som ikke vil bli utbetalt i 2025 er korrigert for, samt halvparten av det beløpet som har blitt utbetalt i 2024.

Feilene ble rettet i systemet tidlig høst i 2024.

Krav om erstatning for tap

Grenlandskommunenes innkjøpsenhet har på vegne av sine 6 kommuner 16.01.2025. mottatt et krav om erstatning fra Maske AS. Maske AS er rammeavtaleleverandør på medisinske forbruksvarer. De påberoper seg, via sin advokat, at GKI-kommunenes manglende overholdelse av rammeavtalen har medført et tap for dem tilsvarende kr 12,8 mill. Dette gjelder i hele rammeavtaleperioden fra og med 01.10.2021 til og med mottatt krav. Ut ifra statistikken ser det ut til at det deler seg mer eller mindre etter folketall. Det vil si at Skien kommunes andel ligger rundt 40-45%

Kommunene bestrider kravet som er fremsatt. Det er følgelig ikke aktuelt å betale dette beløpet til Maske. Samtidig er GKIs kommuner, i likhet med Maske, åpen for dialog om en minnelig løsning. Det innebærer også at GKI-kommunene, som en minnelig løsning, er innstilt på å betale et beløp til Maske. Dette innebærer ingen erkjennelse av ansvar, men en vurdering av prosessøkonomiske hensyn og av betydningen av å unngå å eskalere denne saken ytterligere. GKI håndterer saken videre på vegne av kommunene i samarbeid med vår advokat. Det er avtalt et møte med Maske AS vedrørende saken.

Vedlegg

Forskriftsskjema for konsoliderte selskap

Økonomisk oversikt drift, §5-6, Konsolidert

	Økonomisk oversikt etter art- drift (regnsk.forsk. 5-6)	Regnskap 2023	Regnskap 2024
	Driftsinntekter		
1	Rammetilskudd	-1 912 498	-2 064 472
2	Inntekts- og formuesskatt	-1 736 047	-1 769 528
3	Eiendomsskatt	-160 747	-139 085
4	Andre skatteinntekter	-2 205	-2 238
5	Andre overføringer og tilskudd fra staten	-201 866	-248 052
6	Overføringer og tilskudd fra andre	-648 368	-829 484
7	Brukerbetalinger	-138 673	-148 198
8	Salgs- og leieinntekter	-701 397	-674 573
9	Sum driftsinntekter	-5 501 801	-5 875 630
	Driftsutgifter		
10	Lønnsutgifter	2 646 887	2 886 129
11	Sosiale utgifter	696 873	774 188
12	Kjøp av varer og tjenester	1 683 035	1 717 343
13	Overføringer og tilskudd til andre	426 254	418 263
14	Avskrivninger	245 552	276 519
15	Sum driftsutgifter	5 698 601	6 072 443
16	Brutto driftsresultat	196 800	196 813
	Finansposter		
17	Renteinntekter	-51 427	-61 788
18	Utbytter	-341 372	-127 778

Årsmelding 2024

19	Gevinst og tap på finansielle omløpsmidler	-36 119	-44 237
20	Renteutgifter	157 085	216 577
21	Avdrag på lån	180 898	200 447
22	Netto finansutgifter	-90 935	183 221
23	Motpost avskrivninger	-245 552	-276 519
24	Netto driftsresultat	-139 686	103 515
	<i>Disponeringer eller dekning av netto driftsresultat</i>		
25	Overføring til investering	13 565	4 745
26	Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	-3 720	36 639
27	Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	129 570	-147 824
28	Dekning av tidligere års merforbruk	271	2 925
29	Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	139 686	-103 515
30	Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	0	0

Bevilgningsoversikt investering, §5-6 første ledd, Konsolidert

	Bevilgningsoversikt - investering (regnsk.forskr §5-5)	Regnskap 2023	Regnskap 2024
1	Investeringer i varige driftsmidler	775 243	716 195
2	Tilskudd til andres investeringer	5 486	17 569
3	Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	19 455	14 730
4	Utlån av egne midler	0	51 680
5	Avdrag på lån	0	0
6	Sum investeringsutgifter	800 184	800 173
7	Kompensasjon for merverdiavgift	-99 090	-73 794
8	Tilskudd fra andre	-303 406	-229 641
9	Salg av varige driftsmidler	-30 830	1 122
10	Salg av finansielle anleggsmidler	0	0

Årsmelding 2024

11	Utdeling fra selskaper	0	0
12	Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-942	-1 029
13	Bruk av lån	-360 704	-498 093
14	Sum investeringsinntekter	-794 972	-801 435
15	Videreutlån	79 301	56 230
16	Bruk av lån til videreutlån	-51 022	0
17	Avdrag på lån til videreutlån	16 626	14 951
18	Mottatte avdrag på videreutlån	-44 905	-52 217
19	Netto utgifter videreutlån	0	18 964
20	Overføring fra drift	-13 565	-4 745
21	Netto avsetninger til eller bruk av bundne investeringsfond	8 477	6 007
22	Netto avsetninger til eller bruk av ubundet investeringsfond	-1 631	-18 964
22a	Bruk av tidligere års udisponert beløp	0	0
23	Dekning av tidligere års udekket beløp	1 631	0
24	Sum overføring fra drift og netto avsetninger	-5 088	-17 702
25	Fremført til inndekning i senere år(udekket beløp)	124	0

Balanse etter § 5-8 - konsolidert regnskap

	BALANSE (regnsk.forskr §5-8)	Regnskap 2023	Regnskap 2024
	A. Anleggsmidler		
	I. Varige driftsmidler		
1	Faste eiendommer og anlegg	6 880 927	7 301 210
2	Utstyr, maskiner og transportmidler	289 557	307 322
	II. Finansielle anleggsmidler	0	0
3	Aksjer og andeler	721 671	731 833

Årsmelding 2024

	BALANSE (regnsk.forskr §5-8)	Regnskap 2023	Regnskap 2024
4	Obligasjoner	0	0
5	Utlån	616 484	670 774
6	<i>III. Immaterielle eiendeler</i>	0	0
7	<i>IV. Pensjonsmidler</i>	6 150 628	6 831 781
	Sum anleggsmidler	14 659 267	15 842 920
	B. Omløpsmidler		
8	<i>I. Bankinnskudd og kontanter</i>	734 454	349 997
	<i>II. Finansielle omløpsmidler</i>	0	0
9	Aksjer og andeler	340 286	409 109
10	Obligasjoner	144 000	119 000
11	Sertifikater	0	0
12	Derivater	0	0
	<i>III. Kortsiktige fordringer</i>	0	0
13	Kundefordringer	300 617	398 470
14	Andre kortsiktige fordringer	43 761	45 210
15	Premieavvik	729 400	861 745
19	Sum omløpsmidler	2 292 518	2 183 530
20	SUM EIENDELER	16 951 784	18 026 450
	C. Egenkapital		
	<i>I. Egenkapital drift</i>		
16	Disposisjonsfond	-954 252	-806 428
17	Bundne driftsfond	-77 815	-114 454
18	Merforbruk i driftsregnskapet	4 171	1 246
19	Mindreforbruk driftsregnskapet	0	0
	<i>II. Egenkapital investering</i>	0	0

Årsmelding 2024

	BALANSE (regnsk.forskr §5-8)	Regnskap 2023	Regnskap 2024
20	Ubundet investeringsfond	-127 150	-127 150
21	Bundne investeringsfond	-52 006	-39 049
22	Udekket beløp i investeringsregnskapet	125	125
23	Udisponert beløp i investeringsregnskapet	0	0
	III. Annen egenkapital	0	0
24	Kapitalkonto	-3 214 295	-3 450 037
25	Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen drift	9 763	9 763
26	Prinsippendringer som påvirker arbeidskapitalen investering	0	0
	Sum egenkapital	-4 411 459	-4 525 985
	D. Langsiktig gjeld		
	I. Lån		
27	Gjeld til kredittinstitusjoner	-4 090 990	-2 474 544
28	Obligasjonslån	-1 256 754	-2 429 087
29	Sertifikatlån	-165 754	-926 069
30	II. Pensjonsforpliktelser	-6 220 587	-6 885 803
	Sum langsiktig gjeld	-11 734 085	-12 715 503
	E. Kortsiktig gjeld		
	I. Kortsiktig gjeld		
31	Leverandørgjeld	-248 206	-267 481
32	Likviditetslån	-1 456	0
33	Derivater	0	0
34	Annen kortsiktig gjeld	-553 109	-515 217
35	Premieavvik	-3 468	-2 264
	Sum kortsiktig gjeld	-806 239	-784 962
	SUM EGENKAPITAL OG GJELD	-16 951 784	-18 026 450

Årsmelding 2024

	BALANSE (regnsk.forskr §5-8)	Regnskap 2023	Regnskap 2024
	F. Memoriakonti		
36	<i>I. Ubrukte lånemidler</i>	289 114	322 620
37	<i>II. Andre memoriakonti</i>	-255 856	-302 275
38	<i>III. Motkonto for memoriakontiene</i>	-33 257	-20 346
	Sum memoriakonti	0	0

Note - konsolidert regnskap

Konsolidert årsregnskap skal vise kommunen som én økonomisk enhet, og utarbeides ved å slå sammen årsregnskapene til de enhetene som skal inngå i konsolideringen. Transaksjoner og mellomværende mellom enhetene skal elimineres så langt det følger av god kommunal regnskapsskikk.

I det konsoliderte årsregnskapet for Skien kommune 2024 inngår følgende enheter:

- Skien kommune
- Skien Fritidspark KF

Transaksjoner mellom kommunen og foretak som er eliminert er tilskudd, kjøp/salg av tjenesteleveranse og leiekostnad/-inntekt arealer. Mellomværende som er eliminert er likviditetslån kr 10 mill som Skien kommune har stilt til rådighet for Skien Fritidspark KF.

Mellomværende som er eliminert er likviditetslån kr 10 mill som Skien kommune har stilt til rådighet for Skien Fritidspark KF.

For øvrige noteopplysninger vises til noter for hhv Skien kommune og Skien Fritidspark KF