



# MØTEINNKALLING

---

Utvalg: KONTROLLUTVALGET

Møtested: Formannskapssalen, Rådhuset

Møtedato: Fredag 12. juni 2026

Tidsramme: 09:00 – 12:30

---

**Saksnr.: TITTEL:**

Til behandling foreligger følgende saker (det kan bli endringer på rekkefølgen på sakene):

Sak 33/26: GODKJENNING AV INNKALLINGEN.

Sak 34/26: INFORMASJON FRA KOMMUNIKASJONSSJEFEN.

Sak 35/26: FORVALTNINGSREVISJONSRAPPORT: POLITISKE VEDTAK OM SANDVIKSVEGEN 3 – TILBAKEMELDING FRA ADMINISTRASJONEN.

Sak 36/26: HENVENDELSE TIL KONTROLLUTVALGET: URIKTIGE OPPLYSNINGER OM SERTIFISERING I SPILLEMIDDELSØKNADER OG SIKKERHETSRISIKO – STIGERÅSEN SKOLE.  
INFORMASJON I SAKEN FRA ADMINISTRASJONEN.

Sak 37/26: UAVHENGIGHETSERKLÆRING FOR OPPDRAGSANSVARLIG REVISOR OG TEAMLEDER I SKIEN KOMMUNE.

Sak 38/26: KONTROLLUTVALGSSAKER 2026 – OVERSIKT OG STATUS.

Sak 39/26: EVENTUELT.

Sak 40/26: SAKER TIL NESTE MØTE – FREDAG 18.09.2026.

Forslag:

- Revisors svar på vedtak i Skien bystyre: Interpellasjon om mulig ulovlig avskjæring av votering og forskyvning av myndighet fra bystyret (ref. KU-sak 27/26).

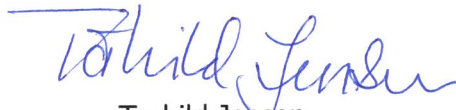
- Tilbakemelding fra administrasjonen på forvaltningsrevisjonsrapport: Boligsosialt arbeid.
- Budsjett 2027 for Kontrollutvalget.
- Innkomne skriv.
- Eventuelt.
- Saker til neste møte.
- Godkjenning av protokoll fra dagens møte.

Sak 41/26: GODKJENNING AV DAGENS PROTOKOLL.

Innkalling med saksdokumenter sendes også varamedlemmer slik at de kan holde seg orientert, men møter kun etter særskilt innkalling.

Eventuelle forfall til møtet meldes snarest til sekretær Anne Torunn Berge, tlf. 913 76 389, som sørger for innkalling av varamedlem.

Skien, den 4. juni 2026



Torhild Jensen  
leder



Anne Torunn Berge  
sekretær



Skien kommune  
KONTROLLUTVALGET

Sak 34/26:      **INFORMASJON FRA KOMMUNIKASJONS-  
SJEFEN.**

# KONTROLLUTVALGET

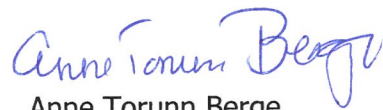
## INFORMASJON FRA KOMMUNIKASJONSJEF.

I kontrollutvalgets møte 20.03.2026, sak 18 Eventuelt – ble det vedtatt å invitere kommunikasjonssjefen til et kommende møte. Forslag til spørsmål ble behandlet og vedtatt i møte den 29.04.2026, sak 28.

Kommunikasjonssjef Anne Spånem vil svare ut kontrollutvalgs spørsmål i møtet.

Forslag til vedtak:      Kontrollutvalget takker kommunikasjonssjefen for svar på de gitte spørsmål.

Skien, den 4. juni 2026



Anne Torunn Berge  
sekretær



Skien kommune  
KONTROLLUTVALGET

Sak 35/26: FORVALTNINGSREVISJONSRAPPORT:  
POLITISKE VEDTAK OM SANDVIKSVEGEN -  
TILBAKEMELDING FRA ADMINISTRASJONEN.

## KONTROLLUTVALGET

### FORVALTNINGSREVISJONSRAPPORT: POLITISKE VEDTAK OM SANDVIKSVEGEN 3 – TILBAKEMELDING FRA ADMINISTRASJONEN.

Etter oppdrag fra bystyret, jfr. bystyresak 11/25 i møte den 06.02.2025, bestilte kontrollutvalget en forvaltningsrapport basert på bystyrets vedtak; *Politiske vedtak om Sandviksvegen 3*.

Rapporten ble behandlet av Kontrollutvalget i møte 19.09.2025, sak 43, hvor det ble fattet følgende vedtak:

*Kontrollutvalget slutter seg til anbefalingene fra Vestfold og Telemark revisjon IKS i forvaltningsrevisjonsrapport «Politiske vedtak om Sandviksvegen 3».*

*Rapporten oversendes bystyret, og kontrollutvalget innstiller på følgende vedtak til bystyret:*

*Bystyret tar forvaltningsrevisjonsrapporten om «Politiske vedtak om Sandviksvegen 3» til orientering. Bystyret ber kommunedirektøren om å sikre at tiltakene for å følge opp politiske vedtak alltid blir ivarettatt.*

*Dette gjelder særlig vedtak som*

- *er åpent formulert*
- *består av flere punkt*
- *inngår i ansvarsområdene til flere kommunalområder*
- *iverksettes over lang tid*

*Bystyret pålegger videre kommunedirektøren å utarbeide og legge fram en oppfølgingsplan i neste tertialrapport, og at det innføres en standardisert tertialrapportering per vedtakspunkt med: status, avvik og eventuelle behov for politisk avklaring (ikke bare prosjekt/økonomi)*

*Kommunedirektøren bes gi en skriftlig tilbakemelding til kontrollutvalget innen 1. april 2026 om hvordan anbefalingene er fulgt opp, som deretter videresendes bystyret.*

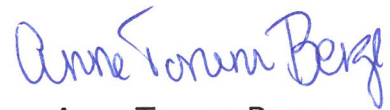
Rapporten ble oversendt bystyret, som sluttet seg til kontrollutvalgets vedtak i møte 16.10.2025, sak 117/25.

Fra administrasjonen er det mottatt en tilbakemelding fra administrasjonen, datert 03.06.2026. Det gjøres oppmerksom på at på grunn av mange saker i det forrige kontrollutvalgsmøtet, ble administrasjonen gitt en lenger tilbakemeldingsfrist enn det som fremgår av vedtaket.

./.  
Tilbakemeldingen følger vedlagt. Administrasjonen vil presentere/gjennomgå tilbakemeldingen i møtet.

Forslag til vedtak: Kontrollutvalget tar til orientering administrasjonens tilbakemelding på forvaltningsrevisjonsrapporten «*Politiske vedtak om Sandviksvegen 3*».  
Tilbakemeldingen oversendes bystyret.

Skien, den 4. juni 2026



Anne Torunn Berge  
sekretær



## Tilbakemelding til kontrollutvalget på oppfølging av Bystyrets vedtak 117/25

### **Bystyret vedtok følgende:**

*Bystyret tar forvaltningsrevisjonsrapporten om "Politiske vedtak om Sandviksvegen 3" til orientering.*

*Bystyret ber kommunedirektøren om å sikre at tiltakene for å følge opp politiske vedtak alltid blir ivarettatt.*

*Dette gjelder særlig vedtak som*

- er åpent formulert*
- består av flere punkt*
- inngår i ansvarsområdene til flere kommunalområder*
- iverksettes over lang tid*

*Bystyret pålegger videre kommunedirektøren å utarbeide og legge fram en oppfølgingsplan i neste tertialrapport,*

*og at det innføres en standardisert tertialrapportering per vedtakspunkt med: status, avvik og eventuelle behov for politisk avklaring (ikke bare prosjekt/økonomi).*

*Kommunedirektøren bes gi en skriftlig tilbakemelding til kontrollutvalget innen 1. april 2026 om hvordan anbefalingene er fulgt opp, som deretter videresendes bystyret.*

### **Tilbakemelding til kontrollutvalget**

Revisjonen fremhevet at i rapporten at Skien kommune har etablert adekvate systemer for oppfølging av politiske vedtak. Kommunen har tiltak for å:

- registrere politiske vedtak i sak- og arkivsystemet,
- plassere ansvar for oppfølging,
- avklare innhold ved behov,
- og rapportere på gjennomføring.

Likevel viste saken om nye boformer/ Sandviksveien at noen saker har både ulike innganger og utgangspunkt, og at disse rutinene dermed ikke alltid er tilstrekkelig for å sikre at den administrative leveransen til politikken er adekvat. I tillegg til de eksisterende internkontrolltiltakene har vi derfor iverksatt ytterligere tiltak for å sikre at politiske saker har den politisk ønskede innretningen.

- Tydeliggjøring av hvor saken står i tertialrapporten, se vedlegg 1 og andre dokumenter hvor politiske bestillinger står oppstår, typisk tertialrapport, virksomhetsplan og økonomisk handlingsprogram. Eksempelvis, tertialrapporten knyttet til oppfølging av politiske vedtak består i dag av en beskrivelse av oppdrag, det politiske vedtaket, status på arbeidet (herunder avvik) og en beskrivelse av status, se vedlegg.





- Det er etablert en tydeligere rutine (se vedlegg 2 mellom administrasjonen og bystyresekretæriet) som sikrer oppfølging av politiske vedtak og rett ansvars plassering. Avklaringen skal også sikre lik praksis og korrekt vurdering av vedtakets innhold og oppfølgingsbehov.
- Jevnlig oppfølging av politisk restanseliste i kommunedirektørens ledergruppe. Dette skjer overordnet sett fast i forbindelse med ovennevnte rapporteringer, men skjer også mellom leveranse av disse dokumentene, særlig knyttet til politiske enkeltsaker.
- Avklaringer på samordningsarenaer: Når det gjelder særlig komplekse vedtak eller vedtak hvor kommunedirektøren har behov for ytterligere avklaringer, så drøftes dette i samordningsmøtet med ordfører og kommunedirektør ift forståelse og oppfølging av vedtakene. Tilsvarende kan dette skje mellom utvalgsledere og kommunalsjefer i saker som kun er relevante for fagutvalgene.

Skien, 030626

Geir Gjelstad

Assisterende kommunalsjef

Helse og mestring





## Vedlegg

### Vedlegg 1

Nedenfor vises hvordan oppdrag, beskrivelse, status og beskrivelse av status kommer frem i tertialrapporten til politisk behandling.

Oppdrag	Beskrivelse	Status	Beskrivelse status
	hvordan arbeideringene er fulgt opp, og som deretter videresendes bystyret.		
Lokasjoner hjemmetjenesten	Flytte hjemmetjenesten fra dagens midlertidige lokaler på Stevneplassen og til Helsehuset  Etablere ny hjemmetjenestebase for 2-4 enheter i området Gimsøy/Klosterøya, redusere evt avvikle på Klyve	Ikke startet	
Mulighetsstudie Rehabilitering	<u>UHV - 45/25 vedtak</u> 1. Utvalget for Helse og velferd tar Mulighetsstudiet til orientering. 2. Utredning av muligheter for samlokalisering av boliger på Stevneplassen og ved andre lokasjoner igangsettes frem mot revidering av Langsiktig drift og investeringsplan (LDIP) våren 2026	Iht. plan	Arbeidet med oppdragene beskrevet i Mulighetsstudiet er pågående og vi kartlegger nå mulighetene for å bygge ut 3 bygg med 6 leiligheter tilknyttet base som et byggetrinn 1. Arbeidet med forprosjektet for å bygge 6 leiligheter på Stigertun er startet, leilighetene bygges i løpet av 2027. Overordnet brukerråd for Rehabilitering er etablert, dette vil være et viktig samarbeid videre. Første møte er 4.mai.
Nye boformer-alternativer for bemanning og kostnader	Sandviksvegen Bystyret behandlet sak om nye boformer -alternativer for bemanning og kostnader 6/2-25  Den endelige bruken av Sandviksveien vil bli avklart etter en vurdering av om bygget bør ombygges for å tilrettelegge for bomuligheter for gruppe 2 eller 3.	Iht. plan	Sak om nye boformer skrives nå og legges fram i hovedutvalget for Helse og mestring i møte 20. mai.
Samarbeidsavtale	Telemark er et mangfoldig fylke med en variert	Iht. plan	

## Vedlegg 2

### Rutine – Vedtaksoppfølging i Framsikt bystyresekretariatet

#### 1 FORMÅL

Formålet med rutinen er å sikre systematisk, korrekt og lik oppfølging av politiske vedtak ved registrering av vedtak som krever administrativ oppfølging i Framsikt.

Rutinen skal bidra til at kommunedirektøren kan ivareta sitt ansvar for iverksetting av vedtak og internkontroll.

Lovhjemmel: Kommuneloven § 13-1 og § 25-1

#### 2 OMFANG

Rutinen gjelder for ansatte i bystyresekretariatet og utvalgssekretærer som følger opp møter i faste utvalg, formannskap og bystyre.





Rutinen gjelder vurdering og registrering av politiske vedtak som skal følges opp administrativt i Framsikt.

### 3 DEFINISJONER

Politisk vedtak Vedtak truffet av politisk organ med vedtaksmyndighet etter kommuneloven.

Vedtaksoppfølging Administrative handlinger som er nødvendige for å iverksette, utrede eller rapportere på politiske vedtak.

Framsikt Kommunens styrings- og oppfølgingssystem for politiske vedtak, mål og tiltak.

### 4 ANSVAR OG MYNDIGHET

- Bystyresekretariatet / Utvalgssekretær har ansvar for registrering av vedtak i Framsikt i tråd med denne rutinen og ansvar for å avklare hvilke vedtak som skal registreres.
- Kommunalsjefer har ansvar for oppfølging av vedtak innen eget fagområde.
- Kommunedirektøren har overordnet ansvar for at politiske vedtak følges opp.

Lovhjemmel: Kommuneloven § 13-1.

### 5 FREMGANGSMÅTE

- 1. Avklaring av vedtak

Utvalgssekretær avklarer med ansvarlig kommunalsjef, OU-direktør eller kommunedirektør senest i forbindelse med godkjenning av møteprotokoll, hvilke vedtak som skal registreres i Framsikt.

Avklaringen skal sikre lik praksis og korrekt vurdering av vedtakets innhold og oppfølgingsbehov.

- 2. Registrering i Framsikt

Vedtak føres på organisasjonsnivå Skien kommune, med ansvar lagt til relevant kommunalsjef.

Vedtak som registreres:

- Vedtak der det aktuelle organet har vedtaksmyndighet
- Hele vedtaksteksten
- Vedtak med bestilling om administrativ oppfølging
- Vedtak som krever ny politisk behandling
- Endelige vedtak som krever iverksetting
- Eierskapssaker med konkrete bestillinger til administrasjonen
- Orienteringssaker der vedtaket inneholder ytterligere bestillinger

Vedtak som ikke registreres:

- Høringer
- Valg, fritak og tilsvarende politiske personalsaker
- Klagesaker i teknisk sektor der vedtaksmyndighet er delegert til administrasjonen

### 6 DOKUMENTASJON

Registrering og oppfølging dokumenteres i Framsikt, med henvisning til relevant møte og sak i Websak+.





Framsikt er kommunens hovedsystem for dokumentasjon av vedtaksoppfølging.

#### 7 INTERNKONTROLL

Avvik fra denne rutinen rapporteres i TQM.

Forslag til forbedringer eller endringer av rutinen registreres via saksgang/logg i TQM.

Rutinen inngår som del av kommunedirektørens internkontrollsystem, jf. kommuneloven § 25-1.

#### 8 HENVISNINGER

Kommuneloven (lov 22.06.2018 nr. 83)

- § 11-1
- § 13-1
- § 25-1

Vedtaksoppfølging i Framsikt – Rutine for bystyresekretariatet





Skien kommune

KONTROLLUTVALGET

Sak 36/26: HENVENDELSE TIL KONTROLLUTVALGET:  
URIKTIGE OPPLYSNINGER OM SERTIFISERING  
I SPILLEMIDDELSØKNADER OG  
SIKKERHETSRISIKO - STIGERÅSEN SKOLE.  
INFORMASJONS I SAKEN FRA  
ADMINISTRASJONEN.

## KONTROLLUTVALGET

### HENVENDELSE TIL KONTROLLUTVALGET – URIKTIGE OPPLYSNINGER OM SERTIFISERING I SPILLEMIDDEL- SØKNADER OG SIKKERHETSRISIKO – STIGERÅSEN SKOLEN. INFORMASJON I SAKEN FRA ADMINISTRASJONEN.

I møte den 20.03.2026, sak 14, behandlet kontrollutvalget en henvendelse fra Veritas Procurement AS vedr. ovennevnte sak.

Kontrollutvalget fattet følgende vedtak:

*Kontrollutvalget ber administrasjonen om informasjon om denne saken, herunder status for klagen til KOFA, informasjon om tilskuddssaken og kommunikasjon med fylkeskommunen.  
Kontrollutvalget forutsetter at kommunen har besvart henvendelsen til eiendomsenheten, bl.a. varselet om politianmeldelse.*

Med bakgrunn i ovennevnte vedtak er det fra kultursjef Guro Honningdal mottatt følgende oversendelse;

*Viser til vedtak i Kontrollutvalgssak 14/26.*

*Vedlagt dokumentasjon som etterspurt. KOFA har behandlet klagen, og konkludert med at Skien kommune ikke har brutt regelverket for offentlige anskaffelser.*

*Ta kontakt dersom det er ønske om ytterligere informasjon eller dokumentasjon.*

./. De etterspurte dokumenter følger vedlagt.

Forslag til vedtak: Kontrollutvalget tar til orientering administrasjonens informasjon i saken.

Veritas Procurement AS informeres om at saken er behandlet, at administrasjonens informasjon i saken er tatt til orientering og at kontrollutvalget anser saken for ferdigbehandlet/avsluttet.

Skien, den 4. juni 2026

  
Anne Torunn Berge  
sekretær



Skien kommune  
KONTROLLUTVALGET

Sak 37/26: UAVHENGIGHETSERKLÆRING FOR  
OPPDRAGSANSVARLIG REVISOR OG  
TEAMLEDER I SKIEN KOMMUNE.

## KONTROLLUTVALGET

### UAVHENGIGHETSERKLÆRING FOR OPPDRAGSANSVARLIG REVISOR OG TEAMLEDER I SKIEN KOMMUNE.


Kommuneloven § 24-4 og forskrift om kontrollutvalg og revisjon §§ 16-19 stiller krav til vandel, uavhengighet og objektivitet hos revisor.

Ifølge § 19 skal oppdragsansvarlig revisor hvert år og eller ved behov, avgi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til Kontrollutvalget.

./. Vedlagt følger uavhengighetserklæring, datert 03.06.2026 for oppdragsansvarlig revisor og teamleder for Skien kommune.

Forslag til vedtak: Kontrollutvalget tar saken til orientering.

Skien, den 4. juni 2026



Anne Torunn Berge  
sekretær for kontrollutvalget



Til kontrollutvalget i Skien kommune

Referanse: 26/4003100

## Vurdering av oppdragsansvarlig revisors uavhengighet for Skien kommune

### Innledning

Ifølge kommuneloven § 24-4 skal revisor være uavhengig og ha godandel. Nærmere krav til revisors uavhengighet ogandel følger av forskrift om kontrollutvalg og revisjon §§ 16-19. Kravene til uavhengighet og objektivitet gjelder for alle som utfører revisjon for kommunen, herunder regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll. Dette omfatter både oppdragsansvarlig revisor, medarbeidere på oppdraget og eventuelt andre som er engasjert på oppdraget.

Vestfold og Telemark revisjon har et kvalitetskontrollsystem i samsvar med internasjonal standard for kvalitetskontroll (ISQM 1). Kvalitetskontrollsystemet omfatter dokumenterte retningslinjer og rutiner for etterlevelse av etiske krav, faglige standarder og krav i gjeldende lovgivning og annen regulering. Som en del av kvalitetskontrollsystemet har vi rutiner for å følge opp og sikre at revisjonsteamet har tilstrekkelig uavhengighet.

Ifølge kontrollutvalgs- og revisjonsforskriften § 19 skal oppdragsansvarlig revisor hvert år, og ellers ved behov, gi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget. Denne egenvurderingen følger nedenfor.

### Oppdragsansvarlig revisors vurdering av uavhengighet

Forskriftskrav	Oppdragsansvarlig revisors egenvurdering
Overordnet krav til uavhengighet (§ 16)	Undertegnede bekrefter at det ikke foreligger spesielle forhold som er egnet til å svekke tilliten til revisors uavhengighet og objektivitet.
Tilknytning til den reviderte virksomheten (§ 17)	Undertegnede har ikke selv eller nærstående som har en slik tilknytning til den reviderte eller kontrollerte virksomheten eller virksomhetens ansatte eller tillitsmenn at den er egnet til å svekke revisorens uavhengighet og objektivitet.
Stillinger i kommunen (§ 18 a)	Undertegnede har ikke andre stillinger eller verv i kommunen.
Stillinger i virksomhet (§ 18 b)	Undertegnede har ikke andre stillinger i en virksomhet som kommunen deltar i eller er eier av, utover at Vestfold og Telemark revisjon utfører revisjon og er organisert som et interkommunalt selskap.
Medlem av styrende organer (§ 18 c)	Undertegnede er ikke medlem av styrende organer i virksomhet som kommunen eller fylkeskommunen deltar i eller er eier av, utover at Vestfold og Telemark revisjon utfører revisjon og er organisert som et interkommunalt selskap.
Deltakelse eller funksjoner i annen virksomhet (§ 18 d)	Undertegnede deltar ikke i, eller har funksjoner i en annen virksomhet, som kan medføre at revisors interesser kommer i konflikt med interessene til kommunen, eller på annen måte er egnet til å svekke tilliten til revisor.



Forskriftskrav	Oppdragsansvarlig revisors egenvurdering
Rådgivning eller andre tjenester (§ 18 e)	Før slike tjenester gjør undertegnede en vurdering av rådgivningens eller tjenestens art med hensyn til revisors uavhengighet og objektivitet. Dersom vurderingen konkluderer med at utøvelse av slik tjeneste kommer i konflikt med kontrollutvalgs- og revisjonsforskriften § 18 e, utfører vi ikke tjenesten. Revisor vurderer hvert enkelt tilfelle særskilt. Revisor besvarer løpende spørsmål/henvendelser som er å betrakte som veiledning og bistand og ikke revisjon. Undertegnede er bevisst på at også slik veiledning må skje med varsomhet og på en måte som ikke binder opp revisors senere revisjons- og kontrollvurderinger. Undertegnede har ikke ytet rådgivnings- eller andre tjenester overfor Skien kommune som kommer i konflikt med denne bestemmelsen.
Tjenester under kommunens egne ledelses- og kontrolloppgaver (§ 18 f)	Undertegnede har ikke ytet tjenester overfor Skien kommune som hører inn under kommunens egne ledelses- og kontrolloppgaver.
Fullmektig for den revisjonspliktige (§ 18 g)	Undertegnede opptre ikke som fullmektig for Skien kommune.

Skien 3.6.26  
Vestfold og Telemark revisjon IKS

Inger Lise Døvle  
oppdragsansvarlig revisor/ statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Veronica Brandt  
teamleder regnskapsrevisjon  
(elektronisk signert)

Penneo document key: JUFVU-0TJHN-IT1PB-1H107-RX6NM-U06Q7

# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Veronica Beate Brandt

Teamleder regnskapsrevisjon

Serienummer: bankid.no no\_bankid:9578-5994-4-592481

IP: 176.11.xxx.xxx

2026-06-03 09:05:38 UTC



QES

## Inger Lise Døvre

Statsautorisert revisor

Serienummer: bankid.no no\_bankid:9578-5995-4-55727

IP: 81.167.xxx.xxx

2026-06-03 09:24:34 UTC



QES



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Skien kommune  
KONTROLLUTVALGET

Sak 38/26: KONTROLLUTVALGSSAKER 2026 - OVERSIKT  
OG STATUS.

# Skien kommune, Kontrollutvalget

## Status - Kontrollutvalgssakene 2026

Møte:	Saksnr.:	Sak:	Vedtak:	Sendes/ behandles:	Behandlet:	Oppfølging:	Ferdig:
6. februar 2026	1	Godkjenning av innkallingen.	Innkallingen ble enstemmig godkjent.				JA
	2	Redegjørelse fra kommune- direktøren og Ibsenhuset AS - henvendelse fra bystyremedlem Kim Kise: Bystyrets vedtak om Ibsenbiblioteket bygger på ulovlig bruk av midler fra Ibsenhuset AS - andmønding om kontroll.	Kontrollutvalget tar orienteringen fra biblioteksjefen og direktør for Ibsenhuset AS til orientering.				JA
	3	Orientering fra administrasjonen: Verneverdig tre hugget - arbeidet med oppfølging av verneverdige trær i kommunenn.	Kontrollutvalget tar orienteringen fra kommunalsjefen til orientering.				JA
	4	Henvendelse fra KU-medlem Jennie Johnsen: Ber om orientering/ redegjørelse fra kommunikasjonssjef.	Kontrollutvalget har tidligere fått orientering av beredskapssjefen i kommunen, og dersom flere slike hendelser oppstår kan vi ta saken opp igjen.				JA

## Status - Kontrollutvalgssakene 2026

Møte:	Saksnr.:	Sak:	Vedtak:	Sendes/ behandles:	Behandlet:	Oppfølging:	Ferdig:
	5	Forvaltningsrevisjons-rapport: Boligsosialt arbeid.	<p>Kontrollutvalget slutter seg til anbefalingene fra Vestfold og Telemark revisjon IKS i forvaltningsrevisjonsrapport "Boligsosialt arbeid" og anbefaler kommunen å: - sikre at ledere og ansatte i Tjeneste kontoret er delegert myndighet i samsvar med sine oppgaver. - å vurdere om det er hensiktsmessig at arbeidet i Boligtildelingsutvalget er regulert i forskriftsform. - gi rådgivende organer anledning til å uttale seg om saker som skal behandles i faste utvalg i god tid før utvalgsmøtene. - vurdere om kommunens tiltak for brukermedvirkning på systemnivå ivaretar alle sentrale deler av det boligsosiale arbeidet. - evaluere om tiltakene i Boligsosial handlingsplan 2023-2027 bidrar til å nå målene i handlingsplanen. - vurdere om det er behov for en felles arena i kommunen for å drøfte boligsosiale spørsmål i en større sammenheng. Rapporten oversendes bystyret. Kontrollutvalget ber om at kommunedirektøren gir skriftlig tilbakemelding på til kontrollutvalget innen 1. september 2026 om hvordan anbefalingene er fulgt opp, og som deretter videresendes bystyret.</p>	10.02.2026: Vedtaket oversendtt bystyresekretariatet			
	6	Forvaltningsrevisjons-prosjekt: Investeringsprosjekt vann og avløp - prosjektplan.	Kontrollutvalget slutter seg til den fremlagte prosjektplan i forvaltningsrevisjonsprosjektet <i>Investeringsprosjekt vann og avløp</i> .				JA
	7.	Uavhengighets-erklæringer - forvaltningsrevisjon 2026.	Kontrollutvalget tar saken til orientering.				JA
	8.	Kontrollutvalgssaker 2025 - Oversikt og status	Oversikten ble tatt til orientering.				JA

## Status - Kontrollutvalgssakene 2026

Møte:	Saksnr.:	Sak:	Vedtak:	Sendes/ behandles:	Behandlet:	Oppfølging:	Ferdig:
20. mars 2026	9.	Eventuelt.	Leder Torhild Jensen foreslo at KIE inviteres til å orientere Kontrollutvalget om hvordan "ståa" er i dag. Dette ble vedtatt. Videre har leder satt i gang en prosess for forvaltningsrapportene som er utført blir lagt lett tilgjengelig under <i>Kontrollutvalget</i> på kommunens hjemmeside. Hun jobber også med en pressemelding om dette.				JA
	10.	Saker til neste møte - 20.03.2026	Saker til neste møte - 20.03.2026: - Til behandling vil foreligge: - Tilbakemelding på rapport: Bjørstaddalen Avfallsanlegg AS - eierskapskontroll og forvaltningsrevisjon. - Revisors orientering. - Årsrapport for Kontrollutvalget for 2025. - Kontrollutvalgssaker 2026 - oversikt og status. - Orientering fra KIE(A). - Innkomne skriv. - Eventuelt. - Saker til neste møte. - Godkjenning av protokollen fra dagens møte.				JA
	11.	Godkjenning av dagens protokoll.	Protokollen ble gjennomgått, godkjent og undertegnet.				JA
	12.	Godkjenning av innkallingen.	Innkallingen ble enstemmig godkjent.				JA
	13.	KIE - Orientering for kontrollutvalget om "ståa i dag"	Kontrollutvalget takker administrasjonen for orienteringen,				JA
	14.	Henvendelse til kontrollutvalget - uriktige opplysninger om sertifisering i spillemiddelsøknader og sikkerhetsrisiko Stigeråsen skole	Kontrollutvalget ber administrasjonen om informasjon om denne saken, herunder status for klagen til KOFA, informasjon om tilskuddssaken og kommunikasjon med fylkeskommunen. Kontrollutvalget forutsetter at kommunene har besvart henvendelsen til eiendomsenheten, bl.a. varselet om politianmeldelse.	24.03.2026: Vedtaket oversendt kommunedirektøren			
	15.	Bjørstaddalen Avfallsanlegg AS - eierskapskontroll - tilbakemelding fra	Kontrollutvalget tar til orientering administrasjonens tilbakemelding.	24.03.2026: Vedtaket oversendt bystyresekretariatet			JA

## Status - Kontrollutvalgssakene 2026

Møte:	Saksnr.:	Sak:	Vedtak:	Sendes/ behandles:	Behandlet:	Oppfølging:	Ferdig:
	16.	Årsmøling 2025 fra kontrollutvalget	Årsmølingen 2025 fra kontrollutvalget i Skien kommune oversendes bystyret til orientering.	24.03.2026: Vedtaket oversendt bystyresekretariatet			JA
	17.	Kontrollutvalgssaker 2026 - oversikt og status	Oversikten ble tatt til orientering.				JA
	18.	Eventuelt.	Informasjonssjef Anne Spånem inviteres til møtet 12. juni 2026. Forslag til spørsmål tas opp til behandling i møte 29.04.2026.	20.03.2026: Varslet kommunikasjonsjefen om møte 12.06.2026			
	19.	Saker til neste møte - onsdag 29.04.2026	Forslag: - Årsregnskap 2025 - Skien Fritidspark KF.- Årsregnskap 2025 - Skien kommune. - Forenklet etterlevelseskontroll 2025. - Neste forvaltningsrevisjonsprosjekt: Kvalitet og pasient-sikkerhet - prosjektplan. - Oversendelse fra Skien bystyre; Interpellasjon om mulig ulovlig avskjæring av votering og forskyvning av myndighet fra bystyret (bystyresak 23/26). - Aktuelle spørsmål til informasjonssjefen. - Kontrollutvalgssaker 2026 - oversikt og status. - Inkomne skriv. - Eventuelt. - Saker til neste møte. - Godkjenning av protokoll fra dagens møte.				JA
	20.	Godkjenning av dagens protokoll.	Protokollen ble gjennomgått, godkjent og undertegnet.				JA
	21.	Godkjenning av innkallingen.	Innkallingen ble enstemmig godkjent.				JA
	22.	Årsregnskap 2025 for Skien Fritidspark KF	Kontrollutvalgets uttalelse til bystyret: Kontrollutvalget har behandlet årsregnskap 2025 for Skien Fritidspark KF. Årsregnskapet (drift) viser et netto driftsresultat på kr. 96.477,-. Investeringsregnskapet er avsluttet i balanse (kr. 0,-). Bystyret må dekke inn tidligere års merforbruk i driftsregnskapet på kr. 1.149.056,- jfr. KL§14-12. 2. ledd. Det anbefaes at regnskapet for Skien Fritidspark KF godkjennes.	29.04.2026: Vedtaket oversendt bystyresekretariatet			JA

29. april 2026

## Status - Kontrollutvalgssakene 2026

Møte:	Saksnr.:	Sak:	Vedtak:	Sendes/ behandles:	Behandlet:	Oppfølging:	Ferdig:
23.	Årsregnskap 2025 for Skien kommune.	Kontrollutvalgets uttalelse til bystyret: Kontrollutvalget har behandlet Skien kommunes årsregnskap og årsmelding for 2025. Regnskapet viser et netto driftsresultat på kr. 56.472.000,- i kommunekassen og et netto driftsresultat i det konsoliderte regnskapet på kr. 56.554.000,-. Regnskapene er avlagt i balanse i tråd med kommuneloven/budsjett- og regnskapsforskrift. Utvalget baserer sin behandling på revisjonens arbeid, revisjonsberetningen og revisjonens presentasjon av regnskapsrevisjonen for 2025. Det anbefales at regnskapet godkjennes.	29.04.2026: Vedtaket oversendt bystyresekretariatet				JA
24.	Uavhengig revisors attestasjonsuttalelse om etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen.	Kontrollutvalget tar til orientering revisjonens forenklede etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen, med området/temaet justeringsavtaler i kommunen. Oppsummeringen av regnskapsrevisjonen for 2025 ble tatt til orientering.					JA
25.	Forvaltningsrevisjon Skien kommune - Skolemiljø og arbeid mot vold og trusler - tilbakemelding fra administrasjonen.	Kontrollutvalget tar til orientering administrasjonens tilbakemelding og videresender den til bystyret til orientering.		29.04.2026: Vedtaket oversendt bystyresekretariatet			JA
26.	Prosjektplan - Kvalitet og pasientsikkerhet - tjenestekontoret.	Kontrollutvalget slutter seg til den fremlagte prosjeplan i forvaltningsrevisjonsprosjektet <i>Kvalitet og pasientsikkerhet - tjenestekontoret</i> , med tillegg av følgende ønsker fra kontrollutvalgets medlemmer; - <i>ventetid (saksbehandlingstid/effektivering av vedtaket) - dialog i saksbehandlingstiden</i>					JA
27.	Melding om vedtak i Skien bystyret: Interpellasjon om mulig ulovlig avskjæring av votering og forskyvning av myndighet fra bystyret.	Kontrollutvalget ber revisjon om å svare ut spørsmålene, inkl. kommunedirektørens svar ved styrebehandling om spørsmålet om fortsatt drift kunne stemmes over, med minst mulig bruk av ressurser. Timeforbruket tas av gjestående timer til forvaltningsrevisjon.					JA
28.	Informasjon fra kommunikasjonsjef i neste møte spørsmål som ønskes besvart.	Kontrollutvalget slutter seg til de spørsmålene som fremgår av saksutredningen, med tillegg av spørsmålet om bruk av KI-teknologi.					JA



## Status - Kontrollutvalgssakene 2026

Møte:	Saksnr.:	Sak:	Vedtak:	Sendes/ behandles:	Behandlet:	Oppfølging:	Ferdig:
-------	----------	------	---------	--------------------	------------	-------------	---------

### Tidligere vedtak for oppfølging:

Sak 05/2026 - møte 06.02.26	Forvaltningsrevisjonsrapport: Boligsosialt arbeid.	<p>Kontrollutvalget slutter seg til anbefalingene fra Vestfold og Telemark revisjon IKS i forvaltningsrevisjonsrapport "Boligsosialt arbeid" og anbefaler kommunen å: - sikre at ledere og ansatte i Tjeneste kontoret er delegert myndighet i samsvar med sine oppgaver. - å vurdere om det er hensiktsmessig at arbeidet i Boligtildelingsutvalget er regulert i forskriftsform. - gi rådgivende organer anledning til å uttale seg om saker som skal behandles i faste utvalg i god tid før utvalgsmøtene. - vurdere om kommunens tiltak for brukermedvirkning på systemnivå ivaretar alle sentrale deler av det boligsosiale arbeidet. - evaluere om tiltakene i Boligsosial handlingsplan 2023-2027 bidrar til å nå målene i handlingsplanen. - vurdere om det er behov for en felles arena i kommunen for å drøfte boligsosiale spørsmål i en større sammenheng. Rapporten oversendes bystyret. Kontrollutvalget ber om at kommunedirektøren gir skriftlig tilbakemelding på til kontrollutvalget innen 1. september 2026 om hvordan anbefalingene er fulgt opp, og som deretter videresendes bystyret.</p>
-----------------------------	--	---